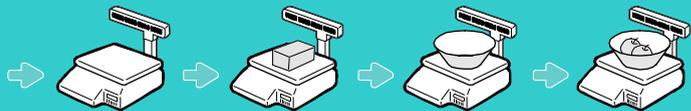


*User's Manual*

# CL Series

*Price Computing Electronic Printing Scale*



<b>1. GENERAL</b> .....	10
1.1 Precauciones.....	10
1.2 Introducciones.....	12
1.3 Especificaciones.....	13
1.4 Nombre y funciones.....	15
1.5 Configuración básica.....	19
1.6 Símbolos.....	20
1.7 Funciones de teclado.....	21
1.8 Instalación del rollo de etiqueta.....	25
<b>2. PROGRAMACIÓN</b> .....	27
2.1 Programación de PLU.....	31
2.1.1 Crear PLU por peso (Código de menú 1120).....	33
2.1.2 Crear PLU por conteo (Código de menú 1120).....	40
2.1.3 Crear PLU por PCS (Código de menú 1120).....	42
2.1.4 Editar PLU (Código de menú 1120).....	43
2.1.5 Impresión de muestra (Código de menú 1170).....	43
2.1.6 Enumerar PLU (Código de menú 1150).....	43
2.1.7 Copiar PLU (Código de menú 1141).....	44
2.1.8 Borrar PLU (Código de menú 1142).....	44
2.1.9 Mover PLU (Código de menú 1143).....	45
2.1.10 Seleccionar ítems de campo PLU (Código de menú 1144).....	45
2.1.11 Conteo de ventas de PLU (Código de menú 1145).....	46
2.2. Tabla de Datos I de Programación PLU.....	47
2.2.1 Departamento (Código de menú 1210).....	47
2.2.2 Nuevo/Editar Departamento (Código de menú 1211).....	48
2.2.3 Enumerar Departamento (Código de menú 1212).....	48
2.2.4 Borrar Departamento (Código de menú 1213).....	49
2.2.5 Grupo (Código de menú 1220).....	49
2.2.6 Nuevo/Editar Grupo (Código de menú 1221).....	49
2.2.7 Enumerar Grupo (Código de menú 1222).....	50
2.2.8 Borrar Grupo (Código de menú 1223).....	50
2.2.9 Tasa de impuestos (Código de menú 1230).....	50
2.2.10 Nueva/Editar Tasa de impuestos (Código de menú 1231).....	51
2.2.11 Enumerar Tasa de impuestos (Código de menú 1232).....	52
2.2.12 Borrar Tasa de impuestos (Código de menú 1233).....	52
2.2.13 Mensaje de ventas (Código de menú 1240).....	52



## Tabla de Contenido



2.2.14 Nuevo/Editar Mensaje de ventas (Código de menú 1241).....	53
2.2.15 Enumerar Mensaje de ventas (Código de menú 1242).....	53
2.2.16 Borrar Mensaje de ventas (Código de menú 1243).....	54
2.2.17 Origen (Código de menú 1250).....	54
2.2.18 Nuevo/Editar Origen (Código de menú 1251).....	54
2.2.19 Enumerar Origen (Código de menú 1252).....	55
2.2.20 Borrar Origen (Código de menú 1253).....	55
2.2.21 Código de barra (Código de menú 1260).....	55
2.2.22 Nuevo/Editar Código de barra (Código de menú 1261).....	55
2.2.23 Enumerar Código de barra (Código de menú 1262).....	58
2.2.24 Borrar Código de barra (Código de menú 1263).....	58
2.2.25 Tara (Código de menú 1270).....	59
2.2.26 Nueva/Editar tara (Código de menú 1271).....	59
2.2.27 Enumerar tara (Código de menú 1272).....	60
2.2.28 Borrar tara (Código de menú 1273).....	60
2.2.29 Tecla de tara (Código de menú 1274).....	61
2.2.30 Símbolo de Unidad (Código de menú 1280).....	61
2.2.31 Nuevo/Editar Símbolo de Unidad (Código de menú 1281).....	61
2.2.32 Enumerar Símbolo de Unidad (Código de menú 1282).....	62
2.2.33 Borrar Símbolo de Unidad (Código de menú 1283).....	62
2.3 Tabla de Datos II de Programación PLU.....	63
2.3.1 Ingrediente (Código de menú 1310).....	63
2.3.2 Nuevo/Editar Ingrediente (Código de menú 1311).....	63
2.3.3 Enumerar Ingrediente (Código de menú 1312).....	64
2.3.4 Borrar Ingrediente (Código de menú 1313).....	64
2.3.5 Información Nutricional (Código de menú 1320).....	64
2.3.6 Nuevo/Editar información Nutricional (Código de menú 1321).....	65
2.3.7 Enumerar Información Nutricional (Código de menú 1322).....	69
2.1.8 Borrar PLU (Código de menú 1142).....	69
2.2. Tabla de Datos I de Programación de PLU.....	70
2.2.1 Departamento (Código de menú 1210).....	70
2.2.2 Nuevo/Editar Departamento (Código de menú 1211).....	70
2.2.3 Enumerar Departamento (Código de menú 1212).....	73
2.2.4 Borrar Departamento (Código de menú 1213).....	74
2.2.5 Grupo (Código de menú 1220).....	74
2.2.6 Nuevo/Editar Grupo (Código de menú 1221).....	74

2.4.7 Borrar ALL (todo) (DC) (Código de menú 1139).....	75
2.5 Programación de Descuento Global.....	76
2.5.1 Descuento Global (Código de menú 1530).....	76
2.5.2 Configuración de Prioridad (Código de menú 1531).....	76
2.5.3 Peso/Conteo/Descuento PCS (Código de menú 1532/1533/1534).....	76
2.6 Configuración de tecla veloz.....	78
2.7 Localizabilidad.....	79
2.7.1 Localizabilidad (Código de menú 1330).....	79
2.7.2 Nueva/Editar Localizabilidad (Código de menú 1331).....	79
2.7.3 Enumerar Localizabilidad (Código de menú 1332).....	80
2.7.4 Borrar localizabilidad (Código de menú 1333).....	81
2.8 Programación de País.....	82
2.8.1 País (Código de menú 1340).....	82
2.8.2 Nuevo/Editar País (Código de menú 1341).....	82
2.8.3 Enumerar País (Código de menú 1342).....	83
2.8.4 Borrar País (Código de menú 1343).....	83
2.9 Programación de Matadero.....	84
2.9.1 Matadero (Código de menú 1350).....	84
2.9.2 Nuevo/Editar Matadero (Código de menú 1351).....	84
2.9.3 Enumerar Matadero (Código de menú 1352).....	85
2.9.4 Borrar Matadero (Código de menú 1353).....	85
2.10 Programación de Sala de Corte.....	86
2.10.1 Sala de Corte (Código de menú 1360).....	86
2.10.2 Nuevo/Editar Sala de Corte (Código de menú 1361).....	86
2.10.3 Enumerar Sala de Corte (Código de menú 1362).....	87
2.10.4 Borrar Sala de Corte (Código de menú 1363).....	87
2.11 Programación de Datos de Puntos de Venta.....	88
2.11.1 Datos de Puntos de Venta (Código de menú 1410).....	88
2.11.2 Nuevo/Editar Punto de Venta (Código de menú 1411).....	88
2.11.3 Enumerar Punto de Venta (Código de menú 1412).....	89
2.11.4 Borrar Punto de Venta (Código de menú 1413).....	89
2.11.5 Cliente (Código de menú 1420).....	90
2.11.6 Nuevo/Editar Cliente (Código de menú 1421).....	90
2.11.7 Enumerar Cliente (Código de menú 1422).....	91
2.11.8 Borrar Cliente (Código de menú 1423).....	91
2.11.9 Mensaje Deslizante (Código de menú 1430).....	92



## Tabla de Contenido

2.11.10. Configuración (Código de menú 1431).....	92
2.11.11. Editar Mensaje Deslizante (Código de menú 1432) .....	92
2.11.12. Enumerar Mensaje Deslizante (Código de menú 1433) .....	93
2.11.13. Moneda (Código de menú 1440) .....	93
2.11.14. Nueva/Editar Moneda (Código de menú 1441).....	94
2.11.15. Enumerar Moneda (Código de menú 1442).....	95
2.11.16. Borrar Moneda (Código de menú 1443).....	96
2.12 Programación de Configuración Global.....	97
2.12.1 Formato Global de Etiqueta (Código de menú 1510).....	97
2.12.2 Formato de Código de barra (Código de menú 1520).....	98
2.13 Programación de Impresión .....	101
2.13.1 Impresión (Código de menú 1700).....	101
2.13.2 Imprimir ítem de etiqueta (Código de menú 1710).....	101
2.13.3 Rebaja (Código de menú 1720) .....	103
2.13.4 Hardware de Impresora (Código de menú 1730).....	103
2.13.5 Modalidad de Impresión (Código de menú 1731) .....	105
2.13.6 Tamaño de Etiqueta/Ticket (Código de menú 1732).....	105
2.13.7 Calibración de Sensor (Código de menú 1733).....	105
2.13.8 Sensor y Motor (Código de menú 1734).....	106
2.13.9 Intensidad de Impresión (Código de menú 1735).....	106
2.13.10 Ajustar Longitud de Alimentación (Código de menú 1736).....	106
2.13.11 Pre-impresión de Etiqueta (Código de menú 1737).....	107
2.13.12 Formato de Número Serial (Código de menú 1740) .....	107
2.13.13 Total Agregado (Código de menú 1750).....	108
2.13.14 Ticket (Código de menú 1760).....	109
2.13.15 Seleccionar Ítem de Ticket (Código de menú 1761).....	109
2.13.16 Seleccionar Ítem de Lista (Código de menú 1762) .....	110
2.14 Programación de Configuración de Balanza.....	112
2.14.1. Configuración de Balanza (Código de menú 1800) .....	112
2.14.2 Modalidad de Venta (Código de menú 1810).....	112
2.14.3 Modalidad de Operación (Código de menú 1820).....	113
2.14.4 Departamento (Código de menú 1830) .....	114
2.14.5 Fecha y Hora (Código de menú 1840).....	115
2.14.6 Configuración de Usuario/ Seguridad (Código de menú 1850).....	116
2.14.7 Nuevo/Editar Usuario (Código de menú 1851).....	116
2.14.8 Cambiar contraseña (Código de menú 1852) .....	117



2.14.9 Enumerar Usuario (Código de menú 1853).....	118
2.14.10 Borrar Usuario (Código de menú 1854).....	118
2.14.11 Permiso de Configuración (Código de menú 1855).....	118
2.14.12 Tecla de vendedor (Código de menú 1856).....	121
2.14.13 Prueba (Código de menú 1860).....	121
2.14.14 Prueba de pantalla (Código de menú 1861).....	122
2.14.15 Prueba de A/D (Código de menú 1862).....	122
2.14.16 Prueba de Teclado (Código de menú 1863).....	122
2.14.17 Prueba de Impresora (Código de menú 1864).....	122
2.14.18 Prueba de Sensor de Impresora (Código de menú 1865).....	123
2.14.19 Información de Memoria (Código de menú 1866).....	123
2.14.20 Versión Firmware (fabricante) (Código de menú 1867).....	123
2.14.21 Parámetro de Balanza (Código de menú 1870).....	124
2.14.22 Definir Tecla de Función (Código de menú 1880).....	126
<b>2.15 Informe</b> .....	<b>128</b>
2.15.1 Introducción.....	128
2.15.2 Menú de Informe (Código de menú 1600).....	128
2.15.3 Informe X1/X2 (Código de menú 1610/1630).....	129
2.15.4 Informe de Ventas de Balanza X1/X2 (Código de menú 1611/1613).....	129
2.15.5 Informe PLU X1/X2 (Código de menú 1612/1632).....	131
2.15.6 Informe de PLU Misceláneo X1/X2 (Código de menú 1613/1633).....	133
2.15.7 Informe de Grupo X1/X2 (Código de menú 1614/1644).....	135
2.15.8 Informe de Ventas de Departamento X1/X2 (Código de menú 1615/1635).....	136
2.15.9 Informe de Ventas por hora X1/X2 (Código de menú 1616/1636).....	138
2.15.10 Informe de Ventas de Vendedor X1/X2 (Código de menú 1617/1637).....	140
2.15.11 Informe Z1/Z2 (Código de menú 1620/1640).....	143
2.15.12 Borrar todos los informes (Código de menú 1650).....	144
<b>3. OPERACIÓN DE VENTAS</b> .....	<b>145</b>
3.1 Operación Básica.....	145
3.2 Cero.....	145
3.3 Tara.....	146
3.3.1 Entrada Manual de Tara 1.....	146
3.3.2 Entrada Medida de Tara.....	146
3.3.3 Cómo borrar tara.....	147
3.3.4 Tara Predeterminada.....	147

## Tabla de Contenido

3.3.5 Tara Consecutiva.....	147
3.3.6 Anular Tara .....	148
3.4 Llamar PLU.....	149
3.4.1 Usar Tecla Numérica .....	149
3.4.2 Usar Tecla Veloz.....	149
3.5 Anular (Tecla FOR).....	150
3.5.1 PLU Por Peso .....	150
3.5.2 PLU Por Conteo.....	151
3.5.3 PLU Por PCS.....	152
3.6 Operación de Ventas.....	153
3.6.1 Operación de Ítems Pesados.....	153
3.6.2 Ítem Por Conteo .....	154
3.6.3 Ítem Por PCS .....	155
3.7 Descuento.....	156
3.7.1 Descuento de Precio por Unidad – PLU Por Peso.....	156
3.7.2 Descuento de Porcentaje de Precio por Unidad – PLU Por Peso .....	157
3.7.3 Descuento de Precio por Unidad – PLU Por PCS .....	159
3.8 Transacción Acumulada.....	160
3.9 Operación de Vendedor.....	162
3.9.1 Operación de Vendedor Estándar.....	163
3.9.2 Operación de Vendedor Flotante.....	164
3.10 Nulo.....	166
3.11 Pago y cambio .....	167
3.12 Retomo.....	169
3.13 Tecla Preempaque .....	170
3.14 Tecla X .....	172
3.14.1 PLU Por Peso.....	172
3.14.2 PLU Sin Pesar.....	173
3.15 Cómo Cambiar Venta Por Fecha/Hora.....	174
3.16 Cómo cambiar Origen .....	175
3.17 Cómo cambiar Origen .....	176
3.18 Descuento Directo.....	177
3.18.1 Tecla de Precio Fijado.....	177
3.18.2 Tecla de Precio Fijado.....	178

3.19 Conexión PLU .....	179
3.19.1 Función PLU Referenciada.....	179
3.19.2 Función PLU Emparejada .....	179
3.20 Parámetros de Control de Operación de Ventas .....	179
3.20.1 Peso Fijado.....	179
3.20.2 Preempaque Sin Informe.....	179
<b>4. Apéndice .....</b>	<b>180</b>
4.1 Formato de Etiqueta.....	180
4.2 Ejemplo de Formato de Etiqueta Fijada.....	185
4.3 Campo de Etiqueta.....	186
4.3.1 Campo de Etiqueta de Ítem.....	186
4.3.2 Campo de Etiqueta Total .....	192
4.4 Tabla de Código ASCII .....	194
4.5. Información de Grupo de Caracteres de Ventana .....	195



# GENERAL

## 1.1 PRECAUCIONES



### **Warning**

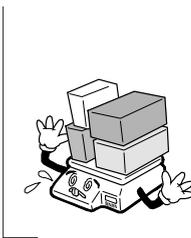
Precautions when installing the scale. To ensure that you get the most from your scale, please follow these instruction.

**Do not disassemble the scale.**

When any damage or defect occurs, contact your CAS authorized dealer immediately for proper repair.

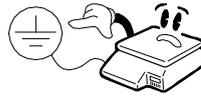


**Do not overload beyond the maximum weight limit.**



**Scale must be grounded to minimize electricity static.**

This will minimize defect or electric shock.

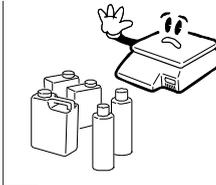


**Do not pull the plug by its cord when unplugging.**

Damaged cord could cause electric shock or fire.



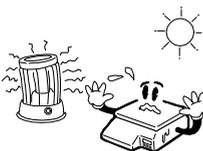
**To prevent from fire occurring, Do not place or use the scale near flammable or corrosive gas.**



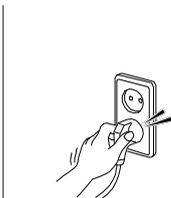
**To reduce electric shock or incorrect reading, Do not spill water on the scale or place it in humid condition.**



**Avoid placing the scale near heater or in direct sunlight.**



**Insert plug firmly to wall outlet to prevent electric shock.**



**Use proper Adapter.**

Incorrect adapter could damage the scale.



## GENERAL

### Attention

Make sure to plug your scale into the proper power outlet. For maximum performance, plug into a power outlet 30 minutes before the usage for warm up.

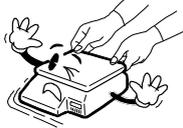
For consistent and accurate reading, maintain periodical check by your CAS authorized dealer.



Avoid sudden shock to the scale.



Grab on the bottom of the scale when moving.



Keep the scale away from other electromagnetic generating devices.

This may interfere with accurate reading.



Place the scale on firm and temperature consistent environment.



By adjusting 4 corners of the scale, set the scale even using the built in scale leveling indicator.



### • Advertencia marca CE

Esto es un Producto Clase A. En un ambiente domestico, este producto puede causar interferencia de audio, en tal caso que se puede necesitar que el usuario tome medidas adecuadas.



## GENERAL

### 1.2 INTRODUCCIÓN

Gracias por comprar la balanza CAS CL5000. Hemos diseñado este equipo con varias funciones avanzadas, construcción de alta calidad, y programación basada en un menú accesible para el usuario. Tenemos la confianza que usted encontrará en la balanza CAS CL5000 la solución a sus necesidades más exigentes.

Recuerde que para la instalación y el mantenimiento apropiado, es necesario que un Distribuidor de CAS Autorizado haga la instalación primaria, programación, y demostración. Su Distribuidor de CAS Autorizado también tiene una amplia gama de provisiones, accesorios, y opciones de expansión que necesite para cualquiera que sea sus nuevas y crecientes exigencias. Nuestros Distribuidores de CAS Autorizados están entrenados para ayudarle en cualquier aspecto de la CL5000, y si usted necesita servicio, ellos están entrenados expertamente por CAS para asistirle con virtualmente cualquier problema.



### 1.3 ESPECIFICACIONES



Capacidad Máxima	6/15kg	15/30kg	15/30 lb.	30/60 lb.
Intervalo	2/5g	5/10g	0.005/0.01 lb.	0.01/0.02 lb.
Tara Máxima	-5.998kg	-9.995kg	-9.995 lb.	-29.99lb.
Tasa de Conversión A/D	Aprox. 8 veces/segundo			
Tipo de Medida	Celda de Carga			
Tamaño de Bandeja	382 x 246 mm			

Tecla	Tipo Estándar (B)	48 Tecla PLU, 36 Tecla de Función	Tipo Poste (P, R) Tipo Colgante (H)	72 Tecla PLU, 36 Tecla de Función
Tecla Veloz		96 PLU		144 PLU
Pantalla	VFD de 24 dígitos + LCD Gráfico			
	Tara : 4 dígitos Peso : 5 dígitos Precio Por Unidad : 6 dígitos Precio Total : 6 dígitos		Peso : 5 dígitos Precio Por Unidad : 6 dígitos Precio Total : 7 dígitos	

Impresora	Velocidad 100 mm/segundo
Resolución de Impresión	202 dpi
Tamaño de Etiqueta	Anchura: 40mm~60 mm Longitud: 30mm~120 mm
Tipo de Código de barra	UPC, EAN13, EAN13A5, I2OF5, CÓDIGO128, CÓDIGO39, CÓDIGO93, CODABAR, MSI/PLESSEY, IATA2OF5
Fuente	Pequeño, Mediano, Grande, Formato Libre, Itálica, Negrita, Subrayado, Tachado, Doble Tachado, Reverso, Sombreado, Perfilado



Tipo de Impresora	Impresión Termal Directa
-------------------	--------------------------



## GENERAL



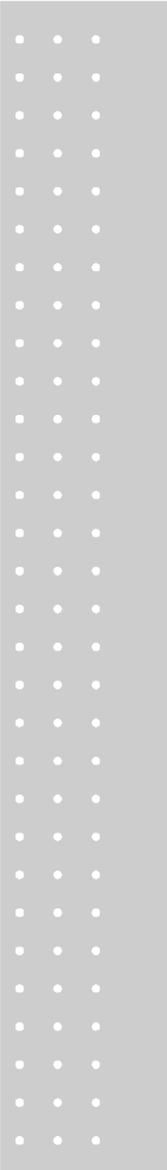
Temp. de Operación	-10°C ~ 40°C (14°F ~ 104°F)
Energía	AC 100~240V 50/60Hz 1.5A

	Número	Rango
PLU	3000	1~99999
Caracter Ingrediente 510	999	1~999
Formato de Código de barra definido por el usuario	99	1~99
Departamento	99	1~99
Tipo de Impuesto	9	1~9
Grupo	99	1~99
Vendedor	31	1~31
Descuento	99	1~99
Origen	499	1~499
Localizabilidad	99	1~99
Matadero	99	1~99
Sala de Corte	99	1~99
Pais de Localizabilidad	99	1~99
Formato de Etiqueta	45	Fijado
	20	Formato Libre
Imagen Bitmap	14	1~99
Cliente	99	1~99
Símbolo de Cantidad	8	1~8
Mensaje Deslizante	9	1~9
Informe X1,X2,Z1,Z2		
Tipo de Pago	7	
Mensaje de Venta	99	1~99
Información Nutricional	99	1~99
Tabla de Tara	99	1~99

Período de Ventas	Totales duales para informes diarios/mensuales o periodos de informeaje definidos por el usuario
Modalidad de Informe de Ventas	Leer : Modalidad X1/X2, Leer y Resetear: Modalidad Z1/Z2



Nota: Las especificaciones están sujetas a cambiar sin previo aviso.

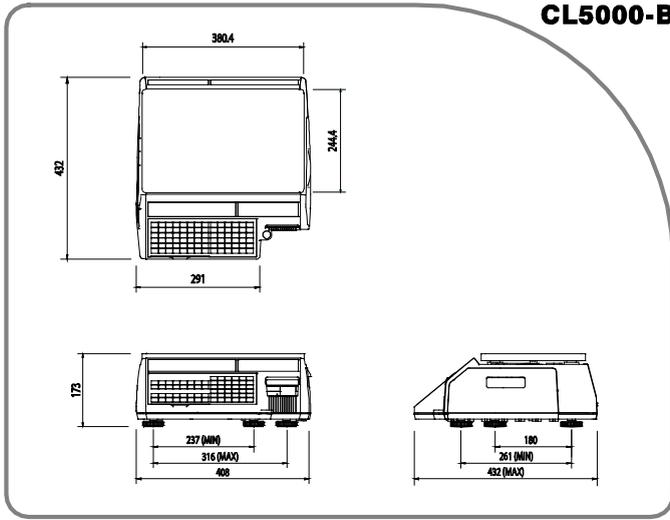


## 1.4 NOMBRE Y FUNCIONES

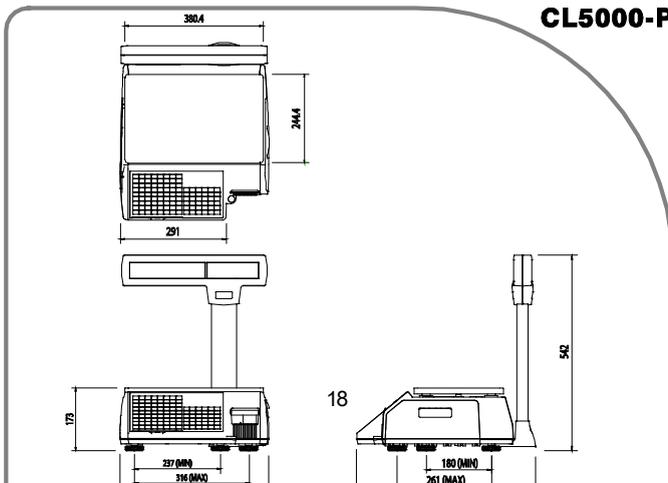
### PANORAMA GENERAL



**CL5000-B**

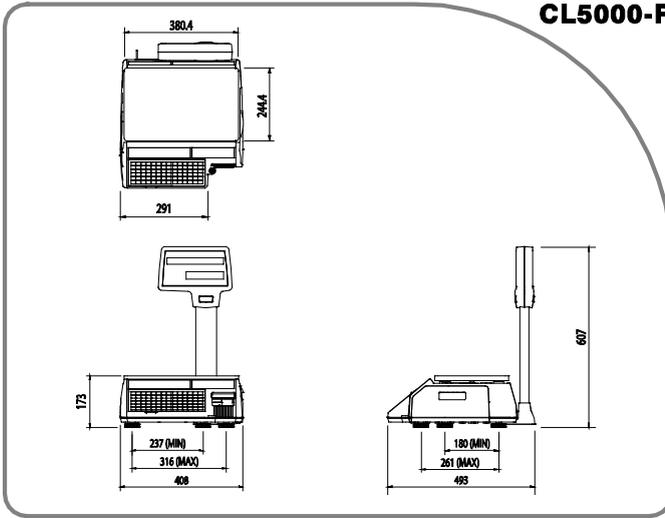


**CL5000-P**

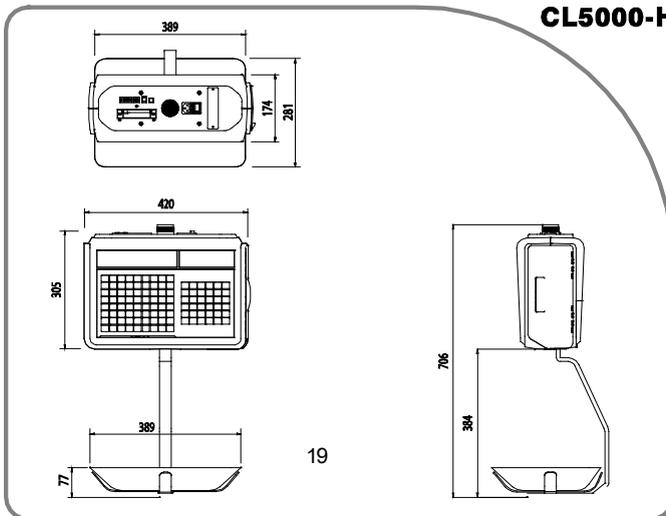


# GENERAL

## CL5000-R



## CL5000-H



PANORAMA GENERAL



TIPO-I: 5/8/9

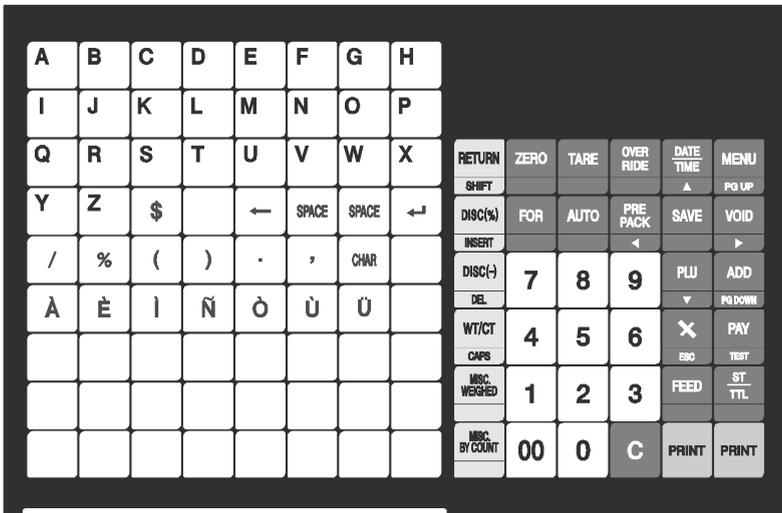


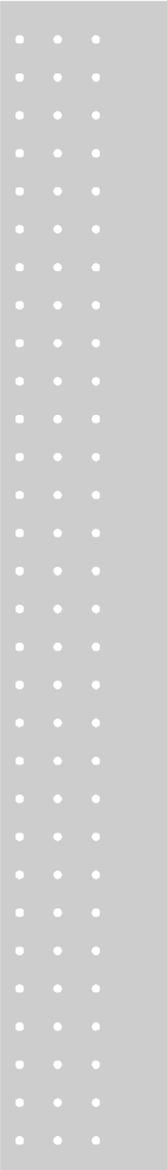
TIPO-II: 4/5/6/6



TECLADO

Tipo Poste





# GENERAL

## Estándar



A	B	C	D	E	F	G	H	RETURN	ZERO	TARE	OVER RIDE	DATE TIME	MENU
I	J	K	L	M	N	O	P	SHIFT				▲	PG UP
Q	R	S	T	U	V	W	X	DISC(%)	FOR	AUTO	PRE PACK	SAVE	VOID
Y	Z	\$		←	SPACE	SPACE	↵	INSERT			◀		▶
/	%	(	)	.	,	CHAR		DISC(-)	7	8	9	PLU	ADD
À	È	Ì	Ñ	Ò	Ù	Ü		DEL				▼	PG DOWN
								WT/CT	4	5	6	✕	PAY
								CAPS				ERC	TEST
								MISC. WEIGHED	1	2	3	FEED	ST TTL
								MISC. BY COUNT	00	0	C	PRINT	PRINT

## Tipo-H (Tipo Colgante)

A	B	C	D	E	F	G	H	I	RETURN	ZERO	TARE	OVER RIDE	DATE TIME	MENU
J	K	L	M	N	O	P	Q	R	SHIFT				▲	PG UP
S	T	U	V	W	X	Y	Z		DISC(%)	FOR	AUTO	PRE PACK	SAVE	VOID
\$		←	SPACE	SPACE	↵				INSERT			◀		▶
/	%	(	)	.	,	CHAR			DISC(-)	7	8	9	PLU	ADD
À	È	Ì	Ñ	Ò	Ù	Ü			DEL				▼	PG DOWN
									WT/CT	4	5	6	✕	PAY
									CAPS				ERC	TEST
									MISC. WEIGHED	1	2	3	FEED	ST TTL
									MISC. BY COUNT	00	0	C	PRINT	PRINT

## 1.5 Configuración Básica

Cómo Instalar Bandeja



Método de Montura Tipo – H (3 sugeridos)

## 1.6 SÍMBOLOS



SÍMBOLOS	DESCRIPCIÓN
ST ( ▼ )	Indicador de Peso Estable
► 0 ◀	Indicador de Peso Cero
NET ( ▼ )	Indicador de Peso Neto
AUTO	Indicador de Modalidad de Impresión
SAVE	Indicador de status de borrador automático
PREPACK	Indicador de status de borrador automático
DC ( ▼ )	Indicador de status de descuento
SHIFT ( ▼ )	Indicador de status de cambio a Tecla Veloz (Speed Key)
TR	Indicador de status de Transmisión de datos

## GENERAL

### 1.7 TECLAS DE FUNCIÓN



TECLA	DESCRIPCIÓN
	Teclas numéricas. Utilizadas para introducir precio, cantidad, conteo, tara, etc.
	Tecla de doble cero.
	Tecla de borrador. Utilizado para borrar entradas erróneas y condiciones de error.
	Tecla de Re-Cero. Utilizado para quitar pequeñas variaciones del cero de la balanza.
	Tecla de Tara. Utilizado para introducir y quitar pesos de tara manualmente.
	Tecla de Override. Para cambiar la entrada de precio temporalmente.
	Tecla de Fecha y Hora. Muestra la hora, fecha, número de balanza, y número de departamento de manera aleatoria.
	Tecla MENÚ. Esta tecla cambia del menú de programa a la modalidad de ventas. Tecla Page Up: Utilizado para volver a la página anterior en la modalidad de programación.
	Tecla FOR. Use esta tecla para precio por conteo o por pcs: 3 @ 3 POR \$1.00. Cambia entre campos de Cantidad, Piezas, y Precio.
	Tecla AUTO. Modalidad de impresión automática.
	Tecla Preempaqué. Utilizado para entrar a modalidad preempaqué en el que la balanza imprime cada transacción y previene que los datos se borren automáticamente.
	Tecla SAVE. La modalidad de guardar previene que cualquier dato como peso de tara
	Tecla Void. Para quitar ventas erróneas del ADD-Up
	Cuando usted marca un número PLU y presiona esta tecla, se llama a ese PLU.



## GENERAL



TECLA	DESCRIPCIÓN
	Tecla ADD-Up. Esta tecla utilizada junto a la tecla ST/TTL le permite imprimir una etiqueta del total del cliente, así como etiquetas individuales por cada transacción.
	Tecla Multi-etiqueta. Utilice esta tecla para imprimir ventas múltiples de la misma transacción. Tecla Esc. Utilizado para salir de la modalidad de programación.
	Tecla Subtotal/Total. Utilizado junto a la tecla ADD para imprimir totales de cliente. Tecla Test. Utilizado para imprimir modalidad de prueba.
	Tecla Feed. Use esta tecla para alimentar etiquetas o papel a la impresora.
	Tecla Pay (pago). Use esta tecla para calcular cambio.
	Print key. Use para imprimir transacciones individualmente. También funciona como tecla Enter.
	Tecla Return. Utilizado para acreditar ventas por transacciones o retornos erróneos. Tecla Shift. Para la función SHIFT en modalidad de programa.
	Tecla Descuento %. Utilizado para descontar precio. Tecla Insert: Modalidad Insert para tipear texto en modalidad programa.
	Tecla WT/CT. Cambia entre PLU de Peso y PLU por conteo. Tecla DELETE. Utilizado para borrar datos de texto en modalidad programa.
	Tecla PLU de Pesados Misceláneos.
	Tecla PLU por conteo misceláneo.
	Tecla PLU de PCS misceláneo.
	Descuento Negativo
	Descuento Especial por Precio Por Unidad Especial



TECLA	DESCRIPCIÓN
	Para cambiar el precio PLU llamado para precio negativo.
	Cambiar Precio Fijado PLU
	Abrir cajón de efectivo
	Para mostrar cantidad total acumulada. (Griego)
	Llamar PLU de Referencia
	Para continuar usando el peso seleccionado por el usuario.
	Para cambiar entre etiqueta y ticket, y viceversa.
	Encendido/Apagado de luz de fondo LCD
	Editar fecha de vencimiento
	Editar Origen
	Editar ítem PLU
	Editar Descuento
	Para asignar Tecla veloz.
	Tecla de Vendedor

## GENERAL

KEY	DESCRIPCIÓN
	Llamada de Vendedor indirecta.
	Teclas Alpha. Usados para tipear datos de texto.
	Usados para tipear \$
	Para futuro
	Tecla Backspace. Usado para borrar datos de texto.
	Barra de espacio.
	Utilizado para ir a la línea siguiente e introducir nuevo texto.
	Teclas de símbolos especiales.
	Usado para introducir símbolo especial. (Ver tabla de códigos ASCII en la página 194)

Nota: La tecla X solo es usada en modalidad de ventas y la tecla ESC en modalidad de programación.

Modalidad Ventas: Tecla X

Modalidad Programación : Tecla ESC



## 1.8 Instalación del rollo de etiqueta



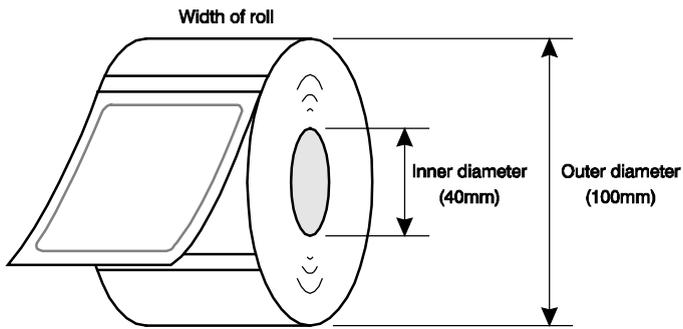
### • Especificaciones de Etiqueta

Diámetro externo del rollo: 100mm

Diámetro interno del rollo: 40mm

Ancho del rollo de recibo: 40, 50, 60mm

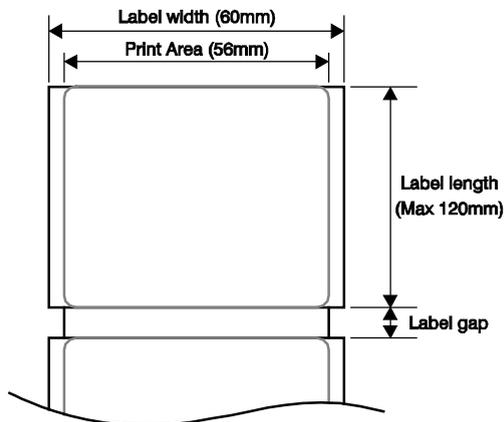
Ancho del rollo de etiqueta: 60mm(MAX)



### • Área de Impresión

Ancho de la etiqueta: 60mm(MAX)

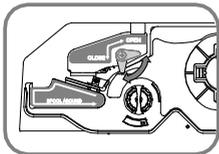
Longitud de la etiqueta: 120mm(MAX)



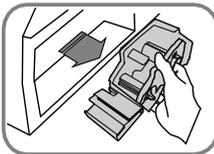
## GENERAL

Para instalar el rollo de etiqueta, usted debe seguir las instrucciones en esta sección:

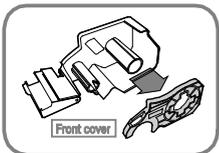
① Turn lever to open position.



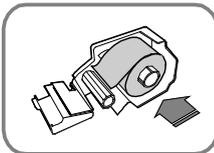
② Remove the cartridge.



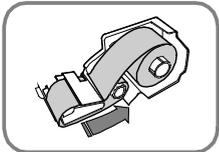
③ Remove the front cover.



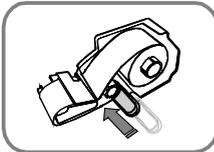
④ Insert the roll paper.



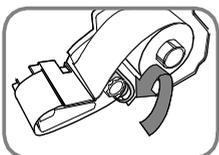
⑤ Spool the paper to unwinder.



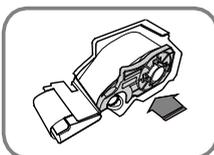
⑥ Push the clip until it clicks.



⑦ Turn the clip for several times.



⑧ Close the front cover.



⑨ Presione la tecla FEED dos veces para ajuste automático de etiqueta.

\*Si la posición de la etiqueta no es correcta, usted debe verificar:

- Tamaño de etiqueta. (Menú de configuración de etiqueta)
- Ajuste de alimentación. (Menú de ajuste de alimentación)
- Calibración de Sensor. (Menú de Calibración de Sensor)

Árbol de Menú de Modalidad Programa (Código de menú : 1000)



CODE	Menu	CODE	Sub Menu	CODE	Sub Menu				
1100	PLU	1110	Change unit price						
		1120	New/Edit						
		1130	Discount	1131	New/Edit Discount				
				1132	List Discount				
				1133	Delete Discount	1137	Delete by PLU(DC)		
		1138	Delete by Dept, No(DC)						
		1139	Delete All(DC)						
		1140	Management	1141	Copy				
				1142	Delete	1147	Delete by PLU No		
						1148	Delete by Dept, No		
						1149	Delete All		
				1143	Move				
				1144	Select PLU Items				
		1145	PLU Sale Count						
1150	List								
1160	Speed Key								
1170	Sample Printing								
1200	PLU Data Table I	1210	Department						
		1220	Group						
		1230	Tax Rate						
		1240	Sales Message						
		1250	Origin						
		1260	Barcode						
		1270	Tare						
		1280	Unit Symbol						
1300	PLU Data Table II	1310	Ingredient						
		1320	Nutrition Facts						
		1330	Traceability						
		1340	Country						
		1350	Slaughter House						
		1360	Cutting Hall						

# PROGRAMACIÓN

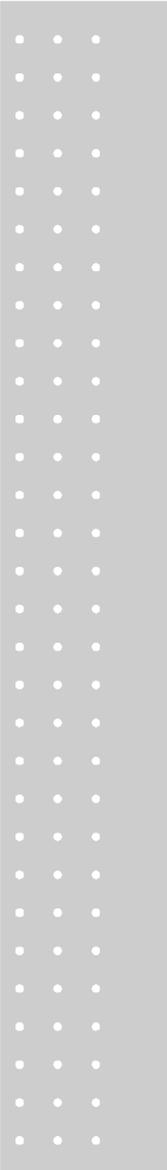


CODE	Menu	CODE	Sub Menu	CODE	Sub Menu	
1400	Store Data Table	1410	Store			
		1420	Customer			
		1430	Scroll Message	1431	Configuration	
				1432	Edit Scroll Message	
				1433	List Scroll Message	
1440	Currency					
1500	Global Setting	1510	Label Format			
		1520	Barcode			
		1530	Discount	1531	Priority Setting	
				1532	Weight Discount	
				1533	Count Discount	
				1534	PCS Discount	
		1540	Tax	1541	Set Global Tax	
				1542	Global Tax Number	
1600	Report	1610	X1 Report	1611	Scale	
				1612	PLU	
				1613	Misc. PLU	
				1614	Group	
				1615	Department	
				1616	Hourly	
				1617	Clerk	
		1620	Z1 Report			
		1630	X2 Report	1631	Scale	
				1632	PLU	
				1633	Misc. PLU	
				1634	Group	
				1635	Department	
				1636	Hourly	
		1637	Clerk			
1640	Z2 Report					
1650	Clear All					

# PROGRAMACIÓN



CODE	Menu	CODE	Sub Menu	CODE	Sub Menu	
1700	Print	1710	Print Label Item			
		1720	Markdown			
		1730	Printer Hardware	1731	Print Mode	
				1732	Label/Ticket Size	
				1733	Sensor Calibration	
				1734	Sensor & Motor	
				1735	Print Intensity	
				1736	Adjust Feed Length	
		1737	Label Preprint			
		1740	Serial Number Format			
1750	Add-Up Total					
1760	Ticket	1761	Select Ticket Item			
		1762	Select List Item			
1800	Scale Config	1810	Scale Mode			
		1820	Operation Mode			
		1830	Scale ID			
		1840	Date/Time			
		1850	User/Security Configuration	1851	New/Edit User	
				1852	Change Password	
				1853	List User	
				1854	Delete User	
				1855	Config Permission	
				1856	Clerk Key	
		1860	Test	1861	Display	
				1862	A/D	
				1863	Keyboard	
				1864	Chess Printer	
				1865	Printer Sensor	
				1866	Memory Information	
				1867	Firmware Version	
1870	Scale Parameter	1871	Display			
		1872	Printing			
		1873	Sale setup			
		1874	Clerk Logout			
1880	Function Key Define					



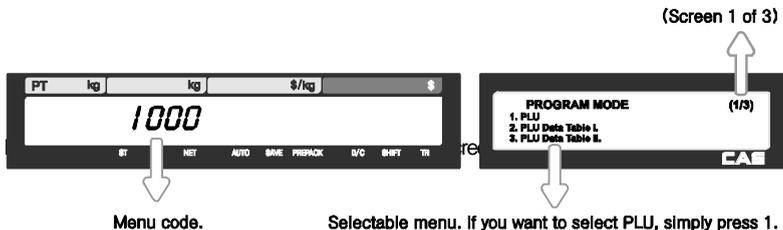
# PROGRAMACIÓN



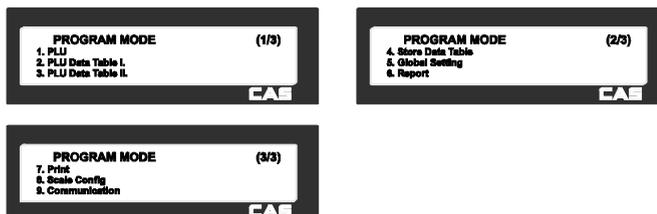
CODE	Menu	CODE	Sub Menu	CODE	Sub Menu
1900	Communication	1910	Network Setting	1911	Service Type
				1912	DHCP
				1913	IP
				1914	Remote IP
				1915	RS232C
				1916	WLAN Setting
				1917	WLAN Config
1920	Application				
1930	Scale Lock/Unlock				
1940	Check Scale				
1950	Backup to Scale				

Usted puede ver la pantalla del Menú de Programa presionando la tecla MENÚ.

Los dos números en la parte superior derecha (1/3) indican el número de páginas o pantallas. El número a la izquierda del / es la página o pantalla actual, mientras el número derecho indica el total de páginas o pantallas. Usted puede utilizar las teclas PG UP y PG DOWN para navegar a través de las páginas o las teclas de flecha para navegar a través de cada página.



Si presiona la tecla “PG DOWN”, usted puede ver otras pantallas de menú como abajo.



## 2.1 Programación PLU

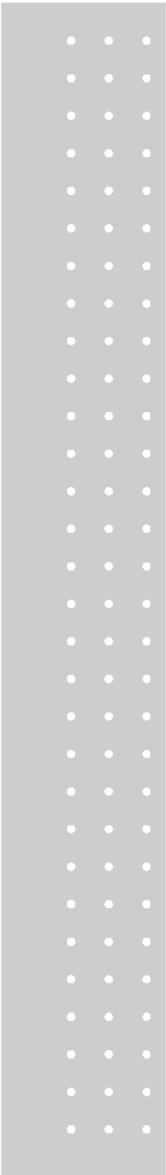
Usted puede configurar 47 ítems para un PLU como la tabla siguiente. Si no quiere utilizar algunos ítems, usted puede prohibir aquellos en el Código de menú:1144.



No	Ítem	Descripción
1	Departamento	Número de Departamento.
2	Número PLU	Número PLU
3	Tipo de PLU	Seleccione tipo de PLU entre Por Peso, Por Conteo o Por PCS
4	Nombre	Introduzca nombre 1 del ítem. Máximo 40 caracteres.
5	Nombre 2	Introduzca nombre 2 del ítem. Máximo 40 caracteres.
6	Nombre 3	Introduzca nombre 3 del ítem. Máximo 40 caracteres.
7	Número de Grupo	Seleccione Número de Grupo. El valor puede ser entre 0 y 99.
8	Número de Etiqueta	(0-99) (0=No usar Número de Etiqueta), Formatos de Etiqueta "1-30". Si la Configuración Global es YES, no se muestra.
9	Número de Etiqueta Auxiliar	(0-99) (0=No usar Número de Etiqueta), Formatos de Etiqueta "1-30". Esta función imprime etiquetas auxiliares como número guardado de etiqueta
10	Número de Origen	(0-500) 0=No usar origen.
11	*Precio de Unidad	Peso de Unidad de precio(No.19) (2:Precio de unidad por 100g, 1:Precio de unidad por 1kg)
12	*Peso fijado	El peso está fijado sin importar qué ítem
13	Prefijo	Introducir código serial para PLU (Versión Griega de la serie CL5000)
14	Código de ítem	Código de ítem
15	Usar Tipo de Precio Fijado	Se puede configurar para usar Precio Fijado
16	☆Piezas	(0-999) Configurar el Número de PLU por PCS
17	☆ID de símbolo de cantidad	(0-8) Configurar símbolo de PCS o Conteo
18	Precio Fijado	El precio es fijo sin importar peso o piezas
19	Precio (de unidad)	Este valor puede ser de 0 a 999999.
20	Precio Especial	Puede ser precio de unidad usando la tecla especial.



21	Impuesto No.	Introduce número de impuesto. Este valor puede ser de 0 a 9
----	--------------	---



## PROGRAMACIÓN

No	Ítem	Descripción
22	*Tara / No. de Tara	Se puede introducir el peso de tara manualmente o introducir No. de dato de tara. (PLU por peso)
23	*% Tara	0-99.99 You can enter tara weight as percentage of ítem. If you set it to 20%, 20% of ítem is tara weight.
24	*Límite de % de Tara	0-99.99 Puede introducir límite de tara. %tara < = % límite -> Se imprime el peso bruto %tara > % límite -> Se imprime el peso neto
25	No. de Código de barra	Este valor puede ser de 0 a 99, si la configuración global es SI, no se muestra.
26	No. de Código de barra 2	Este valor puede ser de 0 a 99
27	No. de dibujo	No. de imagen
28	Fecha de producción	(0-999) se sustrae de la fecha presente para ser calculado.
29	Fecha de empaque	(0-999) se suma a la fecha presente para ser calculado.
30	Hora de empaque	(0-99) Si se configura a 0, no se imprime
31	Fecha de vencimiento	(0-9999) Esta es la fecha de vencimiento enumerada en días y sumado a la fecha de empaque para ser calculado. Si se introduce "0", no se imprime.
32	Hora de caducidad	(0-99) si se introduce "0", no se imprime.
33	Cocinar antes de	(0-9999) Esta es la fecha de vencimiento enumerada en días y sumado a la fecha de empaque para ser calculado. Si se introduce "0", no se imprime.
34	No. de Ingredientes	(0-999) Introducir ingredientes
35	No. de localizabilidad	(0-99) Introducir No. de localizabilidad
36	Bono	Para uso futuro.
37	No. de información nutricional	(0-500) Introducir ID de información nutricional
38	No. de Mensaje de ventas	(0-99) Introducir No. de Mensaje de ventas
39	Dept. referencia PLU	(0-99) Introducir No. de departamento de referencia
40	No. Referencia PLU	(0-999999) Introducir No. referencia PLU
41	Dept. emparejado PLU	(0-99) Introducir No. de Dept. PLU emparejado
42	No. de PLU	(0-999999) Introducir No. de PLU emparejado



## PROGRAMACIÓN (PLU)

	emparejado	
--	------------	--



No	Ítem	Descripción
43	# de PLU enlace	(0~2) Introducir número de PLU enlazado.
44	Dept. de enlace PLU1	(0~99) Introducir No. de Dept. PLU1
45	No. de enlace PLU1	(0~999999) Introducir No. PLU1
46	Link PLU2 Dept.	(0~99) Introducir No. de Dept. PLU2
47	Link PLU2 No.	(0~999999) Introducir No. de PLU2

\* Estos ítems aparecen en pantalla cuando se selecciona PLU Por Peso.

☆ Estos ítems aparecen en pantalla cuando se selecciona PLU Por Conteo o Por Piezas.

### 2.1.1 Crear PLU Por Peso (Código de menú 1120)

( Nuevo/Editar PLU : MENÚ → 1. PLU → 2. Nuevo/Editar )

◆ Se puede presionar la tecla SAVE cuando sea para guardar los datos presentes del PLU. Si prefiere salir sin guardar, presione la tecla ESC.

Nota: Puede que vea varios tipos de menú. Usted puede modificar los ítems de menú en el menú (1144)

#### 1. Crear PLU Por Peso (Código de menú 1120)



- El departamento debe ser configurado anteriormente

Ej) No. de Departamento = [ 1 ] Por Defecto  
No. PLU : [ 1 ]



#### 2. Seleccionar Tipo de PLU

1. Por Peso
2. Por Conteo
3. Por Piezas



Ej) Ítem Por Peso



PLUs por peso son valorados con el precio por peso; por ejemplo, \$3.99/lb o \$1.99/kg.

Usted debe pesar estos PLUs antes de ejecutar una transacción de ventas.

# PROGRAMACIÓN (PLU)

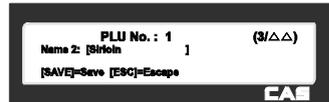
## 3. Introducir Nombre PLU 1

EJ) “CARNE DE RES”



## 4. Introducir Nombre PLU 2

EJ) “Solomo”



## 5. Introducir Nombre PLU 3

EJ) “BISTEC”



## 6. Seleccionar Grupo

- Si no hay un grupo para este PLU, introduzca 0.

Ej) 1. Carne de res



## 7. Seleccione Formato de Etiqueta

- Si introduce 0, el formato de etiqueta estándar (Código de menú 1510) se utiliza.
- Para los detalles del formato de etiqueta, véase Opción 8 de Configuración Global

Ej) 1. IS6030-0000(60x30)



## 8. Seleccionar Origen

- Si no desea introducir origen, presione 0.

Ej) 49. China

4 9 PRINT

PLU No. : 1 (9/△△)  
 Origin No. : [ 1 ]  
 49. China  
 [SAVE]=Save [ESC]=Escape

## 9. Introducir Peso Fijo

- Si no hay un grupo para este PLU, introduzca 0.
- Si no hay un grupo para este PLU, introduzca 0.

Ej) No use Peso Fijo

0 PRINT

PLU No. : 1 (9/△△)  
 FixedWeight : [ 0.000 ] Kg  
 [SAVE]=Save [ESC]=Escape

## 10. Introduzca Prefijo

- Si no lo desea utilizar, introduzca 0.

EJ) No use Peso Fijo

1 PRINT

PLU No. : 1 (10/△△)  
 Prefix : [ 1 ]  
 [SAVE]=Save [ESC]=Escape

## 11. Código de ítem

- Si no hay un grupo para este PLU, introduzca 0

EJ) Código de ítem = 1941

1 9 4 1 PRINT

PLU No. : 1 (11/△△)  
 ItemCode : [ 1941 ]  
 [SAVE]=Save [ESC]=Escape

## 12. Utilizar Tipo de Precio Fijo

- 0 : Precio normal
- 1 : Precio fijo

1 PRINT

PLU No. : 1 (12/△△)  
 Use Fixed Price Type : [ 1 ]  
 [SAVE]=Save [ESC]=Escape

## 13. Precio

Ej) Precio = \$10.00

1 0 0 0 PRINT

PLU No. : 1 (13/△△)  
 Price : [ 10.00 ]  
 [SAVE]=Save [ESC]=Escape

# PROGRAMACIÓN (PLU)

## 14. Precio Especial

Nota: Tecla de Precio Especial se debe definir primero

Código de Menú (1880)

Ej) Precio = \$10.00

2 0 0 0 PRINT



## 15. No. de Impuesto

- Se puede cambiar con Código de menú 1541.
- Si no lo desea utilizar, presione 0 .

Ej) Datos de impuesto 1

1 PRINT



## 16. Tara

• Se puede utilizar la tabla de tara, dependiendo de la configuración del parámetro 584

Ej) Valor de Tara = 100g

1 0 0 PRINT



## 17. Tara %

EJ) 10.00%

1 0 0 0 PRINT



## 18. Límite Tara %

- Si no lo desea utilizar, introduzca 0 .

EJ) Tabla de datos I de Códigos de barra

1 PRINT



## 19. No. de Código de barra

• Se puede utilizar ID de Código de barra dependiendo de la configuración del Código de menú 1520

0 PRINT



Ej) Tabla de datos I Códigos de barra



## 20. Fecha de Producción

- 0 : No imprimir
- 1 : Hoy
- 2 : Ayer

## 21. Fecha de Empaque

- 0 : Hoy
- 1 : Mañana
- 2 : Mañana + 1 día

## 22. Hora de Empaque

- Hora actual + hasta 99 horas
- Ej) + 1 hora

## 23. Fecha de Vencimiento

- Este valor puede ser de 0 a 9999.
- 0 : No imprimir
- 1 : Hoy
- 2 : Fecha de empaque + 1
- EJ) Mañana 2

## 24. Hora de caducidad

- Este valor puede ser de 0 a 99.
- 0 : No imprimir
- 1 : Hora de empaque + 1 hora
- EJ) 10 horas

## 25. Fecha “cocinar antes de”

- Este valor puede ser de 0 a 9999.
- 0 : No imprimir

## PROGRAMACIÓN (PLU)

1 PRINT

PLU No. : 1 (20/△△)  
Produced Date : [ 1 ]  
[SAVE]-Save [ESC]-Escape  
CAS

1 PRINT

PLU No. : 1 (21/△△)  
Packed Date : [ 1 ]  
[SAVE]-Save [ESC]-Escape  
CAS

1 PRINT

PLU No. : 1 (22/△△)  
Packed Time : [ 1 ]  
[SAVE]-Save [ESC]-Escape  
CAS

2 PRINT

PLU No. : 1 (23/△△)  
Sell By Date : [ 2 ]  
[SAVE]-Save [ESC]-Escape  
CAS

1 0 PRINT

PLU No. : 1 (24/△△)  
Sell By Time : [10]  
[SAVE]-Save [ESC]-Escape  
CAS

2 PRINT

PLU No. : 1 (25/△△)  
Cook By Date : [ 2 ]  
[SAVE]-Save [ESC]-Escape  
CAS

1 : Fecha de empaque

2 : Fecha de empaque + 1 día

EJ) 2 días después de fecha de empaque



# PROGRAMACIÓN (PLU)



PLU fill in item	Description	Value				Calculation
		0	1	2	...	
Produced Date	Before Printing Date	No print	Yesterday	Before yesterday	...	Print Date - Input Value(Day)
Packed Date	After Printing Date	Today	Tomorrow	After tomorrow	...	Print Date + Input Value(Day)
Packed Time	After Printing Time	Current	After 1 HR	After 2HR	...	Print Time + Input Value(hour)
Sell by Date	After Packing Date	NO print	Today	Tomorrow	...	Packed Date + Input Value(Day) - 1
Sell by Time	After Packing Time	Current	After 1HR	After 2HR	...	Packed Time + Input Value(hour)
Cook by Date	After Packing Date	NO print	today	tomorrows	...	Packed Date + Input Value(Day) - 1

## 26. No. Ingrediente

- Si no lo desea utilizar, introduzca 0

EJ) No utilizar ingrediente

0 PRINT



## 27. No. de Localizabilidad

- Si no lo desea utilizar, introduzca 0

1 PRINT



## 28. Bono

- Si no lo desea utilizar, introduzca 5

EJ) Tabla de Datos 1 de Códigos de barra

5 PRINT



## 29. No. de Información Nutricional

- Si no lo desea utilizar, introduzca 0

1 PRINT



## PROGRAMACIÓN (PLU)

### 30. No. de Mensaje de Ventas

- Si no lo desea utilizar, introduzca 0

Nota: Se puede pre-configurar el mensaje de ventas en el código de menú (1241)

Ej) Mensaje de Ventas 1

1 PRINT

PLU No. : 1 (30/△△)  
Sales Msg No. : [ 0]  
1. Thank You  
[SAVE]=Save [ESC]=Escape



### 31. Departamento PLU de Referencia

- Si no lo desea utilizar, introduzca 0

EJ) No utilizar Departamento PLU de Referencia

0 PRINT

PLU No. : 1 (31/△△)  
Reference PLU Dept : [ 0]  
[SAVE]=Save [ESC]=Escape

### 32. No. de Referencia PLU

- Si no lo desea utilizar, introduzca 0

EJ) No utilizar No. de Referencia PLU

0 PRINT

PLU No. : 1 (32/△△)  
Reference PLU No. : [ 0]  
[SAVE]=Save [ESC]=Escape

### 33. Coupled PLU Departamento

- Si no lo desea utilizar, introduzca 0

EJ) Do not use Coupled PLU Departamento

0 PRINT

PLU No. : 1 (33/△△)  
Coupled PLU Dept : [ 0]  
[SAVE]=Save [ESC]=Escape

### 34. No. de PLU emparejado

- Si no lo desea utilizar, introduzca 0

EJ) No utilizar No. de PLU emparejado

0 PRINT

PLU No. : 1 (34/△△)  
Coupled PLU No. : [ 0]  
[SAVE]=Save [ESC]=Escape

### 35. # de PLU de Enlace

- Si no lo desea utilizar, introduzca 0

EJ) Mensaje de Ventas 1

2 PRINT

PLU No. : 1 (35/△△)  
# of Link PLU : [ 2]  
[SAVE]=Save [ESC]=Escape

# PROGRAMACIÓN (PLU)



## 36. Dept. PLU1 de Enlace

- Si no lo desea utilizar, introduzca 0

Ej) No utilizar Dept. PLU1 de Enlace

0 PRINT

```
PLU No. : 1 (38/△△)
Link PLU1 Dept. : [ 0 ]
[SAVE]=Save [ESC]=Escape
```

## 37. No. de PLU1 de Enlace

- Si no lo desea utilizar, introduzca 0

EJ) No utilizar No. de PLU1 de Enlace

0 PRINT

```
PLU No. : 1 (37/△△)
Link PLU1 No. : [ 0 ]
[SAVE]=Save [ESC]=Escape
```

## 38. Dept. PLU2 de Enlace

- Si no lo desea utilizar, introduzca 0

EJ) No utilizar Dept. PLU2 de Enlace

0 PRINT

```
PLU No. : 1 (38/△△)
Link PLU2 Dept. : [ 0 ]
[SAVE]=Save [ESC]=Escape
```

## 39. No. de PLU2 de Enlace

- Si no lo desea utilizar, introduzca 0

Ej) No utilizar No. de PLU2 de Enlace

0 PRINT

```
PLU No. : 1 (38/△△)
Link PLU2 No. : [ 0 ]
[SAVE]=Save [ESC]=Escape
```

## 2.1.2 Crear PLU Por Conteo (Código de menú 1120)

( MENÚ → 1. PLU → 2. Nuevo/Editar )

※ Mostrar solo las partes diferentes de los ítems PLU

- ◆ Se puede presionar la tecla SAVE cuando sea para guardar los datos presentes del PLU. Si prefiere salir sin guardar, presione la tecla ESC.

### 1. Introducir No. de Departamento/No. de PLU

- El Departamento debe ser configurado previamente

EJ) Departamento # = 1. Por defecto

1 PRINT 2 PRINT

```
NEW / EDIT
Department No. : [ 1 ] Default
PLU No. : [ 2 ] No Data or Param
```

PLU # = 2





## 2. Seleccionar Tipo de PLU

1. Por Peso
2. Por Conteo
3. Por Piezas

Ej) Ítems por conteo

2 PRINT

```

PLU No. : 2      (1/△△)
PLU Type : [ 2 ]
2 By-Count
[SAVE]-Save [ESC]-Escape
    
```

## 3. Introducir Nombre 1 PLU

Ej) PERA

P E A R PRINT

```

PLU No. : 2      (2/△△)
Name 1: [PEAR ]
[SAVE]-Save [ESC]-Escape
    
```

## 4. No. de Unidad de cantidad

Ej) No. de Unidad de cantidad 6

6 PRINT

```

PLU No. : 2      (1/△△)
Qty Unit No. : [ 6 ]
[SAVE]-Save [ESC]-Escape
    
```

## 5. Precio

Ej) Precio = \$10.00

1 0 0 0 PRINT

```

PLU No. : 2      (13/△△)
Price : [ 10.00 ]
[SAVE]-Save [ESC]-Escape
    
```

# PROGRAMACIÓN (PLU)

## 2.1.3 Crear PLU Por Piezas (Código de menú 1120)

(MENÚ → 1. PLU → 2. Nuevo/Editar )

※ Mostrar solo las diferentes partes del campo PLU  
PLU Por Piezas es utilizado dependiendo del parámetro 593.

◆ Se puede presionar la tecla SAVE cuando sea para guardar los datos presentes del PLU. Si prefiere salir sin guardar, presione la tecla ESC.

### 1. Introducir No. de Departamento/No. de PLU

• El Departamento debe ser configurado previamente.

EJ) Departamento # = 1. Por defecto  
PLU # = 2



### 2. Seleccionar Tipo de PLU

1. Por Peso
2. Por Conteo
3. Por Piezas

EJ) Ítem Por Piezas



### 3. Introducir Nombre 1 PLU

EJ) TORTA



### 4. Piezas

• Si se introduce 0, se entiende como 1.

EJ) 10 piezas



### 5. No. Unidad de Cantidad





### 2.1.4 Editar PLU (Código de menú 1120)

( MENÚ → 1. PLU → 2. Nuevo/Editar )

- ◆ Se puede llamar información PLU existente para editar.

### 2.1.5 Impresión de Muestra (Código de menú 1170)

( MENÚ → 1. PLU → 7. Sample Printing )

- Si se presiona la tecla SAVE durante el proceso de crear o editar un PLU, se imprimirá una etiqueta de muestra.

### 2.1.6 Enumerar PLU (Código de menú 1150)

( MENÚ → 1. PLU → 5. List )

Nota: Para encontrar un PLU es necesario saber # de departamento y # PLU.

#### 1. Introducir No. de Departamento

- Introducir número del departamento que desea ver.

Ej) Departamento No. 1

1 PRINT

Department No.: [ 1 ] List (1/2)

#### 2. Introducir Rango PLU

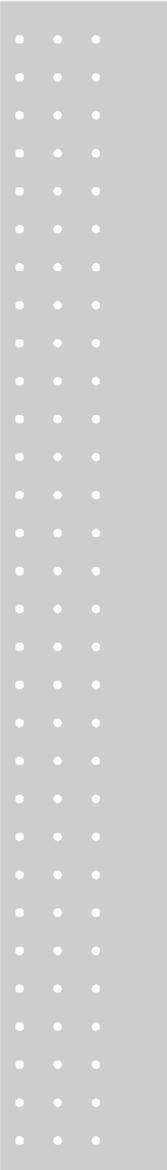
EJ) PLU 1~10

- Si desea imprimir la lista de PLU, presione la tecla TEST.

1 PRINT 1 0 PRINT

List (2/2)  
Start PLU No.: [ 1 ]  
End PLU No.: [ 10 ]  
List All - press "SAVE" key

No. Reference(descrpt)  
1 1 BEEP  
2 2 CAKE  
3 3 PEAR



# PROGRAMACIÓN (PLU)

## 2.1.7 Copiar PLU (Código de menú 1141)

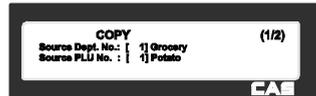
( MENÚ → 1. PLU → 4. Administración → 1. Copia)

- If there is a similar PLU, you can copy it.

### 1. Seleccionar Fuente

- Introducir No. de Departamento y No. PLU que desea copiar.

EJ) Departamento Fuente # = 1



### 2. Seleccionar Destinatario

- Introducir Numero de Departamento donde van a ser colocados el (los) nuevo (s) PLU(s).

- Introducir No. de PLU en donde desea copiar el PLU Fuente.



## 2.1.8 Borrar PLU (Código de menú 1142)

( MENÚ → 1. PLU → 4. Administración → 3. Copiar)

- Hay tres maneras de borrar PLU. Simplemente introduzca el número que desea borrar.

EJ) Presione la tecla 1 para borrar por No. PLU



EJ) Departamento No. : 1  
PLU No. : 1



## PROGRAMACIÓN (PLU)

### 2.1.9 Mover PLU (Código de menú 1143)

( MENÚ → 1. PLU → 4. Administración → 3. Mover)

• Cualquier información PLU se puede mover con instrucciones (descuento, Impuesto, Tipo de código de barra, etc.)

#### 1. Seleccionar Fuente

• Introducir No. de Departamento y No. PLU que desea mover.

EJ) Departamento Fuente # = 1

1 PRINT 1 PRINT

MOVE (1/2)  
Source Dept. No. : [ 1] Grocery  
Source PLU No. : [ 1] Pollo

#### 2. Seleccionar Destinatario

• Introducir el No. de Departamento donde se colocarán los PLU.

• Introducir PLU número that you wish to move the Source PLU into

2 PRINT 1 PRINT

MOVE (2/2)  
Dest. Dept. No. : [ 2] vegetable  
Dest. PLU No. : [ 6] No Data

### 2.1.10 Seleccionar Ítems de campo PLU (Código de menú 1144)

( MENÚ → 1. PLU → 4. Administración → 4. Seleccionar ítems PLU)

• Si se introduce N, no se puede utilizar dicho ítem al crear PLU.

Para introducir Y, presione tecla Y o 1.  
Para introducir N, presione tecla N o 0.

SELECT PLU ITEMS (1/10)  
Name2 : [N]  
Name3 : [N]  
Group No. : [Y]

Nota: Se pueden usar las teclas **PG UP** y **PG DOWN** para navegar entre las páginas o las teclas de flecha para ver las páginas línea por línea.

# PROGRAMACIÓN (PLU)

## 2.1.11 PLU Sale Count (Código de menú 1145)

( MENÚ → 1. PLU→ 4. Administración → 5. Cuenta de Ventas PLU



Es posible contar cada venta PLU como también es posible borrarlo.

- Este conteo de venta es utilizado para imprimir el número serial.



- Para borrar el conteo de las ventas PLU, presione la tecla TEST.

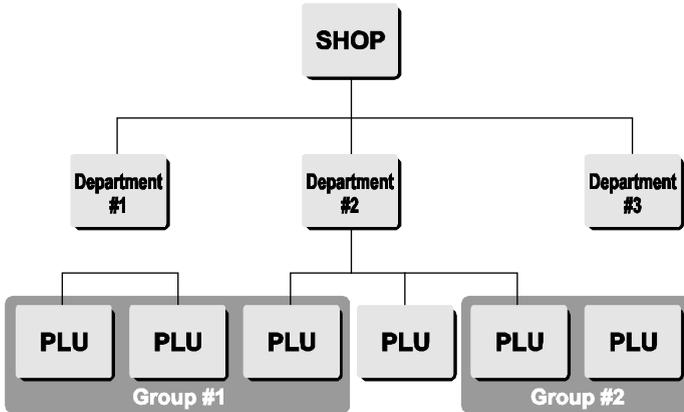


## 2.2 Programación de la Tabla de Datos PLU I

El Departamento, Grupo, y PLU están organizados de la siguiente manera. Es importante entender esta estructura para maximizar las funciones sofisticadas del CL5000 (formatos de etiqueta, Informes XZ, Tipo de Impuesto, etc.)

Note: El "grupo" puede romper la jerarquía de la estructura del departamento. Los PLU se pueden organizar de acuerdo a sus exigencias, tales como productor, gama de precios, productos de promoción, etc.

(El grupo puede solapar el PLU de departamento)



CL5000 tiene programación de descuento sofisticado. Es posible configurar promociones de ventas mas detallados y faciles a traves del parámetro duplicado de CL-works (programa de PC).

### 2.2.1 Departamento (Código de menú 1210)

( MENÚ → 2. Tabla de Datos PLU I → 1. Departamento )

Si a una balanza es asignada al departamento 1, entonces todos los PLU seleccionados en el menú (1830) en la escala serán del departamento 1. Se puede asignar el departamento. Si desea cambiar la asignatura de departamento en la balanza es necesario cambiar la configuración. También es posible configurar una tecla veloz para este departamento.

# PROGRAMACIÓN (Tabla I)

## 2.2.2 Nuevo/Editar Departamento (Código de menú 1211)

( MENÚ → 2. Tabla de Datos PLU I → 1. Departamento → 1. Nuevo/Editar )

◆ Se puede presionar la tecla SAVE cuando sea para guardar los datos presentes del PLU. Si prefiere salir sin guardar, presione la tecla ESC.

### 1. No. Departamento

• No. de Departamento disponibles de 1 a 99.

EJ) Departamento No. = 2

2 PRINT

NEW / EDIT DEPARTMENT (1/2)  
Department No.: [ 2 ]  
CAI

### 2. Descripción de Departamento

EJ) Descripción de Departamento = SUPERMERCADO

G R O C E R Y PRINT

NEW / EDIT DEPARTMENT (2/2)  
Description: [ [GROCERY] ]  
Speed Key Set No: [ ]  
CAI

### 3. Configuración de Tecla Veloz

• Léase sección 2.6.1 Tecla Veloz

EJ) Set de Tecla Veloz no. = 1

1 PRINT

NEW / EDIT DEPARTMENT (2/2)  
Description: [ [GROCERY] ]  
Speed Key Set No: [ 1 ]  
CAI

## 2.2.3 Enumerar Departamento (Código de menú 1212)

( MENÚ → 2. Tabla de Datos PLU I → 1. Departamento → 2. List )

### 1. Especifique el rango de departamento que desea ver

Ej) Departamento 1 a 10

• Si desea imprimir la lista, presione la tecla TEST.

1 PRINT 1 0 PRINT

LIST DEPARTMENT (1/1)  
- Start Number: [ 1 ]  
- End Number: [ 10 ]  
List All-press [SAVE] key  
CAI

No. Reference (descript)  
1 1 Default  
2 1 GROCERY  
CAI

## 2.2.4 Borrar Departamento (Código de menú 1213)

( MENÚ → 2. Tabla de Datos PLU I → 1. Departamento → 2. Borrar Conteo )

### 1. Introducir No. de Departamento

Ej) Borrar departamento 2

2 PRINT

## 2.2.5 Grupo (Código de menú 1220)

( MENÚ → 2. Tabla de Datos PLU I → 2. Grupo )

Este menú es para agrupar cualquier PLU(s) sin importar el departamento. Cualquier PLU individual debe estar asociado con un departamento, pero no en un grupo. El usuario puede seleccionar PLUs como un grupo de acuerdo a sus necesidades. Especialmente, agrupar PLU(s) puede ser utilizado para obtener una suma para una característica en específico (marca, rango de precio, etc.)

## 2.2.6 Nuevo/Editar Grupo (Código de menú 1221)

( MENÚ → 2. Tabla de Datos PLU I → 1. Group → 1. Nuevo/Editar )

Se puede presionar la tecla SAVE cuando sea para guardar los datos presentes del PLU. Si prefiere salir sin guardar, presione la tecla ESC.

### 1. Introducir No. de Grupo

• No. de Grupo disponibles de 1 a 99.

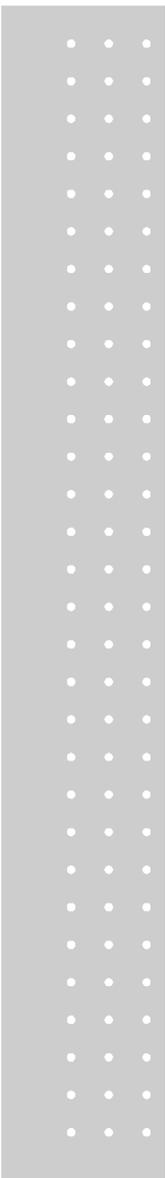
Ej) Grupo No. = 1

1 PRINT

### 2. Introducir Descripción de Grupo

EJ) Descripción de Grupo = BAGEL

B A G E L PRINT



## PROGRAMACIÓN (Tabla I)

### 2.2.7 Lista de Grupos (Código de menú 1222)

( MENÚ → 2. Tabla de Datos PLU I → 2. Grupo → 2. Lista )

1. Especifique el rango de grupo que desea ver.

Ej) 1~10

※ Si desea imprimir la lista, presione la tecla TEST.

1 PRINT 1 0 PRINT

LIST GROUP (1/1)  
- Start Number : [ 1 ]  
- End Number : [ 10 ]  
List All-press [BAVE] key

No.	Reference (descript)
1	BAGEL

### 2.2.8 Borrar Grupo (Código de menú 1223)

( MENÚ → 2. Tabla de Datos PLU I → 2. Grupo → 3. Borrar )

1. Introducir No. de grupo

EJ) Borrar grupo 1.

1 PRINT

DELETE GROUP (1/1)  
Group No : [1] BAGEL

### 2.2.9 Tasa de Impuesto (Código de menú 1230)

( MENÚ → 2. Tabla de Datos PLU I → 3. Tasa de Impuesto )

Usted puede utilizar No. de impuesto al crear PLU.



## 2.2.10 Nuevo/Editar Tax Rate (Código de menú 1231)

( MENÚ → 2. Tabla de Datos PLU I → 3. TAX Rate → 1. Nuevo/Editar )



### 1. Introducir No. de Impuesto

- No. de Impuesto disponible de 1 a 9
- Ej) Impuesto No. =1

1 PRINT

(1/2)

**NEW/EDIT TAX RATE**

TAX No. : [1]

**CAS**

### 2. Especificar Tipo de Impuesto

- Véase Tabla de Impuesto.
- EJ) Tipo de Impuesto Interno

0 PRINT

(2/2)

**NEW/EDIT TAX RATE**

TAX TYPE (0=Int/1=Ext) : [0]

TAX Rate : [ 0.00] %

**CAS**

Ítem	Símbolo	Descripción
Impuesto Interno	0	El Impuesto se incluye en el precio total
Impuesto Externo	1	El Impuesto se agrega al precio total

※ Véase Código de menú 1873( T.precio = precio + impuesto) en la sección 2.14.21

### 3. Introducir Tasa de Impuesto

- EJ) Tasa de Impuesto = 5.00%

5 0 0

(2/2)

**NEW/EDIT TAX RATE**

TAX TYPE (0=Int/1=Ext) : [0]

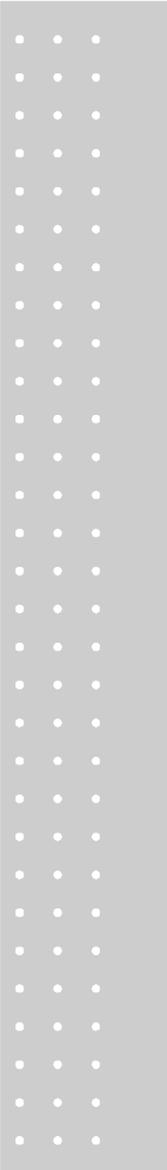
TAX Rate : [ 5.00] %

**CAS**

### 4. Salir del Menú

- Si desea salir, presiona la tecla ESC.

X  
ESC



## PROGRAMACIÓN (Tabla I)

### 2.2.11 Enumerar Tasa de Impuesto (Código de menú 1232)

( MENÚ → 2. Tabla de Datos PLU I → 3. Tasa de Impuesto → 2. Lista )



#### 1. Especificar rango de tasa de impuesto

EJ) 1~9

1 PRINT

9 PRINT

LIST TAX RATE (1/1)  
- Start Number : [ 1 ]  
- End Number : [ 9 ]  
List All-press [SAVE] key  
CAE

No. Reference (descript)  
1 | 2.00%  
CAE

### 2.2.12 Borrar Tasa de Impuesto (Código de menú 1233)

( MENÚ → 2. Tabla de Datos PLU I → 3. Tasa de Impuesto → 3. Borrar )

#### 1. Introducir No. de Impuesto

EJ) Borrar Impuesto No. 1

1 PRINT

DELETE TAX RATE (1/1)  
TAX No. : [ 1 ]  
CAE

### 2.2.13 Mensaje de Ventas (Código de menú 1240)

( MENÚ → 2. Tabla de Datos PLU I → 4. Mensaje de Ventas )

Los mensajes de venta pueden ser impresos en los formatos de etiqueta, con tal de que la etiqueta contenga un campo de Mensaje de Ventas. Esto es una gran herramienta de publicidad y mercadeo cruzado de productos.

## 2.2.14 Nuevo/Editar Sales Message (Código de menú 1241)

( MENÚ → 2. Tabla de Datos PLU I → 4. Sales Message → 1. Nuevo/Editar )

Se puede presionar la tecla SAVE cuando sea para guardar los datos presentes del PLU. Si prefiere salir sin guardar, presione la tecla ESC.

### 1. Introducir No. de Mensaje

- No. de Mensaje disponible de 1 a 99

EJ) Mensaje No. = 1

1 PRINT

### 2. Introducir Mensaje

EJ) Mensaje = GRACIAS

Nota: Es posible utilizar letras minúsculas y símbolos especiales presionando la tecla de shift/código ASCII

T H A N K  
SPACE Y O U PRINT

### 3. Salir de Menú

- Si desea salir, presione la tecla ESC.

X  
ESC

## 2.2.15 Lista de Mensaje de Ventas (Código de menú 1242)

( MENÚ → 2. Tabla de Datos PLU I → 4. Sales Message → 2. List )

### 1. Especificar el Rango de Lista

- Seleccione el rango de mensaje de ventas que desea ver

EJ) 1~10

- Si desea imprimir la lista, presione la tecla TEST.

1 PRINT 1 0 PRINT

# PROGRAMACIÓN (Tabla I)

## 2.2.16 Borrar Mensaje de Ventas (Código de menú 1243)

( MENÚ → 2. Tabla de Datos PLU I → 4. Mensaje de Ventas → 3. Borrar )



### 1. Introducir No. de Mensaje

1 PRINT

EJ) Borrar mensaje 1.



## 2.2.17 Origen (Código de menú 1250)

( MENÚ → 2. Tabla de Datos PLU I → 5. Origen )

Cómo imprimir origen en la etiqueta

1. El formato utilizado contiene el campo de origen
2. Seleccione MENÚ→8. Configurar Balanza→7. Parámetros de Balanza→2. Impresión (Imprimir origen para línea de comm.)

## 2.2.18 Nuevo/Editar Origen (Código de menú 1251)

( MENÚ → 2. Tabla de Datos PLU I → 5. Origen → 1. Nuevo/Editar )

※ Se puede presionar la tecla SAVE cuando sea para guardar los datos presentes del PLU. Si prefiere salir sin guardar, presione la tecla ESC.

### 1. Introducir No.de Origen

- No. de Origen disponibles de 1 a 500

1 0 PRINT

EJ) Origen No. = 10



### 2. Introducir Origen

K O R E A PRINT

EJ) Origen = COREA



### 3. Salir del Menú

- Si desea salir, presione la tecla ESC.

X  
ESC

## 2.2.19 Lista de Origen (Código de menú 1252)

( MENÚ → 2. Tabla de Datos PLU I → 5. Origen → 2. Lista )

### 1. Seleccione el Rango de Lista

- Seleccione el rango de origen que desea ver

EJ) 1~20

※ Si desea imprimir la lista, presione la tecla TEST.

1 PRINT 2 0 PRINT

LIST ORIGIN (1/1)  
- Start Number : [ 1 ]  
- End Number : [ 20 ]  
List All - Press [SAVE] Key

No. Reference (descript)  
10 KOREA



## 2.2.20 Borrar Origen (Código de menú 1253)

( MENÚ → 2. Tabla de Datos PLU I → 5. Origen → 3. Borrar )

### 1. Introducir No. de Origen

EJ) Borrar Origen 10.

1 0 PRINT

DELETE ORIGIN (1/1)  
Origin No. [ 10 ]

## 2.2.21 Código de barra (Código de menú 1260)

( MENÚ → 2. Tabla de Datos PLU I → 6. Código de barra )

Se puede utilizar Código de barra al crear PLU.  
El Código de barra puede cambiar de acuerdo a su configuración global.

## 2.2.22 Nuevo/Editar Código de barra (Código de menú 1261)

( MENÚ → 2. Tabla de Datos PLU I → 6. Código de barra → 1. Nuevo/Editar )

### 1. Introducir Código de barra No.

- Este valor puede ser de 1 a 99.

EJ) Código de barra No = 1

1 PRINT

NEW/EDIT BARCODE (1/2)  
Barcode No : [ 1 ]  
Description : [ 1 ]

## PROGRAMACIÓN (Tabla I)



### 2. Descripción de Código de barra.

EJ) Descripción Código de barra = EAN13-1

E A N 1 3 DISC+ REL 1 PRINT

**NEW/EDIT BARCODE** (1/2)

Barcode No: [ 1 ]

Description: [ EAN13-1 ]

**CAE**

### 3. Tipo de Código de barra

- Referir a la siguiente tabla.

EJ) Tipo de Código de barra = 1. EAN-13

1 PRINT

**NEW/EDIT BARCODE** (2/2)

Type : [ 1 ] EAN-13

Form (0~4) : [ 0 ] User Defined Barcode

**CAE**

► Tipo de Código de barra

No.	Tipo	Descripción
1	EAN-13	13dígitos
2	EAN13A5	13dígitos + 5dígitos
3	EAN-8	8 dígitos
4	I20F5	2~24 dígitos
5	UPCA	12 dígitos
6	UPC-13	13 dígitos
7	CÓDIGO39	Caracter Alfanumérico, Formato 'T', imprime el nombre de PLU.
8	CÓDIGO93	
9	CÓDIGO128	
10	CODABAR	

### 4. Introducir Forma de Código de barra

• Se puede seleccionar de una lista de tipos de Código de barra o se puede crear un formato.

- Referir a la siguiente tabla.

EJ) Forma de Código de barra = 1. Cambiar DDIIIIIIIIPPPC a GGIIIIIIIIPPPC

1 PRINT G G PRINT

**NEW/EDIT BARCODE** (2/2)

Type : [ 1 ] EAN-13

Form (0~4) : [ 1 ] DDIIIIIIIIPPPC

**CAE**

**BARCODE NO. 1 : 1** (2/2)

Type : [ 1 ] EAN-13

Form (0~4) : [ 1 ] GGIIIIIIIIPPPC

**CAE**

## PROGRAMACIÓN (Tabla I)

► A continuación se definen los caracteres de formato para los Formatos de Código de barra: Ejemplo EAN13 )

Form No.	Formato	Form No.	Formato
0	Código de barra definido por el usuario	3	DIIIIIPPPPPC
1	DDIIIIIPPPPPC	4	DIIIIIPPPPPC
2			

► A continuación se definen los caracteres de formato para los Formatos de Código de barra: (Ejemplo)

No.	Símbolo	Descripción
1	I	• código de ítem
2	N	• Número de PLU
3	P	• Precio
4	V	• Dígitos de chequeo de precio (creado automáticamente)
5	U	• Precio por unidad
6	W	• Peso
7	Q	• Cantidad
8	D	• Departamento
9	G	• Grupo
10	K	• Código de país (para uso futuro)
11	A	• Contador de ticket (solo para ticket)
12	B	• Contador de transacción de balanza
13	C	• Chequeo de suma total de Código de barra (creado automáticamente)
14	F	• Caracter de prefijo PLU
15	T	• Caracter de texto
16	R	• Contador de transacción para cada PLU
17	L	• Número de vendedor
18	X	• Número de localizabilidad
19	Y	• Número de matadero
20	Z	• Número de sala de corte
21	E	• Número de país de nacimiento
22	H	• Número de país de criado

## PROGRAMACIÓN (Tabla I)

23	M	• Cuerda de barra
----	---	-------------------



No.	Símbolo	Descripción
24	%	• % : impreso al lado de caracter fijo*
25	0-9	• números

\*% : Se utiliza para introducir caracteres, por lo que no se puede utilizar para introducir números.

### 5. Salir de Menú

- Si desea salir, presione la tecla ESC.



## 2.2.23 Lista de Código de barra (Código de menú 1262)

( MENÚ → 2. Tabla de Datos PLU I → 6. Código de barra → 1. Lista )

### 1. Especifique el rango de lista

- Especifique el rango de Código de barra que desea chequear.

EJ) 1~10

- ※ Si desea imprimir la lista, presione la tecla TEST.



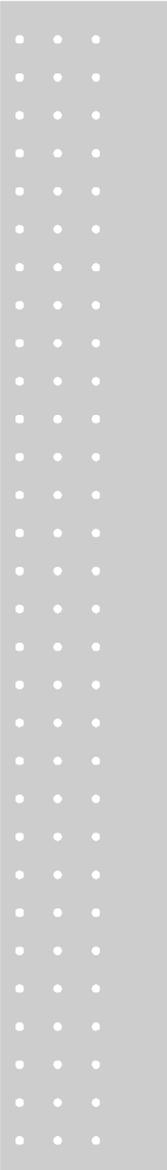
## 2.2.24 Borrar Código de barra (Código de menú 1263)

( MENÚ → 2. Tabla de Datos PLU I → 6. Código de barra → 3. Borrar )

### 1. Introducir número Código de barra a borrar

EJ) Borrar Código de barra 1.





## 2.2.25 Tara (Código de menú 1270)

( MENÚ → 2. Tabla de Datos PLU I → 7. Tara )

Si se utiliza la opción de parámetro 584 (Use Tara No.) "Si" se puede configurar el número de tara al crear PLU. Si se selecciona "No" es necesario programar el peso de tara de nuevo.

Note: Se puede programar la Tara manualmente o con valor predeterminado.

## 2.2.26 Nuevo/Editar Tara (Código de menú 1271)

( MENÚ → 2. Tabla de Datos PLU I → 7. Tara → 1. Nuevo/Editar )

### 1. Introducir No. de Tara

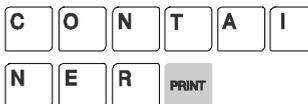
- Este valor puede ser de 1 a 99.

EJ) Tara No. = 1



### 2. Descripción de Tara

EJ) Descripción de Tara = Contenedor



### 3. Tipo de Tara

- Hay 2 tipos de tara como en la tabla siguiente:

EJ) Tipo de Tara = 1, Tara numérica

※ Si se configura el tipo de Tara a 2, coloque un contenedor sobre la bandeja y presione la tecla PRINT después de 2-3 segundos.



#### ► Type of Tara

Tara No.	Type of Tara	Descripción
1	Tara Numérica	Introducir peso de tara con teclas numéricas.

## PROGRAMACIÓN (Tabla I)

2	Tara de Peso	Colocar contenedor sobre bandeja
---	--------------	----------------------------------

### 4. Introducir Valor de Tara

EJ) Tara = 0.010 Kg



### 5. Salir de Menú

• Si desea salir, presione la tecla ESC.

※ Si configure el No. de Tara a 1 al crear PLU, la tara es configurada a 0.010kg programado aquí.



## 2.2.27 Lista de Tara (Código de menú 1272)

( MENÚ → 2. Tabla de Datos PLU I → 7. Tara → 2. Lista )

### 1. Especificar el rango de lista

• Especificar el rango de tara que desea chequear

EJ) 1~10

※ Si desea imprimir la lista, presione la tecla TEST.



## 2.2.28 Borrar Tara (Código de menú 1273)

( MENÚ → 2. Tabla de Datos PLU I → 7. Tara → 3. Delete )

### 1. Introducir número tara a borrar

EJ) Borrar tara no. 1



## 2.2.29 Tecla de Tara (Código de menú 1274)

( MENÚ → 2. Tabla de Datos PLU I → 7. Tara → 4. Tecla de Tara )

Se puede asignar la Tecla de Tara. Hay 9 teclas de Tara y es necesario configurar estas teclas en el menú (1880 definir tecla). Ver Capítulo 2.14.22

Nota: No se puede configurar tecla de doble clic



### 1. Introducir Tecla de Tara

EJ) Tecla de Tara = 1



### 2. Introducir número de tara

EJ) Tara No = 1



## 2.2.30 Símbolo de Unidad (Código de menú 1280)

( MENÚ → 2. Tabla de Datos PLU I → 8. Símbolo de Unidad )

Se puede programar el símbolo de unidad para imprimir etiqueta.

## 2.2.31 Nuevo/Editar Símbolo de Unidad (Código de menú 1281)

( MENÚ → 2. Tabla de Datos PLU I → 8. Símbolo de Unidad → 1. Nuevo/Editar )

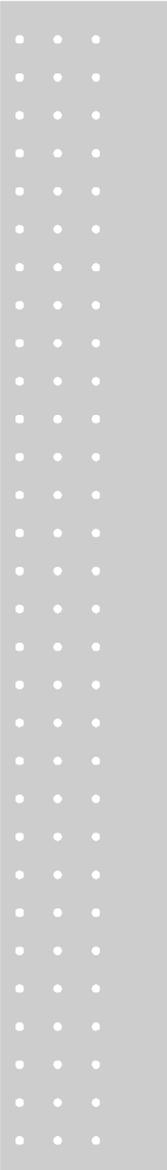
Para guardar los datos actuales, puede presionar la tecla GUARDAR en cualquier momento, y si prefiere salir sin guardar, presione la tecla ESC.

### 1. Introducir número de unidad

- Este valor puede ser de 1 a 8.

EJ) No. de unidad de cantidad = 1





# PROGRAMACIÓN (Tabla I)

## 2. Introducir símbolo de unidad

EJ) Símbolo = TH

※ Si desea introducir un símbolo especial, presione la tecla CHAR e introduzca el valor de código. (Ver tabla de código en el capítulo 4.4)



## 3. Salir de menú

• Si desea salir, presione la tecla ESC.



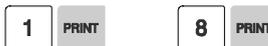
### 2.2.32 Lista de Símbolo de unidad (Código de menú 1282)

( MENÚ → 2. Tabla de Datos PLU I → 8. Símbolo de unidad → 2. Lista )

#### 1. Especifique el rango de lista

EJ) 1~8

※ Si desea imprimir la lista, presione la tecla TEST.



### 2.2.33 Borrar Símbolo de unidad (Código de menú 1283)

( MENÚ → 2. Tabla de Datos PLU I → 8. Símbolo de unidad → 3. Borrar )

#### 1. Introducir número de símbolo de unidad a borrar

EJ) Borrar símbolo de unidad 1.



## 2.3 Programación Tabla de Datos PLU II

### 2.3.1 Ingrediente (Código de menú 1310)

( MENÚ → 3. Tabla de Datos PLU II → 1. Ingrediente )

### 2.3.2 Nuevo/Editar Ingrediente (Código de menú 1311)

( MENÚ → 3. Tabla de Datos PLU II → 1. Ingrediente → 1. Nuevo/Editar )

◆ Para guardar los datos actuales, puede presionar la tecla GUARDAR en cualquier momento, y si prefiere salir sin guardar, presione la tecla ESC.

#### 1. Introducir número de ingrediente.

- Este valor puede ser de 1 a 999.

EJ) Número de ingrediente = 1



#### 2. Introducir ingrediente

EJ) Línea de ingrediente1 = SAL

EJ) Para imprimir "AZUCAR" en la siguiente línea, presione la tecla "↵" después de "SAL"



※ El número a la derecha de "[ ] " son los dígitos y número total de caracter.

※ Presionar la tecla "PAGE UP/DN" navega a través de las páginas.

#### 3. Salir de menú

- Si desea salir, presione la tecla ESC.



## 2.3.3 Lista de Ingrediente (Código de menú 1312)

( MENÚ → 3. Tabla de Datos PLU II → 1. Ingrediente → 2. Lista )

### 1. Especificar rango de lista

EJ) 1~10

※ Si desea imprimir la lista, presione la tecla TEST.



## 2.3.4 Borrar Ingrediente (Código de menú 1313)

( MENÚ → 3. Tabla de Datos PLU II → 1. Ingrediente → 3. Borrar )

### 1. Introducir número de ingrediente a borrar

EJ) Borrar ingrediente no. 1



## 2.3.5 Información Nutricional (Código de menú 1320)

( MENÚ → 3. Tabla de Datos PLU II → 2. Información Nutricional )

◆ Se puede programar la información nutricional de acuerdo a sus necesidades vinculadas a los datos de PLU. El tamaño de impresión puede variar dependiendo del formato de etiqueta.

► Tabla de información nutricional

Información Nutricional	Descripción
Calorías	
Calorías de grasa	
Grasas Totales	G
Grasa Saturada	G
Colesterol	Mg
Sodio	Mg
Carbohidratos Totales	G
Fibra Dietética	G
Azúcares	G
Proteína	G
Vitamina A	%
Calcio	%
Vitamina C	%
Hierro	%
Etc	



### 2.3.6 Nuevo/Editar Información Nutricional (Código de menú 1321)

( MENÚ → 3. Tabla de Datos PLU II → 2. Información Nutricional → 1. Nuevo/Editar )

◆ Para guardar los datos actuales, puede presionar la tecla **GUARDAR** en cualquier momento, y si prefiere salir sin guardar, presione la tecla **ESC**.

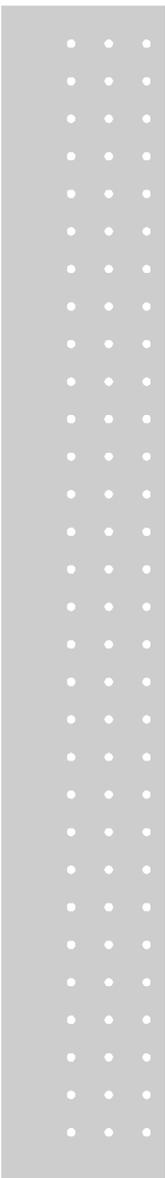
◆ Puede utilizar las teclas **PG UP** y **PG DOWN** para navegar a través de las páginas o puede utilizar las teclas de flecha para navegar por líneas.

#### 1. No. de Información Nutricional

- Este valor puede ser de 1 a 500.

EJ) No. De Información Nutricional = 1





# PROGRAMACIÓN (Tabla II)

## 2. Introducir Descripción

EJ) ESTOFADO DE CARNE

B	E	E	F
S	T	E	W

PRINT

NEW/EDIT NUTRIFACT (1/10)  
Nutrition Fact No : [ 1 ]  
Description: [BEEF STEW] 1

CAE

## 3. Introducir Tamaño de Porción

EJ) Tamaño de Porción = 1TAZA

1	C	U	P
---	---	---	---

PRINT

NEW/EDIT NUTRIFACT (2/10)  
Serving Size : [1CUP ]  
Serving Per : [ ]

CAE

## 4. Porciones Por Contenedor

EJ) Porciones Por Contenedor = 2

2
---

PRINT

NEW/EDIT NUTRIFACT (2/10)  
Serving Size : [1CUP ]  
Serving Per : [2 ]

CAE

## 5. Calorías

EJ) Calorías = 230

2	3	0
---	---	---

PRINT

NEW/EDIT NUTRIFACT (3/10)  
Calories : [ 230 ]  
Calories From Fat : [ 0 ]

CAE

## 6. Calorías de grasa

EJ) Calorías de grasa= 120

1	2	0
---	---	---

PRINT

NEW/EDIT NUTRIFACT (3/10)  
Calories : [ 230 ]  
Calories From Fat : [ 120 ]

CAE



## 7. Grasas Totales

EJ) Grasas Totales = 14 g



1 4 PRINT

NEWEDIT NUTRIFACT (4/10)	
Total Fat	: [ 14 ] g
Saturated Fat	: [ 0 ] g

## 8. Grasa Saturada

EJ) Grasa Saturada = 7 g

7 PRINT

NEWEDIT NUTRIFACT (4/10)	
Total Fat	: [ 14 ] g
Saturated Fat	: [ 7 ] g

## 9. Colesterol

EJ) Colesterol = 40 mg

4 0 PRINT

NEWEDIT NUTRIFACT (5/10)	
Cholesterol	: [ 40 ] mg
Sodium	: [ 0 ] mg

## 10. Sodio

EJ) Sodio = 950 mg

9 5 0 PRINT

NEWEDIT NUTRIFACT (5/10)	
Cholesterol	: [ 40 ] mg
Sodium	: [ 950 ] mg

## 11. Carbohidratos Totales

EJ) Carbohidratos Totales = 16 g

1 6 PRINT

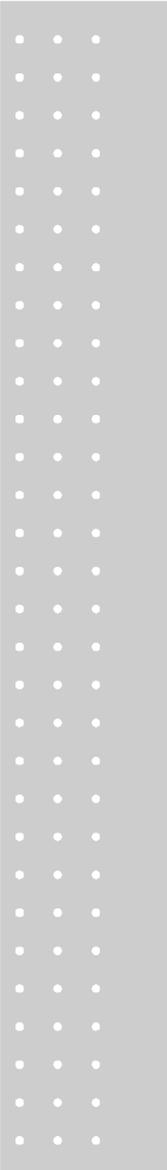
NEWEDIT NUTRIFACT (6/10)	
Total Carbohydrate	: [ 16 ] g
Dietary Fibers	: [ 0 ] g

## 12. Fibra Dietética

EJ) Fibra Dietética = 2 g

2 PRINT

NEWEDIT NUTRIFACT (6/10)	
Total Carbohydrate	: [ 16 ] g
Dietary Fibers	: [ 2 ] g



## PROGRAMACIÓN (Tabla II)

### 13. Azúcares

EJ) Azúcares = 3 g



3 PRINT

NEWEDIT NUTRIFACT (7/10)	
Sugars	:[ 3]g
Protein	:[ 0]g



### 14. Proteina

EJ) Proteina = 11 g

1 1 PRINT

NEWEDIT NUTRIFACT (7/10)	
Sugars	:[ 3]g
Protein	:[ 11]g



### 15. Vitamina A

EJ) Vitamina A = 20%

2 0 PRINT

NEWEDIT NUTRIFACT (8/10)	
Vitamin A	:[ 20]%
Calcium	:[ 0]%



### 16. Calcio

EJ) Calcio = 2%

2 PRINT

NEWEDIT NUTRIFACT (8/10)	
Vitamin A	:[ 20]%
Calcium	:[ 2]%



### 17. Vitamina C

EJ) Vitamina C = 0 %

0 PRINT

NEWEDIT NUTRIFACT (9/10)	
Vitamin C	:[ 0]%
Iron	:[ 0]%



### 18. Hierro

EJ) Hierro = 6 %

6 PRINT

NEWEDIT NUTRIFACT (9/10)	
Vitamin C	:[ 0]%
Iron	:[ 6]%



## PROGRAMACIÓN (Tabla II)

### 19. Etc

EJ) Etc = 2



### 20. Salir de menú

• Si desea salir, presione la tecla ESC.



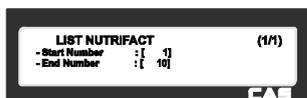
## 2.3.7 Lista Información Nutricional (Código de menú 1322)

( MENÚ → 3. Tabla de Datos PLU II → 2. Información Nutricional →  
2. Lista )

### 1. Especifique el rango de lista

EJ) 1~10

※Si desea imprimir lista, presione la tecla  
TEST.



## 2.3.8 Borrar Información Nutricional (Código de menú 1323)

( MENÚ → 3. Tabla de Datos PLU II → 2. Información Nutricional →  
3. Borrar )

### 1. Introducir número de Información Nutricional a borrar.

EJ) Borrar Información Nutricional no.1



## 2.4 Programación de Descuento



### 2.4.1 Descuento (Código de menú 1130)

( MENÚ → 1. PLU → 3. Descuento )

Es posible configurar promociones de ventas mas facilmente y con más detalles utilizando CL-works (programa de PC). Es necesario colocar información de descuento para cada PLU.

### 2.4.2 Nuevo/Editar Descuento (Código de menú 1131)

(MENÚ → 1. PLU → 3. Descuento → 1. Nuevo/Editar )

◆ Puede utilizar las teclas PG UP y PG DOWN para navegar por páginas o puede utilizar las teclas de flecha para navegar por líneas.

#### 1. Introducir número de departamento y de PLU.

EJ) Ingrediente número = 1



#### 2. Introducir tipo de descuento

- Referirse a tabla de tipo de descuento abajo

※ La informacion de descuento puede variar de acuerdo al tipo de descuento.



EJ) 1. Descuento de Precio por Unidad

## PROGRAMACIÓN (Descuento)

### ► Tipo de Descuento

#	Tipo	Descripción
1	Descuento de Precio por Unidad	- PLU por peso: Especifique el monto de descuento sobre precio por unidad, dependiendo del peso. - PLU por conteo/piezas: Especifique el monto de descuento sobre precio por unidad, dependiendo del número de ítems.
2	% Descuento de Precio por Unidad	- PLU por peso: Especifique el % de descuento sobre precio por unidad, dependiendo del peso. - PLU por conteo/piezas: Especifique el % de descuento sobre precio por unidad, dependiendo del número de ítems.
3	Descuento de precio total	- Especifique el monto de descuento de precio total.
4	% Descuento de precio total	- Especifique el % descuento sobre precio total.
5	Precio fijo	- Especifique un monto fijo para descontar.
6	Ítem gratis	- Especifique ítem gratis.
7	Adición gratis	- PLU por peso: Especifique peso de descuento. - PLU por conteo/piezas: Especifique número de descuento.
8	Precio Total por precio total	- Especifique un monto de descuento para precio total.
9	% Precio total por precio total	- Especifique un % descuento del precio total
10	Precio por unidad por precio total	- Especifique un monto de descuento para precio por unidad para precio total.
11	Extra por precio total	- Especifique número de descuento de ítem para precio total.

※ Refiérase a “Parámetro” cuando desee ver el precio por unidad descontado en el segmento “Precio por Unidad” junto al precio total descontado en pantalla.

## PROGRAMACIÓN (Descuento)

### 3. Introducir valor de descuento

- Refiérase a la tabla abajo.



※ Unidad blanco puede variar dependiendo del tipo de PLU. Esto es un PLU por peso, por lo que la unidad es peso. En el caso de PLU por conteo o por piezas, la unidad es el conteo.

1	0	0	PRINT
---	---	---	-------

1	0	0	PRINT
---	---	---	-------

NEW/EDIT DISCOUNT			(3/7)
First Target :	[ 0.100] Weight		
First Value :	[ 1.00] Price		
CAS			

EJ) 1er blanco: 0.100 Kg

1er Valor: 1.00 \$

2do blanco: 0.500 Kg

2do valor: 2.00 \$

5	0	0	PRINT
---	---	---	-------

2	0	0	PRINT
---	---	---	-------

NEW/EDIT DISCOUNT			(4/7)
Second Target :	[ 0.500] Weight		
Second Value :	[ 2.00] Price		
CAS			

No.	Tipo	Descripción
1	Peso primer blanco	Especifique límite de peso para 1era fase de descuento.
2	Precio primer valor	Especifique el monto de descuento de precio por unidad para primer límite de peso.
3	Peso segundo blanco	Especifique límite de peso para 2da fase de descuento.
4	Precio Segundo valor	Especifique el monto de descuento de precio por unidad para segundo límite de peso.

### 4. Condición de Descuento 1: (fijar día de semana )

1 -> Descuento

0 -> No descontar

EJ) Descuento los jueves, viernes, y sábados

0	0	0	0
---	---	---	---

1	1	1	PRINT
---	---	---	-------

NEW/EDIT DISCOUNT			(5/7)
Input '1' or '0' :	[SMTWTFR]		
Day of Week :	[0000111]		
CAS			

## PROGRAMACION (Descuento)

### 5. Condición de Descuento 2 (fijar fecha y hora)

• Si se introduce el valor 0, se interpreta como descuento todo el tiempo.

EJ) Fecha de inicio: 04-07-01  
Fecha final: 04-07-31

EJ) Hora de inicio: 8am  
Hora final: 6:30pm

0 4 0 7 0 1 PRINT

0 4 0 7 3 1 PRINT

NEW/EDIT DISCOUNT (6/7)  
Start Date : [04:07:01] YY-MM-DD  
End Date : [04:07:31] YY-MM-DD



0 8 0 0 0 0 PRINT

1 8 3 0 0 0 PRINT

NEW/EDIT DISCOUNT (7/7)  
Start Time : [08:00:00] 0..23 Hour  
End Time : [18:30:00] 0..23 Hour

### 6. Salir de menú

• Si desea salir, presione la tecla ESC.



### 2.4.3 Lista Descuento (Código de menú 1132)

( MENÚ → 1. PLU → 3. Descuento → 2. Lista )

#### 1. Introducir número de departamento a chequear

EJ) Departamento No 1.

1 PRINT

LIST DISCOUNT (1/2)  
Department No: [ 1 ]

#### 2. Introducir rango PLU a chequear

EJ) PLU 1~10

1 PRINT 1 0 PRINT

LIST DISCOUNT (2/2)  
Start PLU No : [ 1 ]  
End PLU No : [ 10 ]  
List All - Press 'SAVE' Key

## PROGRAMACIÓN (Descuento)

### 2.4.4 Borrar Descuento (Código de menú 1133)

(MENÚ → 1. PLU → 3. Descuento → 3. Borrar )

◆ Hay tres maneras de borrar Descuento. Simplemente introduzca el número de descuento que desea borrar.

### 2.4.5 Borrar por No. PLU (DC) (Código de menú 1137)

(MENÚ → 1. PLU → 3. Descuento → 3. Borrar → 1. Borrar por No. PLU(DC))

EJ) Presione tecla 1 para borrar por No. PLU (DC)

1 PRINT



1. Introducir número de departamento y número PLU a borrar

2 PRINT

1 PRINT

EJ) Número Departamento = 2

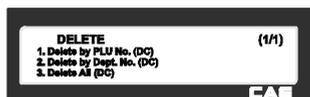


### 2.4.6 Borrar por No. Dept. (DC) (Código de menú 1138)

( MENÚ → 1. PLU → 3. Descuento → 3. Borrar → 2. Borrar por Dept. No (DC))

EJ) Presione tecla 2 para borrar por Dept. No.(DC)

2 PRINT



1. Introducir número de departamento a borrar

2 PRINT

EJ) Departamento número = 2

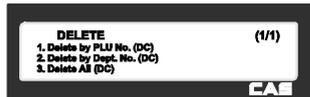


## 2.4.7 Borrar todo (DC) (Código de menú 1139)

(MENÚ → 1. PLU → 3. Descuento → 3. Borrar → 3. Borrar todo(DC))

EJ) Presione tecla 3 para borrar todo (DC)

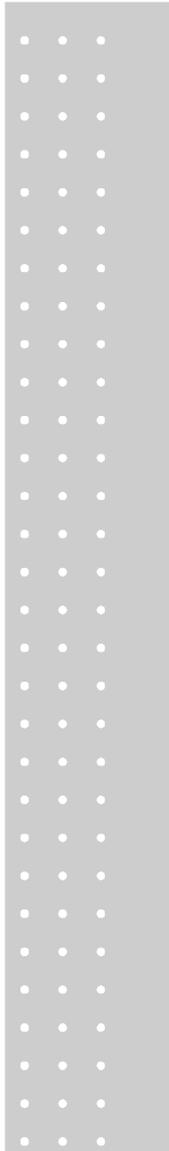
3 PRINT



1. Introducir número de departamento y número PLU a borrar.

EJ) Presione tecla 1 para borrar todo (DC)

1 PRINT



## 2.5 Programación Descuento Global



### 2.5.1 Descuento Global (Código de menú 1530)

( MENÚ → 5. Configuración Global → 3. Descuento )

Se puede aplicar el mismo descuento sin importar PLU.

### 2.5.2 Configuración de prioridad (Código de menú 1531)

( MENÚ → 5. Global → 3. Descuento → 1. Prioridad )

Usted puede especificar el tipo de descuento. Refiérase a la Tabla de configuración de prioridad de descuento abajo. Usted puede ver la información de descuento en pantalla escogiendo el Código de menú (1871) y también puede verlo en etiqueta. (Léase capítulo 2.14.21)

► Configuración de Descuento Prioridad

No	Type	Descripción
0	Sin Descuento	No se aplica descuento
1	Descuento PLU	Solo se aplica descuento PLU
2	Descuento Global	Solo se aplica descuento global
3	Sin Descuento en PLU y Global	Se aplica descuento PLU. Si no hay descuento PLU se aplica descuento global

### 2.5.3 Descuento por peso/conteo/piezas (Código de menú 1532/1533/1534)

( MENÚ → 5. Global → 3. Descuento → 1. Prioridad )

Si desea aplicar el mismo descuento sin tomar en cuenta el PLU, puede fijar la información de descuento en el Código de menú 1532, 1533 y 1544. Léase programación de descuento en el capítulo 2.4.2

#### Condición de descuento global de Ítem por peso (Código de menú 1532)

( MENÚ → 5. Configuración Global → 3. Descuento → 2. Descuento de peso )

#### Condición de descuento global de Ítem por conteo (Código de menú 1533)

( MENÚ → 5. Configuración Global → 3. Descuento → 3. Descuento por conteo )

#### Condición de descuento global de Ítem por piezas (Código de menú 1534)

( MENÚ → 5. Configuración Global → 3. Descuento → 4. Descuento de Piezas )



# PROGRAMACIÓN (Tecla veloz)

## 2.6 Configuración de tecla veloz



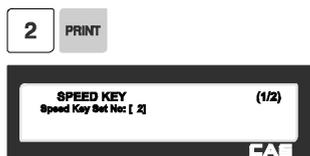
Este menú es para configurar teclas veloces (de atajo) para los PLU utilizados más frecuentemente para poder llamarlos fácilmente. Es posible programar hasta 5 teclas veloces. Recuerde que hay una tecla SHIFT (doble clic) que le permite doblar el uso de las teclas veloces. You can use speed key set número when you program menú 1211.(See capítulo 2.2.2)

☞ No se puede asignar la tecla de función como tecla veloz.

### 1. Juego de Teclas Veloces No.

- Seleccione no. de juego de teclas veloces. Se puede utilizar este número al programar el menú 1211. (Léase capítulo 2.2.2)

EJ) No. de juego de teclas veloces = 2

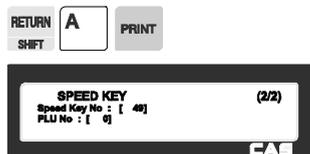
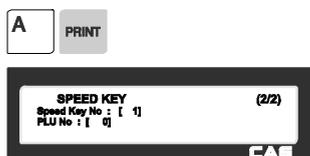


### 2. Programación de tecla veloz

- Las teclas veloces están numeradas de izquierda a derecha y de arriba abajo. Para el tipo estándar hay 48 teclas físicas pero utilizar la tecla SHIFT le permite utilizar hasta 96 teclas. Para el tipo poste, hay 72 teclas si presiona la tecla SHIFT y una de las 72 teclas entonces puede acceder a las teclas veloces 73 a 144.

EJ1) Tecla veloz no. 1

EJ2) Tecla veloz no. 49



### 3. PLU No.

- Introducir PLU No. para asignar tecla veloz
- PLU debe corresponder a la balanza del departamento.





## 2.7 Localizabilidad

### 2.7.1 Localizabilidad (Código de menú 1330)

( MENÚ → 3. PLU Tabla de Datos II → 3. Localizabilidad )

Usted puede dar una historia de productos. Siga regulaciones locales de localizabilidad.

Nota: Es necesario predeterminar código de país primero.

### 2.7.2 Nuevo/Editar Localizabilidad (Código de menú 1331)

( MENÚ → 3. Tabla de Datos PLU II → 3. Localizabilidad → 1. Nuevo/Editar )

► Para guardar los datos actuales, puede presionar la tecla GUARDAR en cualquier momento, y si prefiere salir sin guardar, presione la tecla ESC.

#### 1. Introducir número de localizabilidad

- Este valor puede ser de 1 a 99.

EJ) Número de localizabilidad = 1

1 PRINT

NEW/EDIT TRACEABILITY (1/3)	
Traceability No.: [ 1 ]	1
Description: [ ]	

#### 2. Introducir Descripción

EJ) Descripción = SOLOMO

S I R L

O I N PRINT

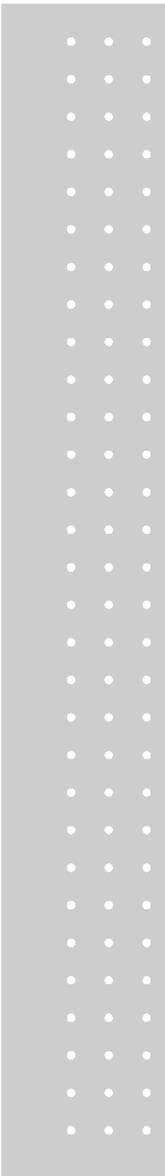
NEW/EDIT TRACEABILITY (1/3)	
Traceability No.: [ 1 ]	1
Description: [SOLOMO]	

#### 3. Número de país de nacimiento

EJ) No. de país de nacimiento = 1. SUECIA

1 PRINT

NEW/EDIT TRACEABILITY (2/3)	
Born in Country No.: [ 1 ]	
Bred in Country No.: [ 1 ]	
SWEDEN	



## PROGRAMACIÓN (Localizabilidad)

### 4. Número de país de cría

EJ) No. de país de cría = 95. COREA

9 5 PRINT

NEW/EDIT TRACEABILITY (2/3)  
Born in Country No. : [ 95 ]  
Bred in Country No. : [ 95 ]  
KOREA  
CAE



### 5. Número de matadero

EJ) No. de matadero = 12. BILLY S

1 2 PRINT

NEW/EDIT TRACEABILITY (3/3)  
Slaughter House No. : [ 12 ]  
Cutting Hall No. : [ 1 ]  
BILLY'S  
CAE

### 6. Número de sala de corte

EJ) No. de sala de corte = 23. HAN S CUT

2 3 PRINT

NEW/EDIT TRACEABILITY (3/3)  
Slaughter House No. : [ 23 ]  
Cutting Hall No. : [ 23 ]  
HAN'S CUT  
CAE

### 7. Salir de menú

• Si desea salir, presione la tecla ESC.



## 2.7.3 Lista de Localizabilidad (Código de menú 1332)

( MENÚ → 3. Tabla de datos PLU II → 3. Localizabilidad → 2. Lista )

### 1. Especifique el rango de lista

• Especifique el rango de lista a chequear

1 PRINT 1 0 PRINT

※ Si desea imprimir la lista, presione la tecla TEST.

LIST TRACEABILITY (1/1)  
- Start Number : [ 1 ]  
- End Number : [ 10 ]  
List All - press [SAVE] key  
CAE

No. Traceability  
1:00:12:23: SURLON  
CAE

## 2.7.4 Borrar Localizabilidad (Código de menú 1333)

( MENÚ → 3. Tabla de Datos PLU II → 3. Localizabilidad → 3. Borrar)



### 1. Introducir número de localizabilidad a borrar

EJ) Borrar localizabilidad no. 2

2 PRINT



## 2.8 Programación de País

### 2.8.1 País (Código de menú 1340)

( MENÚ → 3. Tabla de Datos PLU II → 4. País )

Es posible utilizar los datos de país para programar localizabilidad.

### 2.8.2 Nuevo/Editar País (Código de menú 1341)

( MENÚ → 3. Tabla de Datos PLU II → 4. País → 1. Nuevo/Editar )

► Para guardar los datos actuales, puede presionar la tecla GUARDAR en cualquier momento, y si prefiere salir sin guardar, presione la tecla ESC.

#### 1. Introducir número de país

- Este valor puede ser de 1 a 250.

EJ) País No. = 1

1 PRINT

NEW/EDIT COUNTRY (1/1)  
Enter Country No. : [ 1 ]  
Name : [ ]

#### 2. Introducir nombre de país

EJ) Nombre = COREA

K O R E A PRINT

NEW/EDIT COUNTRY (1/1)  
Enter Country No. : [ 1 ]  
Name : [KOREA]

#### 3. Salir de menú

- Si desea salir, presione la tecla ESC.

X  
ESC



## 2.8.3 List País (Código de menú 1342)

( MENÚ → 3. Tabla de Datos PLU II → 4. País → 2. List )



### 1. Especifique el rango de lista

- Especifique el rango de lista to check

1 PRINT

1 0 PRINT

EJ) 1~10

- ※ Si desea imprimir la lista, presione la tecla TEST.

<b>LIST COUNTRY</b>		(1/1)
- Start Number	:	[ 1 ]
- End Number	:	[ 10 ]
List All - press [SAVE] key		



## 2.8.4 Borrar País (Código de menú 1343)

( MENÚ → 3. Tabla de Datos PLU II → 4. País → 3. Borrar )

### 1. Introducir número país a borrar

EJ) Borrar país no. 1

1 PRINT

<b>DELETE COUNTRY</b>		(1/1)
Enter Country No : [ 1 ]		



## 2.9 Programación Matadero

### 2.9.1 Slaughter House (Código de menú 1350)

( MENÚ → 3. Tabla de Datos PLU II → 5. Slaughter House )

Es posible usar datos de matadero para programar localizabilidad.

### 2.9.2 Nuevo/Editar Slaughter House (Código de menú 1351)

( MENÚ → 3. Tabla de Datos PLU II → 5. Slaughter House → 1. Nuevo/Editar )

► Para guardar los datos actuales, puede presionar la tecla GUARDAR en cualquier momento, y si prefiere salir sin guardar, presione la tecla ESC.

#### 1. Introducir número de matadero

- Este valor puede ser de 1 a 99.

EJ) Matadero No. = 1

1 PRINT

```
NEW/EDIT SLAUGHTER HOUSE (1/1)
Enter Slaughter House No. : [ 1 ]
House : [ ]
Country : [ ]
CAI
```

#### 2. Introducir matadero

- Introducir nombre de matadero o número de registro.

EJ) No. de registro de matadero = KSH12

K S H 1 2 PRINT

```
NEW/EDIT SLAUGHTER HOUSE (1/1)
Enter Slaughter House No. : [ 1 ]
House : [ KSH12 ]
Country : [ ]
CAI
```

( MENÚ → 3. Tabla de Datos PLU II → 5. Matadero → 3. Borrar )

#### 1. Introducir número de matadero

- 1. Introducir número de matadero a borrar

EJ) Borrar matadero no. 1

1 PRINT

```
DELETE SLAUGHTER HOUSE (1/1)
Enter Slaughter House No. : [ 1 ]
CAI
```

## 2.10 Programación Sala de corte



### 2.10.1 Sala de corte (Código de menú 1360)

( MENÚ → 3. Tabla de Datos PLU II → 6. Sala de corte )

Usted puede utilizar estos datos de sala de corte al programar localizabilidad.

### 2.10.2 Nuevo/Editar Sala de corte (Código de menú 1361)

( MENÚ → 3. Tabla de Datos PLU II → 6. Sala de corte → 1.  
Nuevo/Editar )

► Para guardar los datos actuales, puede presionar la tecla GUARDAR en cualquier momento, y si prefiere salir sin guardar, presione la tecla ESC.

#### 1. Introducir número de sala de corte

- Este valor puede ser de 1 a 99

EJ) Sala de corte no. = 1

1 PRINT

NEWEDIT CUTTING HALL (1/1)  
Enter Cutting Hall No.: [ 1 ]  
Hall : [ ]  
Country : [ 0 ]

#### 2. Introducir información de sala de corte

- Introducir nombre de sala de corte o número de registro.

EJ) Número de registro de sala de corte = KSH12

K C H 1 2 PRINT

NEWEDIT CUTTING HALL (1/1)  
Enter Cutting Hall House No.: [ KSH12 ]  
Hall : [ KSH12 ]  
Country : [ 0 ]

#### 3. Número de País de Sala de corte

- Puede utilizar número de país programado en el menú 1341 (Ver página 74)

EJ) No. de País de Sala de corte = 1.  
COREA

1 PRINT

NEWEDIT CUTTING HALL (1/1)  
Enter Cutting Hall House No.: [ 1 ]  
Hall : [ KCH12 ]  
Country : [ 1 ]

#### 4. Salir de menú

X  
ESC

- Si desea salir, presione la tecla ESC. **PROGRAMACIÓN (Sala de corte)**

### 2.10.3 List Sala de corte (Código de menú 1362)

(MENÚ → 3. Tabla de Datos PLU II → 6. Sala de corte → 2. Lista )

#### 1. Especificar el rango de lista

- Especifique el rango de lista a chequear

EJ) 1~10

※ Si desea imprimir la lista, presione la tecla TEST.

1 PRINT      1 0 PRINT

### 2.10.4 Borrar Sala de corte (Código de menú 1363)

( MENÚ → 3. Tabla de Datos PLU II → 6. Sala de corte → 3. Borrar )

#### 1. Introducir número de sala de corte a borrar

EJ) Borrar sala de corte no. 1

1 PRINT



# PROGRAMACIÓN (Datos de tienda)

## 2.11 Programación Datos de tienda



Este capítulo explica cómo acceder y programar tabla de datos de TIENDA (PLU) para la serie CL5000.

### 2.11.1 Datos de tienda (Código de menú 1410)

( MENÚ → 4. Tabla de datos de tienda → 1. Tienda )

Esta sección muestra cómo crear, editar, enumerar y borrar datos de tienda, cliente, y mensaje de anuncio.

### 2.11.2 Nueva/Editar Tienda (Código de menú 1411)

( MENÚ → 4. Tabla de datos de tienda → 1. tienda → 1.  
Nueva/Editar tienda )

#### 1. Introducir número de tienda.

EJ) #1

1 PRINT

NEW/EDIT STORE (1/2)  
Store No. : [ 1 ]  
Name : [ ]

#### 2. Presione la tecla IMPRIMIR e introduzca un texto apropiado en el campo NOMBRE.

EJ) NOMBRE = TIENDA CAS

C A S  
S T O R E PRINT

NEW/EDIT STORE (1/2)  
Store No. : [ 1 ]  
Name : [CAS STORE]

#### 3. Presione la tecla IMPRIMIR. El usuario ahora puede introducir otra información de tienda como NÚMERO TELEFÓNICO y otra información de texto.

EJ) TEL.#=2019339002,  
TEXT=NJ CAS office

NEW/EDIT STORE (2/2)  
TEL. : [2019339002]  
Text : [NJ CAS OFFICE]

#### 4. Presione la tecla PRINT y el usuario puede regresar al menú principal de

X  
ESC

tienda utilizando la tecla ESC.

## PROGRAMACIÓN (datos de tienda)



### 2.11.3 Lista de tienda (Código de menú 1412)

( MENÚ → 4.Tabla de datos de tienda → 1.Tienda → 2.Lista de tienda)

- ➔ Este menú muestra la lista de TIENDA guardada.
- ➔ Presione 2 en el menú TIENDA para entrar al menú LISTA DE TIENDAS.
- ➔ Presione la tecla GUARDAR para enumerar toda la información de TIENDA que ha sido guardada.

#### 1. Seleccione el rango de lista

- Especifique el rango de lista a chequear

EJ) 1~10

1	PRINT	1	0	PRINT
---	-------	---	---	-------

(1/1)

LIST STORE

- Start Number : [ 1 ]

- End Number : [ 10 ]

List All - press [SAVE] key

**CAE**

No. reference(descript.)

1 CAS STORE 291633902

**CAE**

### 2.11.4 Borrar tienda (Código de menú 1413)

( MENÚ → 4.Tabla de datos de tienda → 1.Tienda → 3.Borrar tienda)

- ➔ Este menú es para borrar la tienda que desee el cliente.
- ➔ Presione 3 en el menú de TIENDA para entrar al menú BORRAR TIENDA.

#### 1. BORRAR TIENDA

EJ) Tienda. 1

1	PRINT
---	-------

(1/1)

DELETE STORE

Store No. : [ 1 ]

**CAE**

# PROGRAMACIÓN (Cliente)

## 2.11.5 Cliente (Código de menú 1420)

( MENÚ → 4. Tabla de Datos de tienda → 2. Cliente )



Esta sección muestra cómo registrar cuentas de Clientes y su información. Información del cliente es para administrar las cuentas pendientes del cliente.

\* La registración del Cliente es usado para imprimir un recibode transacciones de crédito.

EJ) Cliente pre-pago, pago mensual, etc.

## 2.11.6 Nuevo/Editar Cliente (Código de menú 1421)

( MENÚ→4.Tabla de datos de tienda→ 2. Cliente → 1. Nuevo/Editar )

### 1. Introducir número de cliente y presionar tecla “IMPRIMIR”

EJ) Cliente No.=1,

1 PRINT

NEW/EDIT CUSTOMER (1/3)  
Customer No.: [ 1 ]

### 2. Introducir otra información en [ ], tal como nombre, dirección1, y dirección2.

EJ) NOMBRE=TOM  
DIRECCIÓN 1=99 Murry hill.  
DIRECCIÓN 2=East ford

T O M PRINT  
9 9 M U R R Y H I L L PRINT  
E A S T F O R D PRINT

NEW/EDIT CUSTOMER (2/3)  
Name : [TOM ]  
Address 1 : [99 MURRY HILL ]  
Address 2 : [EAST FORD ]

### 3. Presione la tecla “IMPRIMIR. Luego el usuario puede introducir la dirección 3, no. telefónico y el MONTO LÍMITE DE CRÉDITO DEL CLIENTE.

EJ) ADDRESS=NJ 07073  
TEL=2019339002  
CREADIT LIMIT AMOUNT0=200.00

N J 0 7 0 7 3 PRINT  
2 0 1 9 3 3 9 0 0 2 PRINT  
2 0 0 0 0 0

NEW/EDIT CUSTOMER (3/3)  
Address 3 : [ NJ 07073 ]  
TEL. : [ 2019339002 ]  
Credit Limit Amount : [ 200.00 ]

4. Presione la tecla “IMPRIMIR” para acceder a la información. El usuario puede regresar al menú principal de CLIENTE presionando la tecla X/ESC.

X  
ESC

## PROGRAMACIÓN (Cliente)



### 2.11.7 Lista de Clientes (Código de menú 1422)

( MENÚ → 4. Tabla de datos de tienda → 2. Cliente → 2. Lista )

- ➔ Este menú muestra la lista de CLIENTE guardado.
- ➔ Presione 2 en el menú de CLIENTE para entrar al menú de LISTA DE CLIENTES.
- ➔ Presione la tecla GUARDAR para enumerar toda la información de CLIENTE guardada.

#### 1. Especifique el rango de lista

- Especifique el rango de lista a chequear

EJ) 1~10

※ Si desea imprimir la lista, presione la tecla TEST.



### 2.11.8 Borrar Cliente (Código de menú 1423)

( MENÚ → 4. Tabla de datos de tienda → 2. Cliente → 3. Borrar )

- ➔ Este menú es para borrar el CLIENTE que desee el usuario.
- ➔ Presione 3 en el menú CLIENTE para entrar al menú BORRAR CLIENTE.
- ➔ Presione la tecla GUARDAR par aver la lista de toda la información de CLIENTE guardada.

#### 1. Introducir No. de Cliente a borrar

EJ) Borrar Cliente N0.=1



# PROGRAMACIÓN (Mensaje deslizante)

## 2.11.9 Mensaje deslizante (Código de menú 1430)

(MENÚ → 4. Tabla de datos de tienda → 3. Mensaje deslizante)

Esta función es para colocar un anuncio desplazante en la pantalla LCD.



## 2.11.10 Configuración (Código de menú 1431)

(MENÚ→4.Tabla de datos de tienda→3.Mensaje deslizante→1.Configuración)

### 1. Configuración

- Usuario puede seleccionar el tiempo de espera de 1 a 6000 segundos. Configurar el tiempo de espera a 0 significa no utilizar el mensaje deslizante.

EJ) Tiempo de espera = 5

La velocidad se refiere a la rapidez con la que se desliza el anuncio desplazante. El usuario puede escoger la velocidad de 1 a 9.

Velocidad por defecto: 4 (recomendado).



## 2.11.11 Editar Mensaje deslizante (Código de menú 1432)

(MENÚ→4.Tabla de datos de tienda→3.Mensaje deslizante→2.Editar mensaje deslizante)

### 1. Entrada y edición de mensaje

- El Usuario puede introducir hasta 5 mensajes y seleccionar 2 efectos de desplazamiento diferentes.

Introduzca los no. de mensajes y el mensaje.



### 2. Especificar efecto de mensaje deslizante

- Efecto =0: No utilizar.

Efecto =1: Deslizar mensaje de izquierda a derecha

Efecto=2: Deslizar mensaje de derecha a izquierda



### 3. Seleccione usar o no usar mensaje deslizante

- Y : USE
- N : NO USE



## PROGRAMACIÓN (Mensaje deslizante)

### 4. Fijar fecha de mensaje deslizante

- Si escoge Y [1] en Configuración de fecha, usted puede ir a la siguiente pantalla para escoger el día de la semana.

(Por ejemplo, si fija L a 0, el mensaje deslizante no se muestra los Lunes.)

- Es necesario introducir fecha.

Si fija la fecha de inicio a 00-00-00, significa que el mensaje es mostrado desde ahora y si fija la fecha final a 00-00-00, significa que el mensaje deslizante se muestra hasta el 31 de Diciembre, 99.

- Es necesario introducir la hora.

Es necesario introducir hora, minuto, y segundo en secuencia regular y la hora de inicio debe ser más bajo que la hora final.



### 2.11.12 Lista de Mensaje Deslizante (Código de menú 1433)

(MENÚ → 4. Tabla de datos de tienda → 3. Mensaje deslizante → 3. Lista)

Esta función es para configurar el anuncio desplazante en la pantalla LCD.

#### 1. Especifique el rango de lista

- Especifique el rango de lista a chequear

EJ) 1-10



### 2.11.13 Moneda (Código de menú 1440)

( MENÚ → 4. Tabla de datos de tienda → 4. Currency )

El usuario puede guardar la tasa de cambio de moneda a la moneda por defecto y convertirlo a otra moneda con esta función.

☞ Refiérase al Menú 1880 de definición de tecla de función.

# PROGRAMACIÓN (Moneda)

## 2.11.14 Nueva/Editar moneda (Código de menú 1441)

(MENÚ →4.Tabla de datos de tienda→4.moneda→ 1. Nuevo/Editar )



### 1. Enumerar moneda

- Es posible guardar hasta 4 diferentes monedas numerando 1~4.

EJ) Currency No. = 1

1 PRINT

### 2. Punto decimal

- Introduzca el punto decimal (por defecto= 4)

EJ) Punto decimal = 3

3 PRINT

### 3. Tasa de cambio monetario

- Introduzca tasa comparativa de moneda a la moneda por defecto.

EJ) Moneda por defecto = \$1.00

Tasa de cambio comparativa a moneda por defecto  
= ₺ 1.2800.

1 2 8 0 0 PRINT

### 4. Signo primario

- Introduzca el primer signo de moneda a cambiar.

EJ) Primary Sign = \$

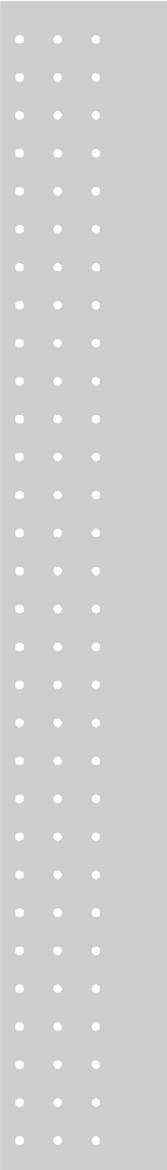
CHAR 8 0 PRINT

### 5. Último Símbolo

- Introduzca el último símbolo de moneda a cambiar.

EJ) No colocar último símbolo

PRINT



## 6. Dígitos decimales de precio

- Introduzca el número de dígitos decimales

2 PRINT

EJ) Puntos de dígitos decimales de precio = 2



► Formatos de impresión de símbolos de monedas

No	Formato de impresión	Descripción
0	100.00, 0.12	
1	\$ 100.00, \$ 0.12	
2	100.00 \$, 0.12\$	
3	\$ 100.00 c, \$0.12c	
4	\$ 100.00 c, 12c(Griego)	Cuando el monto total es menos de 1, solo se muestra el último símbolo de moneda.
5	\$100.00, \$0.12	
6	100.00\$, 0.12\$	
7	\$100.00c, \$0.12c	
8	\$100.00c, 12c(Griego)	Cuando el monto total es menos de 1, solo se muestra el último símbolo de moneda.

## 2.11.15 Lista de Moneda (Código de menú 1442)

( MENÚ → 4. Tabla de datos de tienda → 4. Moneda → 2. Lista )

### 1. Especifique el rango de lista

- Especifique el rango de lista a chequear

1 PRINT

4 PRINT

EJ) 1~4

※ Si desea imprimir la lista, presione la tecla TEST.



## 2.11.16 Borrar moneda (Código de menú 1443)

( MENÚ → 4. Tabla de datos de tienda → 4. Moneda → 3. Borrar )

### 1. Número de moneda a borrar

EJ) Borrar moneda no. 2

2 PRINT



## 2.12 Programación Configuración Global



### 2.12.1 Formato global de etiqueta (Código de menú 1510)

( MENÚ → 5. Configuración Global → 1. Formato de etiqueta )

Los formatos de etiqueta preprogramados están numerados de #1 a #30 y no pueden ser modificados. Los formatos de etiqueta #51~#70 son formatos libres que el usuario puede modificar de acuerdo a sus necesidades. El usuario puede cargar un formato a la balanza y fijar un formato de etiqueta libre específico. (Refiérase a 4.2 Formato de etiqueta en el Apéndice)

◆ Para guardar los datos actuales, puede presionar la tecla GUARDAR en cualquier momento, y si prefiere salir sin guardar, presione la tecla ESC.

#### 1. Etiqueta global

• Para utilizar la etiqueta global, introduzca 1.  
Si no lo desea utilizar, introduzca 0.

• Si selecciona 1, el primer número de formato es ignorado y es fijado en la programación PLU del 2do formato de etiqueta que es impreso si se desea.

EJ) Use global etiqueta

1 PRINT



#### 2. Seleccionar No. de etiqueta PLU

• Seleccionar número de etiqueta PLU

EJ) No. de etiqueta PLU = 2. IS6040-0000(60x40)

2 PRINT

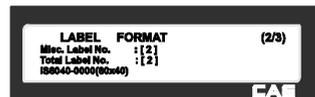


#### 3. Seleccionar número de etiqueta miscelánea

• Seleccionar formato de etiqueta para ítem misceláneo.

EJ) No. de etiqueta Misc. = 2. IS6040-0000(60x40)

2 PRINT



## PROGRAMACIÓN (Global)

### 4. Seleccionar número de etiqueta total

• Seleccionar formato de etiqueta total para ventas acumuladas.

EJ) No. de etiqueta total = 10 , TC6060-0002(60x60)



### 5. Especificar dirección de impresión de etiqueta total

EJ) Etiqueta total invertida = Y.



### 6. Especificar dirección de impresión de PLU e ítem misceláneo

EJ) Etiqueta invertida de Ítem = Y



### 7. Salir de menú

• Si desea salir, presione la tecla ESC.



## 2.12.2 Formato de código de barra (Código de menú 1520)

( MENÚ → 5. Configuración Global → 2. Código de barra )

La configuración de código de barra global ofrece la configuración todo en uno de código de barra seleccionando 9 opciones diferentes de código de barra de modo que el usuario no necesita guardar los datos para PLU individuales uno por uno. Todos los datos de código de barra relacionados son seleccionados y guardados en la tabla de datos de código de barra PLU que el usuario puede registrar.

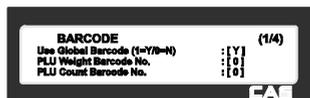
◆ Para guardar los datos actuales, puede presionar la tecla GUARDAR en cualquier momento, y si prefiere salir sin guardar, presione la tecla ESC.



## 1. Seleccionar código de barra global

- Para utilizar código de barra global, introduzca 1. Si no, introduzca 0.
  - If you set it to 1, Código de barra número is ignored which is set in PLU programación
- EJ) Use global Código de barra

1 PRINT



## 2. Seleccionar número de código de barra para PLU por peso

EJ) Código de barra peso PLU No. = 2

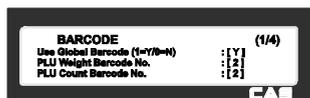
2 PRINT



## 3. Seleccionar número de código de barra para PLU por conteo de ítem misceláneo

EJ) Código de barra de conteo PLU No. = 2

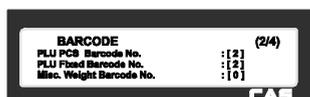
2 PRINT



## 4. Seleccionar número de código de barra para PLU por piezas

EJ) Código de barra de PLU por piezas No. = 2

2 PRINT

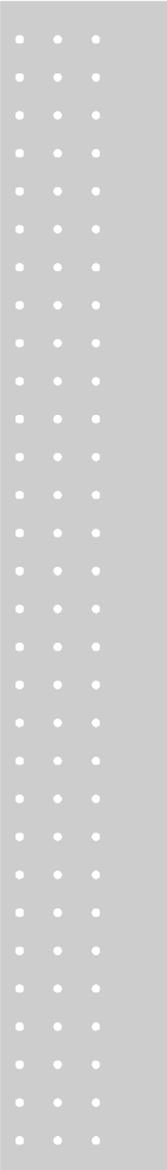


## 5. Seleccionar número de código de barra para PLU fijo

EJ) Código de barra de PLU fijo No. = 2

2 PRINT



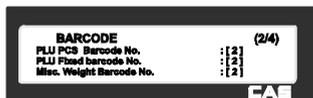


# PROGRAMACIÓN (Global)

## 6. Seleccionar número de código de barra para ítem de peso misceláneo

EJ) Código de barra de peso misc. No. = 2

2 PRINT



## 7. Seleccionar número de código de barra para ítem de conteo misc.

EJ) Código de barra de conteo misc. No. = 2

2 PRINT



## 8. Seleccionar número de código de barra para ítem de piezas Misc.

EJ) Código de barra de piezas misc. No. = 2

2 PRINT



## 9. Seleccionar número de código de barra para total suma

EJ) Código de barra de total suma No. = 2

2 PRINT



## 10. Seleccionar número de código de barra para total flotante

EJ) Código de barra de total flotante No. = 2

2 PRINT



## 11. Salir de menú

X  
ESC

- Si desea salir, presione la tecla ESC.



## 2.13 Programación de Impresión

Este capítulo explica cómo configurar ambientes relacionados a impresión, tales como imprimir ítem de etiqueta, rebaja, Hardware, formato de número serial, y ticket.



### 2.13.1 Impresión (Código de menú 1700)

( MENÚ → 7. Imprimir )



► Submenú de impresión

No	Submenús	Descripción
1	Imprimir Ítem de etiqueta	Seleccionar ítem(s) que no están impresos en la etiqueta.
2	Rebaja	Seleccionar "Si" o "No" para imprimir la información del original y del descuento sobre la etiqueta
3	Imprimir Hardware	Seleccionar el tipo de etiqueta y sensor de impresora
4	Formato de Número Serial	Seleccionar el formato del número serial para imprimir etiqueta o ticket
5	Total suma	Seleccionar etiqueta de total suma sin importar si se imprime o no.
6	Ticket	Seleccionar ítem a imprimir sobre ticket

### 2.13.2 Imprimir ítem de etiqueta (Código de menú 1710)

( MENÚ → 7. Impresión → 1. Imprimir Ítem de etiqueta)

Cualquier ítem configurado a N no será impreso sin importar formato de etiqueta. Para navegar por páginas, utilice las teclas **PG UP** y **PG DOWN**; si prefiere navegar por líneas en cada página, utilice las teclas de flecha.

◆ Para guardar los datos actuales, puede presionar la tecla **GUARDAR** en cualquier momento, y si prefiere salir sin guardar, presione la tecla **ESC**.

## PROGRAMACIÓN (Impresión)

1. Si no desea imprimir, introduzca 0(N);  
Si desea imprimir, introduzca 1(Y).

1 PRINT or 0 PRINT

**PRINT LABEL ITEM** (1/16)  
 Department Name (Y/N) : [N]  
 Department Number (Y/N) : [N]  
 Group Number (Y/N) : [N]



► Imprimir Ítem de etiqueta

Página	Ítem	Página	Ítem
1	Nombre de Departamento Número de Departamento Número de Grupo	9	Peso neto de referencia Peso bruto de referencia Porcentaje de Tara
2	Número PLU Nombre PLU 1 Nombre PLU 2	10	Límite de porcentaje de Tara Precio guardado Serial de etiqueta
3	Nombre PLU 3 Código de Ítem Peso de unidad	11	Nombre de tienda Número de vendedor Nombre de vendedor
4	Tasa de impuesto Precio de impuesto Peso de tara	12	Nombre de Cliente Número de Cliente Número de Balanza
5	Piezas Símbolo de unidad Fecha de vencimiento	13	Día de semana Tasa monetaria Segundo precio total
6	Hora de vencimiento Fecha de empaque Hora de empaque	14	Precio de segunda unidad Localizabilidad Información nutricional
7	Fecha de producción Cocinar antes de Punto bono	15	Capción de etiqueta Precio total de impuesto Total de segunda suma
8	Origen Ingrediente Mensaje de ventas	16	Códigos de barra Imagen Peso
		17	Cantidad Precio de unidad Precio total

## 2.13.3 Rebajas (Código de menú 1720)

( MENÚ → 7. Impresión → 2. Rebaja)

Rebaja es para seleccionar "Si" o "No" e imprimir la información del original y del descuento sobre la etiqueta. Hay 4 sub-menús seleccionables en etiqueta.

► Sub-menú de rebaja

No	Sub-menú	Descripción
1	Rebaja de Precio Total	Seleccionar "Si" para mostrar precio total original y de descuento. De otro modo, seleccionar No .
2	Rebaja de Precio de unidad	Seleccionar "Si" para mostrar precio total original y de descuento. De otro modo, seleccionar No .
3	Rebaja de peso	Seleccionar "Si" para mostrar precio total original y de descuento. De otro modo, seleccionar No .
4	Rebaja de cantidad	Seleccionar "Si" para mostrar precio total original y de descuento. De otro modo, seleccionar No .

1. Seleccionar Si o No con la tecla 1 o 0



2. Después de configurar los sub-menús de REBAJA, utilizar tecla "X/ESC" o "GUARDAR" para regresar al menú principal de impresión.



## 2.13.4 Hardware de Impresora (Código de menú 1730)

( MENÚ → 7. Impresión → 1. Hardware de impresora)

Esta sección es para explicar cómo configurar ambientes de hardware de impresora

en la siguiente tabla.



## PROGRAMACIÓN (Impresión)

1. Presione “3” para entrar a la modalidad de configuración H/W en el Menú de Impresión.



### ► Sub-Menú de Hardware de Impresora

No.	Sub-menú	
1	Modalidad de impresión	Seleccionar modalidad de etiqueta, ticket o etiqueta continua.
2	Tamaño de Etiqueta/Ticket	Si está en modalidad etiqueta, las dimensiones “Anchura(60)”, “Altura(40)” y “Longitud de espacio(2)” son configuradas; si se selecciona la modalidad ticket, las dimensiones configuradas son “Anchura (60)”, “Suministro(20)” y “Margen de punta(5)”. Si se selecciona la modalidad de papel de etiqueta continua, el valor de “Suministro” se aplica a “Margen de punta”. * Los valores en ( ) son por defecto.
3	Calibración de Sensor	Introducir los valores de “Espacio(128)” y “Pelar(128)” para la calibración del sensor de impresora. * Los valores en ( ) son por defecto. * Si presiona la tecla “TEST”, los valores de Espacio y Pelar son ajustados automáticamente. * En el caso de la modalidad Ticket, el valor del Espacio no es guardado.
4	Sensor y Motor	Seleccionar sensor de pelar, Motor reverse y tipo papel etiqueta
5	Intensidad de impresión	Ajustar la intensidad de la etiqueta (ticket) a imprimir.
6	Ajustar longitud de suministro	Especificar valores de ajuste de longitud de suministro. Este valor puede ser de -200 a +200. Puede cambiar el signo(+, -) presionando la tecla CERO. Un valor + imprime un valor más alto que THP. * Presionar la tecla “TEST” automáticamente ajusta la longitud de suministro.
7	Preimpresión de etiqueta	Usted puede ajustar la longitud de preimpresión.

## 2.13.5 Modalidad de impresión (Código de menú 1731)

(MENÚ → 7. Impresión → 3. Hardware de impresora → 1. Modalidad de impresión)

Seleccione “0” para modalidad etiqueta, “1” para modalidad ticket o “2” para modalidad etiqueta continua.

- Presion “IMPRIMIR” para guardar.



## 2.13.6 Tamaño de etiqueta/ticket (Código de menú 1732)

(MENÚ → 7. Impresión → 3. Hardware de impresora → 2. Tamaño de etiqueta)

Introducir valores de “Anchura”, “Altura”, “Longitud de espacio”. Si presiona la tecla “TEST”, los valores de altura y longitud de espacio de la etiqueta actual son medidos.

- Si se está en la modalidad ticket, se muestra “TAMAÑO DE TICKET”, y la tecla “TEST” no se opera.
- Si se está en la modalidad etiqueta/etiqueta papel continuo, no se opera la tecla “TEST” y en lugar de “Longitud de espacio” se muestra “Margen de punta.”



## 2.13.7 Calibración de Sensor (Código de menú 1733)

(MENÚ → 7. Impresión → 3. Hardware de impresora → 3. Calibración de Sensor)

Introduzca los valores apropiados para “Espacio”, “Pelar”, “Sin Papel”.

- Si presiona la tecla “TEST” key, los valores de espacio y pelar son ajustados automáticamente.

- En la modalidad Ticket, el valor de espacio no es guardado.



## PROGRAMACIÓN (Impresión)

### 2.13.8 Sensor y Motor (Código de menú 1734)

(MENÚ → 7. Impresión → 3. Hardware de impresora → 4. Sensor y Motor)

Introduzca valores apropiados o “Si” o “No” para “TIPO DE MÉTODO DE IMPRESIÓN”, “PELADO ACTIVO”, “MOTOR REVERSO ACTIVO”, Y “PAPEL DE ETIQUETA”.

- Si no hay un espacio en la etiqueta, seleccione el Papel Etiqueta a 0; si hay un espacio, seleccione 1.

- Cuando la “Modalidad Ticket” está en “Modalidad de Impresión”, [Motor Reverso] y [Papel de Etiqueta] no funcionan.

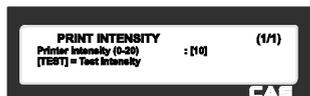


### 2.13.9 Intensidad de Impresión (Código de menú 1735)

(MENÚ → 7. Impresión → 3. Hardware de impresora → 5. Intensidad de impresión)

Introduzca cualquier valor entre “0” y “20”.

Presione la tecla “TEST” para probar la impresión de una etiqueta.



### 2.13.10 Ajustar Longitud de suministro (Código de menú 1736)

(MENÚ → 7. Impresión → 3. Hardware de impresora → 6. Ajustar longitud de suministro)

Introduzca cualquier valor de alineación de suministro de “-200” a “+200”.

Presione “CERO” para cambiar sign.

Presione “TEST” para probar suministro o “ENTER” para guardar el valor actual de la longitud de “FEED”.

- 1pixel = 0.125mm

Ej) “+80” imprime 10mm más arriba.

Ej) “-40” imprime 5mm más abajo.



## PROGRAMACIÓN (Impresión)

### 2.13.11 Preimpresión de etiqueta (Código de menú 1737)

(MENÚ → 7. Impresión → 3. Hardware de impresora → 7. Preimpresión de etiqueta )

Introduzca “S(Si)” o “N(No)” para seleccionar modalidad de preimpresión y cualquier valor de longitud de preimpresión entre 0mm a 10mm.

Press “TEST” to test preprinting.



After setting all of above H/W setting submenús use “X/ESC” key to go back to PRINT main menu

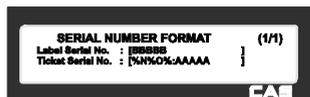


### 2.13.12 Formato de Número Serial (Código de menú 1740)

( MENÚ → 7. Print → 4. Formato de Número Serial)

La programación de FORMATO DE NÚMERO SERIAL es para numerar las etiquetas/tickets impresos. El usuario puede identificar conteos diarios de etiquetas/ticket utilizados.

① Presione “4” para ir al menú FORMATO DE NÚMERO SERIAL en el menú principal de IMPRESIÓN.



② Introduzca datos apropiados en [ ].

EJ) #0001 sobre etiqueta  
EJ) RCT#001 sobre ticket



## PROGRAMACIÓN (Impresión)



Significado
• I : Código de Ítem
• N : Número PLU
• P : Precio
• U : Precio por unidad
• W : Peso
• Q : Cantidad
• D : Departamento
• G : Grupo
• A : Contador de Ticket (Modalidad Ticket)
• B : Contador de transacciones de balanza
• F : Caracter de prefijo PLU
• T : Caracter de texto
• R : Contador de transacción de cada PLU
• L : Número de vendedor
• % : Imprimir Caracter fijo en el espacio siguiente.
• K : Código de País (para uso futuro)



### 2.13.13 Total suma (Código de menú 1750)

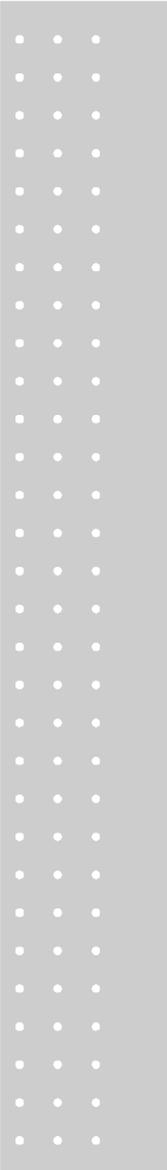
( MENÚ → 7. Impresión → 5. Total suma )

Esta sección muestra cómo configurar ambientes de impresión para etiquetas totales y etiquetas de ítem al utilizar ventas acumuladas.

① Presione “5” para entrar al menú de TOTAL SUMA en el menú principal de IMPRESIÓN.

5





## PROGRAMACIÓN (Impresión)

② Presione “0” para seleccionar “No” o “1” para seleccionar “Si” en [ ].



EJ) Imprimir Etiqueta Total – Si  
Imprimir Etiqueta de Ítem – No



③ Presione la tecla “IMPRIMIR” para guardar y regresar al menú principal de IMPRESIÓN.



► Configuración de suma

Configuración de suma	Descripción
Imprimir Etiqueta Total	La etiqueta total se imprime al presionar la tecla IMPRIMIR durante ventas acumuladas.
Imprimir Etiqueta de Ítem	La Etiqueta de Ítem se imprime al presionar la tecla ADD.

※ Aplica a la modalidad etiqueta.

### 2.13.14 Ticket (Código de menú 1760)

( MENÚ → 7. Impresión → 6. Ticket )

Esta sección muestra cómo seleccionar ítem(s) (Contents) printed on ticket.

① Presione “6” para entrar en la configuración de TICKET.



### 2.13.15 Seleccionar Ítem de Ticket (Código de menú 1761)

( MENÚ → 7. Impresión → 6. Ticket → 1. Seleccionar Ítem de Ticket )

① Presione “1” para ir al menú SELECCIONAR ÍTEM DE TICKET.



Seleccione “Si” o “No” para “imprimir lista”, imprimir Código de barra total, e imprimir etiqueta Total.



## PROGRAMACIÓN (Impresión)

### 2.13.16 Seleccionar Ítem de Lista (Código de menú 1762)

( MENÚ → 7.Impresión→6. Ticket →2. Seleccionar Ítem de lista)

Antes de configurar ítem de lista, es necesario seleccionar “Si” en “Imprimir Lista” en el menú 1761.

① Presione “2” para entrar al menú SELECCIONAR ÍTEM DE LISTA.

Seleccionar “Si” o “No” para “Imprimir nombre de tienda”, “Imprimir nombre de vendedor”, e “Imprimir Código de barra de ítem”.

② Elegir “Si” o “No” para “Imprimir información de Impuesto” e “Imprimir Localizabilidad”.

Seleccione No. de identificación para “Forma de cabeza de ticket” y “Forma de cola de ticket”

2 1 PRINT 1 PRINT 1 PRINT

SELECT LIST ITEM (1/3)  
 Prt. Store Name : [Y]  
 Prt. Clerk Name : [Y]  
 Prt. Item Barcode : [Y]

1 PRINT 1 PRINT 2 PRINT 3 PRINT

SELECT LIST ITEM (2/3)  
 Prt. Tax Information : [Y]  
 Prt. Item Availability : [Y]  
 Ticket Head Form No. : [1]

SELECT LIST ITEM (3/3)  
 Ticket Tail Form No. : [1]

#### ► Configuración de Formato de Ticket

	Config. Formato Ticket	Descripción
Ítem de Ticket	Imprimir Lista (Y/N)	■ Imprime la lista de cada ítem de venta. * En caso de seleccionar “Si” el usuario puede ir a la configuración de “Ítem de lista”.
	Imprimir Código de barra Total	■ Imprime Código de barra total sobre ticket.
	Imprimir Etiqueta Total	■ Imprime el monto total sobre el ticket.
	Imprimir ticket duplicado	■ Imprime el duplicado del ticket
	Imprimir lista de ticket duplicado	■ Imprime Lista de ítems en ticket duplicado Nota: N=Imprimir monto de precio total de ticket duplicado
	Imprimir nombre de ticket	■ Imprime nombre de tienda sobre ticket.
	Imprimir nombre de vendedor	■ Imprime nombre de vendedor sobre ticket.
	Imprimir Código de barra de ítem	■ Imprime los códigos de barra de todos los ítems sobre el ticket.
Ítem de Lista	Imprimir Información de impuesto	■ Imprime información de impuesto sobre ticket.
	Imprimir Localizabilidad	■ Imprime información de localizabilidad sobre ticket
	No. de forma de cabeza de ticket	■ Imprime no. de formato de etiqueta para cabeza de ticket
	No. de forma de cola de ticket	■ Imprime no. de formato de etiqueta para cola de ticket.

※ Es necesario cargar formato de etiqueta para No. de forma de cabeza de ticket y No.

de forma de cola de ticket desde el PC.



# PROGRAMACIÓN (Impresión)

## ◆ Formato de Ticket

<b>SELECT TICKET ITEM</b> (1/1)	
PrL List	: [Y]
PrL Total Barcode	: [Y]
PrL Total Label	: [Y]



## ◆ Formato de lista

<b>SELECT LIST ITEM</b> (1/3)	
PrL Store Name	: [Y]
PrL Clerk Name	: [Y]
PrL Item Barcode	: [Y]



<b>SELECT LIST ITEM</b> (2/3)	
PrL Tax Information	: [Y]
PrL Traceability	: [Y]
Ticket Head Form No.	: [2]



<b>SELECT LIST ITEM</b> (3/3)	
Ticket Tail Form No.	: [3]



## 2.14 Programación de Configuración de balanza



### 2.14.1. Configuración de balanza (Código de menú 1800)

( MENÚ → 8. Config de balanza )

Este capítulo explica cómo configurar la balanza. El menú principal de la configuración de balanza se muestra como sigue:



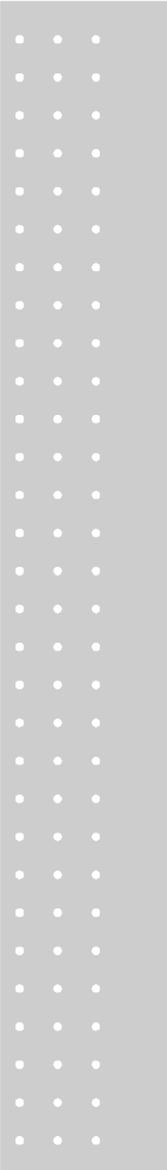
### 2.14.2 Modalidad balanza (Código de menú 1810)

( MENÚ → 8. Config. de balanza → 1. Scale Modalidad )

Esta sección es para seleccionar la modalidad de ventas, que tiene seis modalidades diferentes en la siguiente tabla:

#### ► Modalidades de ventas

No.	Modalidad de venta	Descripción
1	REG: Ticket y flotante	Selecciona modalidad Ticket y vendedor flotante.
2	REG: Etiqueta	Selecciona modalidad etiqueta.
3	REG: Preempaque	Selecciona Modalidad preempaque.
4	REG: Etiqueta y Flotante	Selecciona modalidad etiqueta y flotante.
5	Gerente	Selecciona modalidad gerente.
6	Reempaque	Selecciona Modalidad reempaque (IEn esta modalidad, el informe no se actualiza)
7	Auto servicio y etiqueta	Selecciona Modalidad auto servicio (en esta modalidad se pueden usar las teclas veloces y algunas teclas. Si desea terminar esta modalidad, introduzca la contraseña de sistema y la tecla IMPRIMIR con la tecla MENÚ presionada.)



► Seleccionando una de las siguientes modalidades de venta, el usuario puede seleccionar una configuración de una parada para las modalidades de Vendedor, Operación, Impresión, y Preempaque.

MODALIDAD	Modalidad vendedor	Modalidad operación	Modalidad impresión	Modalidad preempaque
1. REG: Ticket y flotante	Vendedor flotante	Regist	Ticket	Apagado
2. REG: Etiqueta	Sin vendedor	Regist	Etiqueta	Apagado
3. REG: Preempaque	Sin vendedor	Regist	Etiqueta	Encendido
4. REG: Etiqueta y Flotante	Vendedor flotante	Regist	Etiqueta	Apagado
5. Gerente	Gerente	-	Apagado	Apagado
6. Reempaque	Reempaque	-	Apagado	Apagado
7. Auto servicio y etiqueta	-	-	Etiqueta	Apagado

Normalmente el usuario debe configurar cada opción deseada para las modalidades de vendedor, operación, impresión, o preempaque. Sin embargo, el usuario puede simplemente seleccionar la modalidad de ventas de una parada para 7 modalidades de vendedor, operación, impresión, y preempaque. El usuario igualmente puede configurar las opciones para las modalidades Vendedor/Operación en el MENÚ 1820 y las modalidades de impresión/Preempaque en el MENÚ 1731.

## 1. Seleccionar modalidad de venta



EJ) Modalidad de venta = 2.REG: Etiqueta



## 2. Seleccionar modalidad "Flotante y Ticket"



EJ) Modalidad de venta=1.REG:Ticket y flotante



### 2.14.3 Modalidad Operación (Código de menú 1820)

( MENÚ → 8. Config. de balanza → 2. Modalidad operación)

Esta sección es para seleccionar la modalidad vendedor u operación. Hay tres diferentes modalidades de operación: REGISTRO, RE-EMPAQUE, y GERENTE; y tres diferentes modalidades de vendedor: SIN VENDEDOR, VENDEDOR ESTÁNDAR, y VENDEDOR FLOTANTE.

## PROGRAMACIÓN (Config)

### ► Modalidades de vendedor

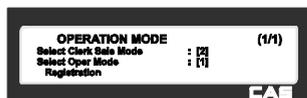
No	Modalidades de vendedor	Descripción
1	Sin vendedor	El vendedor no entra al sistema pero hace ventas utilizando la tecla IMPRIMIR.
2	Vendedor estándar	El vendedor puede realizar ventas al entrar al sistema.
3	Vendedor flotante	Vendedores plurales pueden realizar ventas utilizando sus propias identificaciones de vendedor.

### ► Modalidades de operación

No	Modalidad de operaciones	Descripción
1	Registro	Modalidad de ventas normal.
2	Reempaque	Modalidad de ventas normal pero sin incluir datos de ventas totales (informe). Bueno para entrenamiento de vendedores.
3	Gerente	En esta modalidad el usuario puede acceder todas las funciones sin ningún permiso.

#### 1. Seleccionar “MODALIDAD DE VENDEDOR” apropiada y “MODALIDAD DE OPERACIÓN”.

EJ) Modalidad de vendedor=vendedor estándar  
 Modalidad de operación=Registro



EJ) Modalidad de operación=Registro



#### 2.14.4 Departamento (Código de menú 1830)

( MENÚ → 8. Config. de balanza → 3. Departamento )

Esta sección muestra cómo seleccionar departamento actual donde se está utilizando la balanza. El usuario puede utilizar (convocar) PLUs solo para departamento actual seleccionado en modalidad de ventas. Por ejemplo, si el departamento seleccionado actualmente es SUPERMERCADO el usuario puede convocar ítems registrados solo en el departamento SUPERMERCADO. Si el usuario desea utilizar PLUs registrados en otro departamento debe cambiar la configuración de departamento de la

balanza. No. detienda representa Nombre (o número de rama) en etiqueta/ticket impreso.



## PROGRAMACIÓN (Config)

### 1. Seleccionar “No. de DEPARTAMENTO” e “IDENTIFICACIÓN DE TIENDA.”

EJ) DEPARTAMENTO No.= 2 (Grocery)

Tienda No.= 1 (Rama #1)

2 PRINT

DEPARTMENT (1/1)  
Dept No. : [2] Grocery  
Store No. : [1] Branch #1



1 PRINT

### 2.14.5 Hora y fecha (Código de menú 1840)

( MENÚ → 8. Config. de balanza → 4. Hora y fecha)

This section is to set scale s DATE & TIME appropriately.

#### 1. Configurar formatos apropiados para “FECHA”, “HORA”, y “FORMATO DE MES”

EJ) DATE= [07.02.04]

TIME= [10:30:00]

Month Format= [1]

DATE / TIME (1/3)  
Date : [07.02.04] DD-MM-YY  
Time : [10:30:00]  
Month Format (0=DEC, 1=12) : [1]

#### 2. Configurar “FORMAT DE AÑO”, FORMATO DE HORA, y separador de fecha.

EJ) Formato de año (0=2001, 1=01) = [1]

Formato de hora(0~3) = [1]

Separador de fecha = [-]

DATE / TIME (2/3)  
Year Format (0=2001, 1=01) : [1]  
Time Format (0~3) : [1]  
Date Separator : [-]

#### 3. Configurar separadores para “HORA”, utilizando tabla de código ASCII

EJ) Time Separator = [:]

DATE / TIME (3/3)  
Time Separator : [:]

☞ Referir a “Tabla de Código ASCII” (capítulo 4.4) para introducir caracteres especiales en el separador de fecha u hora.

#### 4. Presione la techa “IMPRIMIR” para guardar y salir al menú principal de CONFIG. DE BALANZA.

PRINT

SCALE CONFIGURATION (1/2)  
1. Rate Mode  
2. Operation Mode  
3. Department

## PROGRAMACIÓN (Config)

### 2.14.6 Configuración de usuario/seguridad (Código de menú 1850)

( MENÚ → 8. Config. de balanza → 5. Usuario/Security Configuración )

This section is to create, edit, change, list, delete clerk's security information and configure security level.



### 2.14.7 Nuevo/Editar Usuario(Código de menú 1851)

( MENÚ → 8. Config. de balanza → 5. Usuario/Security Con → 1. Nuevo/Editar )

Introducir datos apropiados de USUARIO para número de VENDEDOR, NOMBRE DE VENDEDOR, SOBRENOMBRE, CLAVE DE VENDEDOR, NIVEL DE VENDEDOR, y NO. DE MENSAJE DE ETIQUETA.

EJ) No. de vendedor=[2],  
Nombre de vendedor =[CHRISTOPHER],  
SOBRENOMBRE =[CHRIS],  
Clave de vendedor =[0115],  
Nivel de vendedor =[3],

NEW/EDIT USER (1/2)  
Clerk No. : [ 2 ]  
Clerk Name : [CHRISTOPHER ]  
Nickname : [CHRIS]

NEW/EDIT USER (2/2)  
Clerk Password : [ 0115 ]  
Clerk Level : [ 3 ]

Nota: Es necesario registrar todos los vendedores al utilizar la modalidad flotante.

► NUEVO/EDITAR USUARIO en condición de seguridad de USUARIO

No	Modalidad de operación	Descripción
1	No. de vendedor	Este valor puede ser de 1 a 95.
2	Nombre de vendedor	Este valor puede ser de hasta 22 caracteres.
3	Sobrenombre	Este valor puede ser de hasta 7 characters. Se puede imprimir sobre etiqueta y mostrar en balanza.
4	Clave de vendedor	4 dígitos (alfanuméricos)
5	Nivel de vendedor	0~3 nivel

**Clave:** Al introducir la clave, es necesario introducir el número de vendedor (2dígitos) y la clave (4 dígitos). Por ejemplo, si el número de vendedor es 20 y la clave es 1234, se introduce 201234. La clave mínima es de 3 dígitos y la clave máxima de 6 dígitos. Si no hay vendedor de nivel 3, se utilice el valor por defecto. (No. de vendedor: 1, clave: 1, Nivel: 3) La clave por defecto es 011.

• Es necesario escoger un vendedor de nivel 3. Si no hay vendedor de nivel 3, Se puede utilizar la clave por defecto (011); si hay, no se puede utilizar la clave por defecto.

**Nivel de vendedor:** Este valor puede ser de 0 a 3. Este nivel está asociado al menú 1855 (Config permisión). Si el vendedor 2 está configurado al nivel 2, este vendedor puede utilizar la función configurada al nivel 1, 2 en el menú 1855 y no puede utilizar la función configurada al nivel 3.

No.	Nivel	Descripción
1	0	Se asigna a empleados registrados que no utilizan balanzas.
2	1	Nivel más bajo. Se asigna a los empleados normales.
3	2	Se asigna al vendedor jefe.
4	3	Nivel más alto. Se asigna al gerente de tienda.



## 2.14.8 Cambiar clave (Código de menú 1852)

(MENÚ → 8. Config. de balanza → 5. Config. de Usuario/Seguridad → 2. Cambiar clave)

### 1. Introducir clave.

- No. de vendedor (2 dígitos) + clave (4 dígitos)

EJ) VENDEDOR No.=1 , CLAVE=2 ->  
012  
VENDEDOR No.=11 , CLAVE=22 ->  
1122  
VENDEDOR No.=36, CLAVE =1234  
-> 361234

### 2. Nueva clave

- Introducir nueva clave

EJ) Identificación de vendedor =11, Clave =  
22

# PROGRAMACIÓN (Config)

## 2.14.9 Lista de Usuario (Código de menú 1853)

( MENÚ → 8. CONFIG. DE BALANZA → 5. Usuario/Seguridad → 3. Lista)



### 1. Introducir número de inicio y número final a chequear

- Para listar todos, presione la tecla GUARDAR

EJ) 1~10



No	Level	Name
1	3	JOHNATHAN
2	3	CHRISTOPHER
3	2	PHILIP

## 2.14.10 Borrar Usuario (Código de menú 1854)

( MENÚ → 8. CONFIG. DE BALANZA → 5. Usuario/Seguridad → 4. Borrar)

### 1. Introducir número de vendedor a borrar

EJ) Borrar vendedor no. 2



## 2.14.11 Config Permiso (Código de menú 1855)

( MENÚ → 8. CONFIG. DE BALANZA → 5. Usuario/Seguridad → 5. Config Permiso)

Nivel de permiso está asociado al nivel de vendedor. Si el nivel de vendedor está por debajo del nivel de permiso, el vendedor no puede acceder a dicha función. Refiérase al nivel de vendedor en el capítulo 2.14.21

※ Si el nivel de permiso es "0", todos los vendedores pueden acceder a esta función.

EJ) Si se configura el nivel de permiso a 2 para la tecla de cambio de precio, un vendedor de nivel 1 no puede utilizar esta tecla, mientras que un vendedor de nivel 2 si.

► Configuración de Permiso

No	Operating	Description
1	Use Item Change Key	Set a permission level for PLU Change Key, (You can define this function key in menu 1880 on chapter 2,14,22)
2	Use Price Change Key	Set a permission level for price change key, (You can define this function key in menu 1880 on chapter 2,14,22)
3	Use Dept. Change Key	Set a permission level for department change key, (You can define this function key in menu 1880 on chapter 2,14,22)
4	Use Pay Key	Set a permission level for Pay key (You can define this function key in menu 1880 on chapter 2,14,22)
5	Use Date Change Key	Set permission level for data change key, (You can define this function key in menu 1880 on chapter 2,14,22)
6	Use Type Change Key	Set a permission level for PLU type change key,(You can define this function key in menu 1880 on chapter 2,14,22)
7	Use Selection PLU Item	Set a permission level for Selecting PLU item (You can define this function key in menu 1880 on chapter 2,14,22)
8	Use Input Weight Key	Set a permission level for In-weight key (You can define this function key in menu 1880 on chapter 2,14,22)
9	Use Edit Discount Key	Set a permission level for discount (You can define this function key in menu 1880 on chapter 2,14,22)
10	Allow Clerk Sale	Set a permission level for password in floating mode
11	Allow Void	Set a permission level to void item
12	Allow ADD-UP	Set a permission level for add-up sales
13	Allow Return	Set a permission level to return item
14	Allow Override	Set a permission level to override price
15	Allow Cash Drawer Open	Set a permission level to open cash drawer
16	Allow Edit Menu	Set a permission level to go to program menu
17	Allow menu for edit PLU	Set a permission level to edit PLU
18	Allow Price Change	Set a permission level to change price
19	Allow Global Set	Set a permission level for global setting
20	Allow X Report	Set a permission level for X report
21	Allow Z Report	Set a permission level for Zreport
22	Allow Store Data Edit	Set a permission level to edit store data
23	Allow Discount Edit	Set a permission level to edit discount



## PROGRAMACIÓN (Config)



No	Operating	Description
24	Allow Tax Edit	Set a permission level to edit tax
25	Allow Tare Edit	Set a permission level to edit tare
26	Allow Traceability Edit	Set a permission level to edit traceability
27	Allow Customer Edit	Set a permission level to edit customer
28	Allow Scale Configuration	Set a permission level for scale configuration
29	Allow Communication Meg.	Set a permission level for communication message
30	Allow Edit Data Table I,	Set a permission level to edit data table I,
31	Allow Edit Data Table II,	Set a permission level to edit data table II,
32	Allow Printer Setting	Set a permission level for printer setting
33	Allow Change Oper. Mode	Set a permission level to change operation mode
34	Allow Change User Param.	Set a permission level to change user param.
35	Allow Set Communication	Set a permission level for communication setting.

Se pueden utilizar las teclas **PG UP** y **PG DOWN** para navegar por páginas o las teclas de flecha para navegar por línea.

## 2.14.12 Tecla de vendedor ( Código de menú 1856 )

( MENÚ → 8. CONFIG. DE BALANZA → 5. Usuario/Seguridad → 6. tecla de vendedor )

Se asignan las teclas de vendedor a los vendedores. Hay 31 teclas de vendedor y las teclas se configuran en el menú 1880 (definir tecla). Ver capítulo 2.14.22.

### 1. Introducir tecla de vendedor

- Este valor puede ser de 1 a 31.

EJ) Tecla de vendedor No. = 2



### 2. Introducir No. de vendedor

EJ) Vendedor = 2. LEE



Por ejemplo si configure la tecla "A" al vendedor 2 en el menú 1880 (definir tecla), y se convoca un PLU y presiona la tecla "A" en la modalidad de ventas flotantes, se entiende que el vendedor no. 2 (LEE) ha vendido dicho ítem.

## 2.14.13 Prueba (Código de menú 1860)

(MENÚ → 8. CONFIG. DE BALANZA → 6. Prueba)

Esta programación es para probar la balanza sola en los 7 campos, tales como PANTALLA, A/D, TECLADO, IMPRESORA, SENSOR DE IMPRESORA, INFORMACIÓN DE MEMORIA, Y VERSIÓN FIRMWARE.

① Presione "6" para entrar al menu de PRUEBA.

6



## PROGRAMACIÓN (Config)

### 2.14.14 Prueba pantalla (Código de menú 1861)

( MENÚ → 8. CONFIG. DE BALANZA → 6. Prueba → 1. Pantalla)

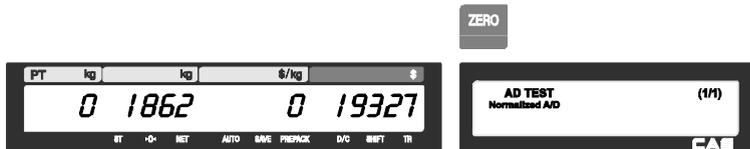


Para probar la pantalla, presione “1” en la pantalla de menú de prueba para examinar la pantalla automáticamente. Para salir de la modalidad de prueba, presione la tecla “X/ESC”.

### 2.14.15 Prueba A/D (Código de menú 1862)

( MENÚ → 8. CONFIG. DE BALANZA → 6. Prueba → 2. A/D )

Para probar A/D, presione “2”



Para configurar cero presione “CERO”  
Para salir del menú, presione la tecla “X/ESC”.

### 2.14.16 Prueba de teclado (Código de menú 1863)

(MENÚ → 8. CONFIG. DE BALANZA → 6. Prueba → 3. Teclado)

Para probar el teclado, presione “3”. La pantalla mostrará puntos cuadrículados. Presione cualquier tecla para probar teclado.

Para salir de la prueba, presione “ESC” dos veces.



### 2.14.17 Prueba de impresora de ajedrez (Código de menú 1864)

( MENÚ → 8. CONFIG. DE BALANZA → 6. Prueba → 4. Impresión ajedrez)

Presione tecla “TEST” para probar la impresión de etiqueta.



## 2.14.18 Prueba de Sensor de Impresora (Código de menú 1865)

(MENÚ → 8. CONFIG. DE BALANZA → 6. Prueba → 5. Sensor de impresora)

Para probar sensor de impresora, presione “5” en la pantalla de menú de prueba. La balanza muestra la condición de la impresora actual.



### ► Printer Sensor Test Items

No	Ítems de prueba	Descripción
1	Pelado	Prueba si el sensor de pelado funciona.
2	Cabeza arriba	Prueba si la cabeza arriba está abierta.
3	Espacio	Muestra valor actual del espacio del sensor.
4	Pelar	Muestra valor actual del pelador del sensor.

## 2.14.19 Información de memoria (Código de menú 1866)

( MENÚ → 8. CONFIG. DE BALANZA → 6. Prueba → 6. Información de memoria)

Para ver la información de memoria, presione “6” en la pantalla de menú de prueba. La pantalla muestra la memoria actual. 0 indica 1MB.  
Para salir al menú principal, presione “X/ESC”



## 2.14.20 Versión Firmware (Código de menú 1867)

(MENÚ → 8. CONFIG. DE BALANZA → 6. Prueba → 7. Versión Firmware)

Es posible chequear la versión firmware de la balanza.



## 2.14.21 Parámetros de balanza (Código de menú 1870)

( MENÚ → 8. CONFIG. DE BALANZA → 7. Parámetros de balanza)

Es posible configurar el ambiente de balanza como se describe en la tabla.

### ► Parámetros de balanza

Menu	Sub-menu	Setting Value	Description
1. Display (Menu code:1871)	Display Discount Info	Y/N	The scale shows discount information.
	Show Clerk Nickname	Y/N	The scale shows clerk' s nickname
	PLU Name Align	0: Left alignment 1: Center alignment 2: Right alignment	Set the alignment position of PLU
2. Printing (Menu code:1872)	Label prt w,o rewind(x Key)	Y/N	Do not use rewind function when you use "x" key.
	Confirm prt report on label	0:Print automatically 1:Need to confirm to print report and do not confirm any more until power off 2:Need to confirm to print report and do not confirm any more until you exit program mode	Set confirm method when you print report in label mode
	Print origin for comm.,line	0: Do not print 1: Print in Name 1 2: Print in Name 2 3: Print in Name 3	Print origin in commodity line.
	Print unit symbol in qty area	Y/N	Print Qty Symbol in qty area.
	Print pieces in unit price area	Y/N	Print Pieces in unit price area.
	Print All report within range	Y/N	Print all report

## PROGRAMACIÓN (Uration)

Menu	Sub-menu	Setting Value	Description
3. Sale Setup (Menu code:1873)	Save unit price change	Y/N	Save unit price change.
	Save Type change	Y/N	Save type Change in PLU
	Start save mode (start up)	Y/N	Save mode is active when you turn on the scale.
	PLU clr Aft sale(WT, On Tray)	Y/N	Plu is cleared after printing even though there is an item on the platter.
	Print count w.o misc. key	Y/N	If you enter count, it is considered that misc. Count condition when there is no Misc. Key
	Print weight w.o misc. key	Y/N	If there is an item on the platter, it is considered that misc. weight condition when there is no Misc. Key
	T.price = price + Tax	Y/N	Tax is included in total price
	Shift key instead return Key	Y/N	Use shift key instead of return key.
	Use double speed key	Y/N	Use double speed key
4. Clerk Logout (Menu code:1874)	Log off after transaction	Y/N	After printing label, automatically Clerk Log off
	Clerk log out Time(0,1s)	1~99	Set clerk log out time.

You can use the **PG UP** and **PG DOWN** keys to navigate from page to page, or you can use the Arrow keys to go through each page 1 line at a time.



# PROGRAMACIÓN (Config)

## 2.14.22 Función Definir tecla (Código de menú 1880)

(MENÚ → 8. Balanza → 8. Función Definir Tecla)

Es posible definir teclas de función a teclas veloces. Se recomienda que defina la tecla function con un número mayor a la tecla veloz, ya que esa tecla PLU no se puede utilizar.



### 1. Introducir código de tecla

Tipo poste: 72 Teclas veloces

Tipo estándar: 48 Teclas veloces

Si presiona la tecla veloz, la pantalla muestra el código de tecla de esa tecla veloz.

EX1) Tipo estándar:

EX1) Presionar última tecla veloz.



### 2. Introducir tecla de función

EX1) Utilizar 12 teclas de función (LCD  
Luz de fondo Encendido/Apagado)  
Refiérase a la tabla abajo.



### 3. Para cancelar tecla de function.

Introducir código de tecla a cancelar y configurar No. de Tecla de Función a 0.

EJ) Código de tecla = 42

EX1) Identificación de tecla de Función = 0

Si se cancela una tecla de función, es posible utilizarlo como tecla veloz.



## PROGRAMACIÓN (Configuración)

### ► Tecla de Función

Tecla de Función	Definición	Descripción
1	[DESC -]	Tecla de descuento restado
2	[DESC%]	Tecla de descuento por porcentaje
3	[Venta especial]	Precio por unidad de venta especial
4	[NEGATIVO]	Venta negativa
5	[Precio fijo]	Tecla de precio fijo
6	[Cambio de Tipo]	Tecla WT/CT
7	[Abrir cajero]	Tecla de abrir cajero
8	[Total]	Tecla de precio total
9	[Referencia PLU]	Tecla de PLU Referencia
10	[Peso]	Tecla de peso
11	[ETIQUETA/TICKET]	Cambiar entre Etiqueta y Ticket
12	[LEDON]	Tecla de luz de fondo LCD On/Off
13	[Peso misceláneo]	Tecla de Peso Misceláneo
14	[Conteo misceláneo]	Tecla de conteo misceláneo
15	[Piezas misceláneas]	Tecla de piezas misceláneas
16	[Editar venc.]	Tecla para cambiar fecha de vencimiento
17	[Editar origen]	Tecla para cambiar origen
18	[Editar Ítem]	Tecla para cambiar PLU
19	[Editar fecha/hora]	Editar fecha/hora
20	[Editar D/C]	Configurar descuento para PLU actual
21	[Editar tecla veloz]	Change PLU Speed key
22	[Editar precio]	Tecla de cambio de precio PLU
23	[Llamar vendedor]	Tecla para llamar vendedor indirectamente
24	[Último nulo]	Anular última venta
25-28	[Moneda1-4]	Convocar Tabla de moneda
31-39	[Tecla de Tara 1-9]	Convocar Tabla de tara
51-83	Vendedor(V1-V32)	Tecla de vendedor
0 or 9999		Tecla PLU



## 2.15 Informe



### 2.15.1 Introducción

La modalidad X se utiliza para leer (i.e. imprimir y mostrar) datos de venta. Hay una variedad de informes que pueden ser generados de la modalidad X. Cada uno de estos informes se mantiene en dos contadores o libretos separados, llamados X1 y X2. Los informes X1 y X2 le permite imprimir informes cuando sea para los periodos de informeaje. Los informes X1 se utilizan para ver totales diarios actuales y los informes X2 para ver totales semanales actuales. La combinación de periodos informeados seleccionados dependen de cómo se utiliza Z1 y Z2.

Recuerde que se pueden generar tantos informes X como se necesiten, ya que la modalidad X no borra los datos de venta.

### 2.15.2 Menú de informe (Código de menú 1600)

( MENÚ → 6. Informe)



No.	Submenús	Descripción
1	Informe X1	Imprime y muestra datos de venta de período 1
2	Informe Z1	Imprime, muestra y borra datos de venta de período 1
3	Informe X2	Imprime y muestra datos de venta de período 2
4	Informe Z2	Imprime, muestra y borra datos de venta de período 2
5	Borrar todo	Borra todos los informes de los períodos 1 y 2

## 2.15.3 Informe X1/X2 (Código de menú 1610/1630)

(MENÚ → 6. Informe → 1. Informe X1 / → 3. Informe X2)

Hay 7 informes detallados.

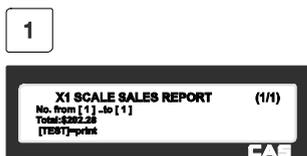


No	Submenús	Descripción
1	Balanza	Imprime y muestra informe de ventas de balanza
2	PLU	Imprime y muestra informe de ventas PLU
3	PLU misceláneo	Imprime y muestra informe de ventas de PLU misc.
4	Grupo	Imprime y muestra informe de ventas de grupo
5	Departamento	Imprime y muestra informe de ventas de departamento
6	Por hora	Imprime y muestra informe de ventas por hora
7	Vendedor	Imprime y muestra informe de ventas de vendedor

## 2.15.4 Informe X1/X2 de ventas de balanza (Código de menú 1611/1613)

( MENÚ → 6. Informe → 1. Informe X1/3. Informe X2 → 1. Balanza)

Si presiona la tecla "1" en el menú de informe X1/X2, se muestra el informe de ventas en la pantalla.



Para imprimir este informe, presione la tecla "TEST"



## PROGRAMACIÓN (Informe)

Sis u balanza está en modalidad etiqueta, se le preguntará si quiere imprimir sobre etiqueta. Si la etiqueta tiene espacio, presione 1. Si prefiere imprimir informe en ticket, presione 0 y cambia la configuración a Ticket en el menú 1731.

Para salir del menú, presione la tecla "ESC".



### ► Ejemplo – Informe de balanza

```

X1 SCALE REPORT
AUG-23-04(MON) 09:46:36 AM
Last Reset
AUG-16-04(MON) 03:33:14 PM
=====
SCALE #01
-----
TOTAL COUNT          267
TOTAL PRICE          $ 5698.70
VOID COUNT           3
VOID PRICE           $ 27.30
REPACK COUNT         0
REPACK PRICE         $ 0.00
OVERRIDE COUNT       0
OVERRIDE PRICE       $ 0.00
DISCOUNT COUNT     0
DISCOUNT PRICE     $ 0.00
PREPACK COUNT        1
PREPACK PRICE        $ 3.05
RETURN COUNT         0
RETURN PRICE         $ 0.00
NO SALE OPEN COUNT  0

PAY SUMMARY
CASH      26      $ 1242.70
PIN/CHIP  2        $ 12.50
CHECK     2        $ 82.00
CREDIT CARD 5      $ 84.40
CREDIT NOTE 2      $ 61.00
COUPON    3        $ 17.00
BONUS POINT 0      $ 0.00
CREDIT SALES 3     $ 60.00
CHANGE   17      $ 287.46

TAX SUMMARY
1:10.00%,Internal    $ 67.39
2:10.00%,External    $ 242.00
3: 8.00%,Internal    $ 190.95
4: 0.00%              $ 0.00
5: 0.00%              $ 0.00
6: 0.00%              $ 0.00
7: 0.00%              $ 0.00
8: 0.00%              $ 0.00
9: 0.00%              $ 0.00
=====
    
```

## 2.15.5 Informe PLU X1/X2 (Código de menú 1612/1632)

( MENÚ → 6. Informe → 1. Informe X1 /3. Informe X2 → 2. Informe PLU)

Presione “2” en el menú Informe X1/X2.  
Introducir rango de PLU a chequear.

EJ) dept 1, plu 1 ~ 10

2



Introducir rango de PLU a chequear.

EJ) dept 1, plu 1 ~ 10

1 PRINT 1 PRINT 1 0



El informe de ventas PLU se muestra en pantalla al presionar la tecla “IMPRIMIR”

PRINT



Para imprimir el informe, presione la tecla “TEST”.

PAY  
TEST



\* Si la balanza está en modalidad etiqueta, se le preguntará si quiere imprimir sobre etiqueta.

\* Si la etiqueta tiene espacios, presione 1.

Si prefiere imprimir el informe sobre ticket, presione 0 y cambie la configuración a Ticket en el menú 1731.



## PROGRAMACIÓN (Informe)



\* El mensaje “Desea imprimir sobre etiqueta?”

Se muestra dependiendo de la configuración del menú 1862

\* Confirmar Impresión de Informe sobre Etiqueta

\* Si imprime el informe en modalidad etiqueta, el motor reverso no se opera, por lo que la Etiqueta se quita manualmente y se presiona la tecla SUMINISTRO.

Para salir de este menú, presione la tecla “ESC”.

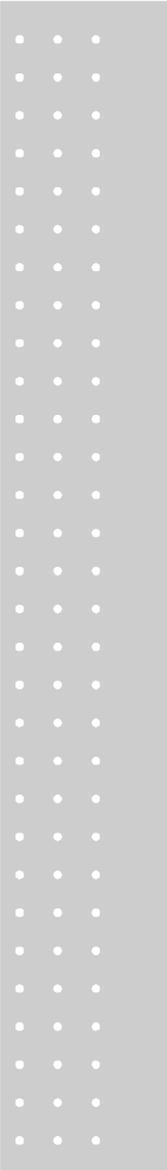


Note: No se imprimen PLU sin ventas.

### ► Ejemplo – Informe PLU

```

X1 SCALE REPORT
AUG-23-04(MON) 09:46:36 AM
Last Reset
AUG-16-04(MON) 03:33:14 PM
Start No:00000, End No:99999
=====
DEPT #01 Default
=====
PLU #00001 APPLE
TRANSACTION COUNT      84
WEIGHT                  74.828 kg
QUANTITY                0
PRICE                   $ 681.79
TAX PRICE                $ 67.39
PLU #00002 BANANA
TRANSACTION COUNT      96
WEIGHT                  0.000 kg
QUANTITY                98
PRICE                   $ 1994.00
TAX PRICE                $ 196.00
PLU #00003 ORANGE
TRANSACTION COUNT      61
WEIGHT                  0.000 kg
QUANTITY                62
PRICE                   $ 1994.00
TAX PRICE                $ 196.00
...
=====
    
```



## 2.15.6 X1/X2 Informe de PLU Misc. (Código de menú 1613/1633)

( MENÚ → 6. Informe → 1.Informe X1 /3. Informe X2→3.PLU Misc.)



Presione “3” en el menú de informe X1/X2.

3



Introduzca el número a chequear.

0 : Por Peso Misceláneo

1 : Por Conteo Misceláneo

2 : Por Piezas Misceláneo

Ej) Por peso Misc., Por conteo Misc., Por Piezas Misc.

0 PRINT 2



El informe de ventas se muestra en la pantalla al presionar la tecla “IMPRIMIR”.

PRINT



Para imprimir informe, presione la tecla “TEST”.

PAY  
TEST



\* Si la balanza está en modalidad etiqueta, se le preguntará si quiere imprimir sobre etiqueta.

\* Si la etiqueta tiene espacios, presione 1.

Si prefiere imprimir el informe sobre ticket, presione 0 y cambie la configuración a Ticket en el menú 1731.

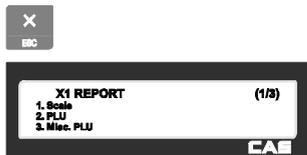


## PROGRAMACIÓN (Informe)

\* El mensaje “Desea imprimir sobre etiqueta?”  
Se muestra dependiendo de la configuración del  
menú 1862  
\* Confirmar Impresión de Informe sobre  
Etiqueta

\* Si imprime el informe en modalidad etiqueta,  
el motor reverso no se opera, por lo que la  
Etiqueta se quita manualmente y se presiona la  
tecla SUMINISTRO.

Para salir del menú, presione ESC



Note: No se imprimen los PLU Misc. sin ventas.

### ► Ejemplo – Informe misceláneo

```
=====
X1 SCALE REPORT
AUG-23-04(MON) 09:46:36 AM
Last Reset
AUG-16-04(MON) 08:33:14 PM
Start No:0, End No:2
=====
PLU # Misc By Weight
TRANSACTION COUNT      84
WEIGHT                 74,828 kg
QUANTITY                0
PRICE                  $ 681,79
TAX PRICE              $ 67,39
PLU # Misc by Count
TRANSACTION COUNT      96
WEIGHT                 0,000 kg
QUANTITY                98
PRICE                  $ 1994,00
TAX PRICE              $ 196,00
PLU # Misc By PCS
TRANSACTION COUNT      61
WEIGHT                 0,000 kg
QUANTITY                98
PRICE                  $ 1994,00
TAX PRICE              $ 196,00
=====
```

## 2.15.7 Informe X1/X2 de grupo (Código de menú 1614/1644)

( MENÚ → 6. Informe → 1. Informe X1/ Informe X2 → 4. Grupo )



Presione “4” en el menú de informe X1/X2.

4



Introduzca rango de grupo a chequear  
Si no especifica grupo en config. PLU, se toma como:

1 : Por conteo misc.

Ej) Grupo 0 ~ Grupo 23

1 PRINT 2 3



Para ver datos de ventas de grupo, presione “IMPRIMIR”.

PRINT



Para imprimir informe, presione “TEST”.

PAY  
TEST

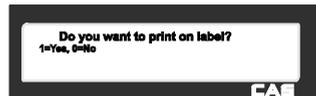


\* Si la balanza está en modalidad etiqueta, se le preguntará si quiere imprimir sobre etiqueta.

\* Si la etiqueta tiene espacios, presione 1.

Si prefiere imprimir el informe sobre ticket, presione 0 y cambie la configuración a Ticket en el menú 1731.

\* Si la balanza está en modalidad etiqueta, se



Nota: Gracias al sensor de espacio automático, la impresora no imprimirá en el espacio

en blanco.



# PROGRAMACIÓN (Informe)

Para salir del menú, presione “ESC”.



Nota: Si el MENÚ 1862 “Imprimir todos los informes dentro del rango” está configurado a “No”, no se imprimen los grupos sin ventas. Pero si se selecciona “Sí”, todas las ventas del grupo dentro del rango se imprimen.

## ► Ejemplo – Informe PLU

```
X1 SCALE REPORT
AUG-23-04(MON) 09:46:36 AM
Last Reset
AUG-16-04(MON) 08:38:14 PM
Start No:00, End No:99
=====
GROUP #00 NO Assigned PLU Group
-----
TOTAL COUNT          276
TOTAL PRICE          $5993.70
PREPACK COUNT         1
PREPACK PRICE        $ 3.05
-----
GROUP #01 Vegetable
-----
TOTAL COUNT          276
TOTAL PRICE          $5993.70
PREPACK COUNT         1
PREPACK PRICE        $ 3.05
-----
GROUP #02 Fruit
-----
TOTAL COUNT          276
TOTAL PRICE          $5993.70
PREPACK COUNT         1
PREPACK PRICE        $ 3.05
-----
          . . .
=====
```

## 2.15.8 Informe X1/X2 de ventas de departamento (Código de menú 1615/1635)

( MENÚ → 6. Informe → 1. Informe X1/3. Informe X2 → 5. Departamento )

Presione “5” en el menu de reportes X1/X2.



## PROGRAMACIÓN (Informe)

Enter departamento range to check.

EJ) dept 1 ~ dept 10

Para ver datos de ventas de departamento, presione “IMPRIMIR”.

Para imprimir informe, presione “TEST”.

\* Si la balanza está en modalidad etiqueta, se le preguntará si quiere imprimir sobre etiqueta.

\* Si la etiqueta tiene espacios, presione 1.

Si prefiere imprimir el informe sobre ticket, presione 0 y cambie la configuración a Ticket en el menú 1731.

\* Para salir de menú, presione “ESC”.

1 PRINT 1 0

X1 DEPT SALES REPORT (1/1)  
No. from [ 1 ]-to[10]  
CAI

PRINT

X1 DEPT SALES REPORT (1/1)  
Count:281  
Total:24867.23  
[TEST]=print  
CAI

PAY  
TEST

X1 DEPT SALES REPORT (1/1)  
Count:281  
Total:24867.23  
Waiting.  
CAI

Do you want to print on label?  
1=Yes, 0=No  
CAI

X  
ESC

X1 REPORT (1/3)  
1. Scale  
2. PLU  
3. Misc. PLU  
CAI

Nota: Si el MENÚ 1862 “Imprimir todos los informes dentro del rango” está configurado a “No”, no se imprimen los departamentos sin ventas. Pero si se selecciona “Sí”, todas las ventas de departamento dentro del rango se imprimen.

# PROGRAMACIÓN (Informe)

## ► Ejemplo - Informe de departamento



```

X1 SCALE REPORT
AUG-28-04(MON) 09:46:36 AM
Last Reset
AUG-16-04(MON) 03:38:14 PM
Start No:01, End No:99
=====
DEPT #01 Default
-----
TOTAL COUNT                274
TOTAL PRICE                $5998,70
PREPACK COUNT              1
PREPACK PRICE              $ 3,05
RETURN COUNT               0
RETURN PRICE               $ 0,00
-----
DEPT #02 MEET
-----
TOTAL COUNT                274
TOTAL PRICE                $5998,70
PREPACK COUNT              1
PREPACK PRICE              $ 3,05
RETURN COUNT               0
RETURN PRICE               $ 0,00
-----
DEPT #03 FISH
-----
TOTAL COUNT                274
TOTAL PRICE                $5998,70
PREPACK COUNT              1
PREPACK PRICE              $ 3,05
RETURN COUNT               0
RETURN PRICE               $ 0,00
-----
...
=====
    
```

## 2.15.9 Informe X1/X2 por hora (Código de menú 1616/1636)

( MENÚ → 6. Informe → 1. Informe X1/3.Informe X2→ 6. Por hora)

Presione “6” en el menú de informes X1/X2.

6



Introducir hora a chequear.

EJ) 9AM ~ 2PM

9

PRINT

1

4



## PROGRAMACIÓN (Informe)

Para ver los datos de venta por hora, presione “IMPRIMIR”

PRINT



Para imprimir informe, presione la tecla “TEST”.

PAY

TEST



\* Si la balanza está en modalidad etiqueta, se le preguntará si quiere imprimir sobre etiqueta.

\* Si la etiqueta tiene espacios, presione 1.

Si prefiere imprimir el informe sobre ticket, presione 0 y cambie la configuración a Ticket en el menú 1731.



\* Para salir del menú, presione “ESC”

X

ESC



Nota: Si el MENÚ 1862 “Imprimir todos los informes dentro del rango” está configurado a “No”, no se imprimen las horas sin ventas. Pero si se selecciona “Si”, todas las ventas por hora dentro del rango se imprimen.

# PROGRAMACIÓN (Informe)

► Ejemplo – Informe por hora



```

X1 SCALE REPORT
AUG-23-04(MON) 09:46:36 AM
Last Reset
AUG-16-04(MON) 08:38:14 PM
Start No:00, End No:23
=====
HOUR #10
-----
TOTAL COUNT          274
TOTAL PRICE          $5993,70
PREPACK COUNT         1
PREPACK PRICE        $ 3,05
-----
HOUR #11
-----
TOTAL COUNT          274
TOTAL PRICE          $5993,70
PREPACK COUNT         1
PREPACK PRICE        $ 3,05
-----
HOUR #13
-----
TOTAL COUNT          274
TOTAL PRICE          $5993,70
PREPACK COUNT         1
PREPACK PRICE        $ 3,05
-----
...
=====
    
```

## 2.15.10 Informe X1/X2 de ventas de vendedor (Código de menú 1617/1637)

( MENÚ → 6. Informe → 1. Informe X1/3. Informe X2→ 7. Vendedor)

Presione “7” en el menú Informes X1/X2.

7

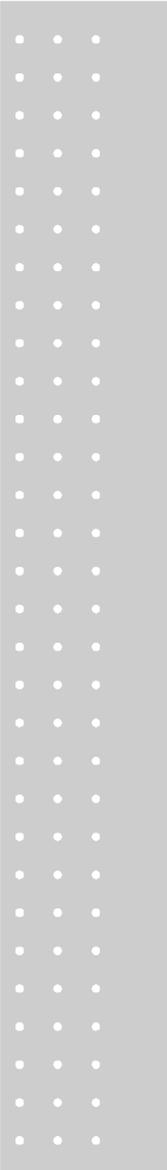


Introduzca rango de vendedor a chequear.

0 PRINT 9 9

EJ) vendedor 0 ~ vendedor 99





Para ver datos de ventas por hora, presione "IMPRIMIR".



PRINT



Para imprimir informe, presione la tecla "TEST".

PAY

TEST



\* Si la balanza está en modalidad etiqueta, se le preguntará si quiere imprimir sobre etiqueta.

\* Si la etiqueta tiene espacios, presione 1.

Si prefiere imprimir el informe sobre ticket, presione 0 y cambie la configuración a Ticket en el menú 1731.



\* Para salir del menú, presione "ESC"

X

ESC



Nota: Si el MENÚ 1862 "Imprimir todos los informes dentro del rango" está configurado a "No", no se imprimen los vendedores sin ventas. Pero si se selecciona "Sí", todas las ventas por vendedor dentro del rango se imprimen.

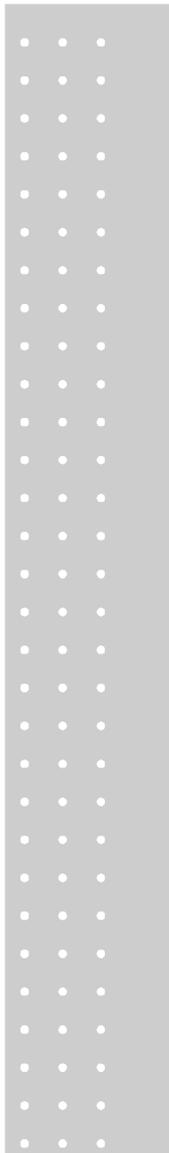
# PROGRAMACIÓN (Informe)

► Ejemplo – Informe de vendedor

```

XI SCALE REPORT
XI CLERK REPORT
AUG-23-04(MON) 09:46:36 AM
Last Reset
AUG-16-04(MON) 03:33:14 PM
Start No:00, End No:99
=====
CLERK #00 MANAGER
-----
TOTAL COUNT                287
TOTAL PRICE                 $ 5693,70
VOID COUNT                  3
VOID PRICE                  $ 27,30
REPACK COUNT                0
REPACK PRICE                $ 0,00
OVERRIDE COUNT              0
OVERRIDE PRICE              $ 0,00
DISCOUNT COUNT            0
DISCOUNT PRICE            $ 0,00
PREPACK COUNT               1
PREPACK PRICE               $ 3,05
RETURN COUNT                0
RETURN PRICE                $ 0,00
NEGATIVE COUNT              0
NEGATIVE PRICE              $ 0,00
NO SALE OPEN COUNT         0
PAY SUMMARY
CASH                26    $ 1242,70
PIN/CHIP             2    $ 12,50
CHECK                2    $ 82,00
CREDIT CARD          5    $ 84,40
CREDIT NOTE          2    $ 61,00
COUPON               3    $ 17,00
BONUS POINT          0    $ 0,00
CREDIT SALES         3    $ 60,00
CHANGE               17   $ 287,46
-----
CLERK #01 CLERK
-----
TOTAL COUNT                287
TOTAL PRICE                 $ 5693,70
...
-----
CLERK #02 AHN
-----
TOTAL COUNT                287
TOTAL PRICE                 $ 5693,70
...
=====

```



## 2.15.11 Informe Z1/Z2 (Código de menú 1620/1640)

( MENÚ → 6. Informe → 2. Z1 Informe / 4. Z2 Informe )



Al seleccionar Código de menú 1620, aparece la pantalla siguiente.



Si desea imprimir y borrar los datos, presione TEST. La balanza muestra lo siguiente.



Si la modalidad de impresión (tipo de papel) es diferente, aparece lo siguiente.



Para imprimir y borrar, presione "1". La balanza muestra lo siguiente.

1



Al terminar la impresión, se borran los datos y el sistema sale del menú.

Los datos de venta son los mismos que aquellos del informe X1



Nota1: Si la configuración del Parámetro 598, "Imprimir al borrar Informe Z" es "No", el informe Z no se imprime.

Nota2: Si la configuración del Parámetro 595 "Borrar Individualmente (informe Z)" es "Si", es posible borrar datos de PLU, PLU misc, grupo, departamento, por hora, y vendedor por separado. Pero al

usar esta función, cada informe no es el mismo que el informe de balanza.



## 2.15.12 Borrar todos los Informes (Código de menú 1650)

( MENÚ → 6. Informes → 5. Borrar todo)



Al seleccionar Código de menú 1650, aparece la siguiente pantalla.



Para borrar todos los informe, presione 1.  
Si no los desea borrar, presione 0 o ESC.

1



## 3. OPERACIÓN DE VENTAS

### 3.1 Operación Básica

Este capítulo explica las operaciones básicas de la balanza, tales como configurar cero y tara, llamar un PLU, y anular precio por unidad en la serie CL5000.

- Encender la balanza



### 3.2 Cero

Para corregir una desviación del valor de cero, es posible utilizar la tecla CERO, siempre y cuando no haya PLUS o PLUS misc. llamados. El peso puede desviarse del valor de cero por acumulación de escombros sobre la bandeja, dejar objetos sobre la bandeja por tiempos prolongados u otros factores ambientales. Para corregir dichas desviaciones, despeje la balanza de cualquier objeto o residuo y presione la tecla CERO cuando el indicador estable “▼” se encienda. Abajo se muestra un posible estado de desviación de cero que puede ser corregido presionando la tecla CERO.

- ① EJ) Peso inicial mostrado => 0.002.



- ② Presione “CERO” para configurar al cero inicial.



## 3. OPERACIÓN DE VENTAS

### 3.3 Tara



Es posible introducir pesos de tara siempre y cuando no hayan PLUs o PLUs misc llamados. Si es necesario anular temporalmente el peso de tara de un PLU, debe introducir el peso de tara y llamar dicho PLU. Hay dos maneras de introducir un peso de tara y las dos maneras funcionan si no hay PLU o PLU misc llamados.

#### 3.3.1 Entrada de Tara Manual 1

① Introduzca un peso de tara manualmente con las teclas numéricas EJ) 150 g



② Presione "TARA".



#### 3.3.2 Entrada de tara pesada

① Coloque el contenedor vacío sobre la bandeja, asegurando que el peso sea estable EJ) 0.15 kg



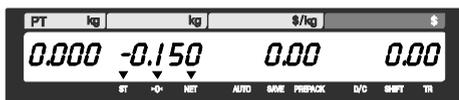
② Presione "TARA".



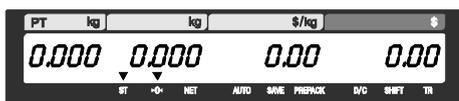
## 3. OPERACIÓN DE VENTAS

### 3.3.3 Para borrar Tara

- ① Retire el ítem de la bandeja

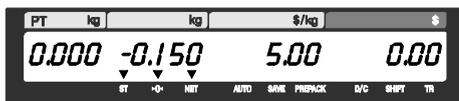


- ② Presione la tecla "TARA" nuevamente.



### 3.3.4 Preprogramar Tara

- ① Llame un PLU incluyendo tara (peso del contenedor).  
EJ) PLU #3 s tara =150 g



- ② Borrar PLU#3 automáticamente borra la tara correspondiente

### 3.3.5 Taras consecutivas

- ① Introducir tara (peso del contenedor) con las teclas numéricas.  
EJ) 150 g



## 3. OPERACIÓN DE VENTAS

- ② Introducir peso del contenedor con teclas numéricas.  
EJ) 200 g

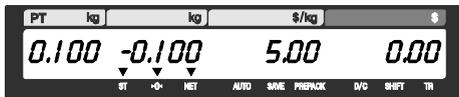


- ③ Presione la tecla “TARA” después de retirar ítem y contenedor de la bandeja.

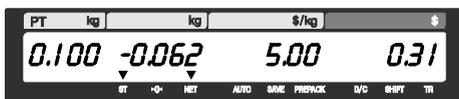
**Nota:** El Parámetro 605 “Tara de Acumulación” y 606 “Tara de resta” deben ser configurados.

### 3.3.6 Anular Tara

- ① Llamar PLU incluyendo tara (peso del contenedor).  
EJ) PLU #3 s tara = 100 g



- ② Colocar contenedor (El peso del contenedor debe ser mayor al peso del dato de entrada) para ANULAR TARA.



- ③ Presionar “TARA” anula los datos actuales de PLU (peso del contenedor) y el peso se toma como “0”.

**Nota:** El Parámetro “603 Anular Tara PLU” debe ser configurado.

## 3. OPERACIÓN DE VENTAS

### 3.4 Llamar un PLU

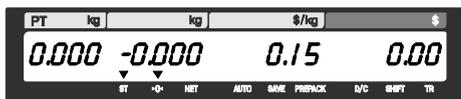
Las dos maneras de llamar un PLU son usando las teclas numéricas y las teclas preprogramadas (teclas veloces)



#### 3.4.1 Usar Teclas Numéricas

① Introducir número PLU con teclas numéricas y presionar tecla "PLU".

EJ) PLU No. 15



**Nota:** Aunque no presione la tecla PLU al introducir el número PLU, el PLU se muestra dependiendo del tiempo de configuración. Llamar un PLU toma tiempo dependiendo de la configuración del parámetro 586 "Tiempo de llamada PLU indirecta".

#### 3.4.2 Usar Tecla Veloz

Para llamar el PLU número 79, que ha sido programado como tecla veloz #5, se presiona la tecla veloz #5.

**Nota:** Es necesario seleccionar Tecla veloz en la modalidad de programa (Menú 1160 en el capítulo 2.6.1)

① Presione la tecla veloz (que está guardado como PLU).

EJ) PLU #79=Manzana, tecla veloz #5



## 3. OPERACIÓN DE VENTAS

### 3.5 Anular (Tecla FOR)

La tecla ANULAR se utiliza para cambiar el precio de PLUs temporalmente.

- ➔ Al programar el menú 1873 (guardar cambio de precio por unidad) el precio cambiado se guarda luego de imprimir la etiqueta.
- ➔ Parámetro 534: Peso de unidad por defecto es diferente al peso de unidad de PLU, el mensaje "Unidad múltiple PLU" puede ocurrir.

#### 3.5.1 PLU por peso

- PLU# 1.CARNE (Tipo PLU: Por peso, Precio de unidad: 1.99\$).

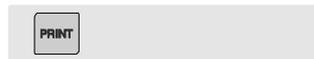
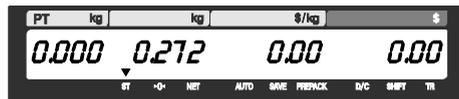
① Presione ANULAR



② Introduzca nuevo precio



③ Presionar IMPRIMIR para imprimir etiqueta.



### 3. OPERACIÓN DE VENTAS

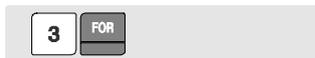
#### 3.5.2 PLU Por Conteo

- PLU# 2. MANZANA (Tipo de PLU: por conteo, Precio de unidad: 1.00\$).

① Presionar ANULAR



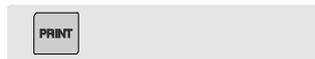
② Introducir CANTIDAD y presionar FOR.



③ Introducir nuevo precio de unidad.



④ Introducir CANTIDAD y presionar FOR.

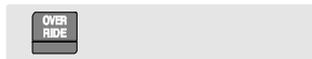


## 3. OPERACIÓN DE VENTAS

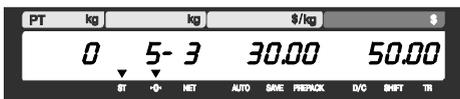
### 3.5.3 PLU por piezas

- PLU# 3 Huevos (Tipo PLU: Por piezas, Piezas: 3, Precio de unidad: 30.00\$).

① Presionar ANULAR



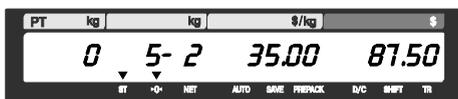
② Introducir CANTIDAD y presionar FOR.



③ Introducir PIEZAS y presionar FOR



④ Introducir nuevo precio por unidad



⑤ Presionar IMPRIMIR para imprimir etiqueta



**Note:** - Al configurar el menú 1873(Guardar cambio de precio de unidad), el nuevo precio se guarda después de imprimir etiqueta.

- Si configura el parámetro 501(Montar Segunda Posición), se puede cambiar el precio por unidad de PLU por conteo y por piezas directamente.

- La función de descuento no está disponible al utilizar la tecla ANULAR.

## 3. OPERACIÓN DE VENTAS

### 3.6 OPERACIÓN DE VENTAS

#### 3.6.1 Operación Ítem Pesado

EJEMPLO:

- PLU No: 29, Nombre PLU: CEBOLLA, Tipo PLU: por peso, Precio por unidad: 1.50\$,
- Peso de venta =1.0kg

① Presione la tecla veloz para llamar PLU.



El usuario puede llamar el PLU presionando la tecla veloz o teclas numéricas. Refiérase al capítulo 3.4 para detalles.

② Coloque el ítem(s) sobre la bandeja.

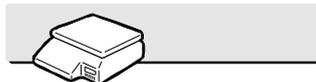


③ Presione "IMPRIMIR" para imprimir etiqueta y completar transacción actual. Esta transacción se guarda en el record de ventas.



### 3. OPERACIÓN DE VENTAS

- ④ Retirar ítem(s) de la balanza.



\* Precio Total = Precio por unidad X peso de venta

**Nota:** - En la modalidad "GUARDAR" y "Preempaque", el PLU no se borra automáticamente al retirar ítem de la bandeja.

- Si en el menú 1873 "Borrar PLU después de venta (peso sobre bandeja)" selecciona "sí", el PLU se borra aunque no retire el ítem de la bandeja.

(Ver capítulo 2.14.21 para menú 1873)

#### 3.6.2 Ítem de conteo

EJEMPLO:

- PLU No: 31, Nombre PLU: MANGO, Tipo PLU = Por conteo, Precio por Unidad: 1.99\$,

- Venta 20 piezas.

- ① Presione teclas numéricas para llamar PLU.



El usuario puede llamar un PLU presionando teclas veloces o teclas numéricas. Refiérase al capítulo 3.4 para consultar detalles.

- ② Introducir número de piezas.  
EJ) 20 piezas



### 3. OPERACIÓN DE VENTAS

- ③ Presione “IMPRIMIR” para imprimir etiqueta y completar transacción actual. Esta transacción se guarda en el record de ventas.



\* Precio total = Piezas X Precio por unidad

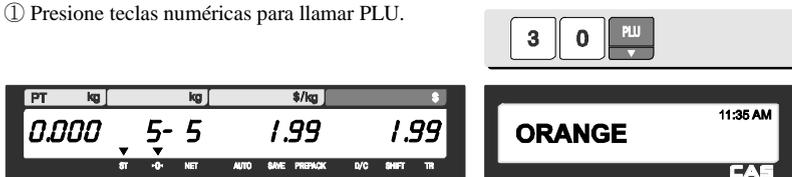
**Nota:** - En las modalidades “GUARDAR” y “Preempaque”, el PLU llamado no se borra automáticamente al retirar ítem de la bandeja.

#### 3.6.3 Ítem por piezas

EJEMPLO:

- PLU No: 30, Nombre PLU: NARANJA, Tipo PLU = Por piezas, Piezas: 5, Precio por unidad 1.99\$
- Venta = 20 piezas. [CANTIDAD de ítem]

- ① Presione teclas numéricas para llamar PLU.



El usuario puede llamar PLU presionando tecla veloz o numérica. Refiérase a la página 143 para consultar detalles.

- ② Introducir cantidad [número de piezas].  
EJ) 20 piezas



- ③ Presione “IMPRIMIR” para imprimir etiqueta y completar transacción actual. Esta transacción se guarda en el record de ventas.



\* Precio Total= Cantidad X [Precio por unidad / piezas]

**Nota:** - - En la modalidad “GUARDAR” y “Preempaque”, el PLU no se borra automáticamente al retirar ítem de la bandeja.

## 3. OPERACIÓN DE VENTAS

### 3.7 Descuento

Before using descuento función, you have to set descuento data in menú 1130 of program modalidad. Descuento is different depending on PLU type. (For details, see capítulo 2.4.1)

#### 3.7.1 Descuento de precio por unidad – PLU por peso

EJEMPLO:

- PLU# 29= PATILLA (PLU por peso), precio por unidad=20.00

• 1er blanco de descuento: “monto de descuento de precio por unidad”=0.50 para peso de 0.500.

• 2do blanco de descuento: “monto de descuento de precio por unidad”=1.00 para peso de 1.000.

① Llamar un PLU.



PT kg kg \$/kg \$  
0.000 0.000 20.00 0.00  
ST ← NET AUTO BARE PREPACK I/C SHIFT TR

DC 0.00-0.00 KIWI 11:35 AM  
CAS

② Colocar ítem sobre bandeja. En este caso, el descuento no está disponible ya que el peso de este ítem (0.489 kg) es menor al del primer blanco (0.500 kg).



PT kg kg \$/kg \$  
0.000 0.489 20.00 9.78  
ST ← NET AUTO BARE PREPACK I/C SHIFT TR

DC 9.78-0.00 KIWI 11:35 AM  
CAS

③ Colocar ítem sobre bandeja. En este caso, el descuento es posible ya que el peso del ítem(0.526 kg) es mayor al 1er blanco (0.500kg), por lo que el precio total es 10.26.



PT kg kg \$/kg \$  
0.000 0.526 19.50 10.26  
ST ← NET AUTO BARE PREPACK I/C SHIFT TR

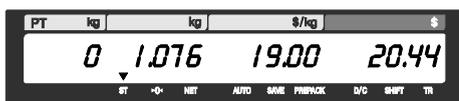
DC 10.52-0.26 KIWI 11:35 AM  
CAS

### 3. OPERACIÓN DE VENTAS

- ④ Colocar ítems sobre. En este caso, el descuento es posible ya que el peso del ítem (1.076 kg) es mayor que el primer blanco (0.500kg), por lo que



- ⑤ Presione IMPRIMIR. Rebaja (TACHAR) se imprime sobre etiqueta.



**Nota:** - Es posible especificar información de cuatro rebajas en el menú 1720 de la modalidad de programa (Ver capítulo 2.13.3).  
 - Si configura “mostrar info de descuento” a “SI” en el menú 1871 de la modalidad de programa, puede ver precio total y la información de descuento en pantalla.  
 (Ver capítulo 2.14.21)

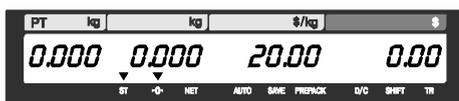
#### 3.7.2 % Descuento de precio por unidad – PLU por peso

EJEMPLO:

- PLU# 29=NARANJA (PLU por peso), precio por unidad=20.00

- 1er blanco de descuento: “10% descuento de precio por unidad” para peso de venta 0.500 kg.
- 2do blanco de descuento: “20% descuento de precio por unidad” para peso de venta 1.000 kg.

- ① Llamar PLU.



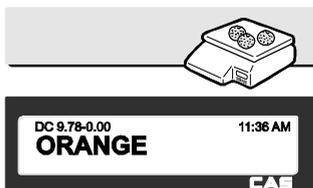
\* Usuario puede llamar PLU presionando tecla veloz o numérica. Refiérase al capítulo

3.4

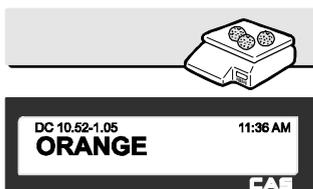


### 3. OPERACIÓN DE VENTAS

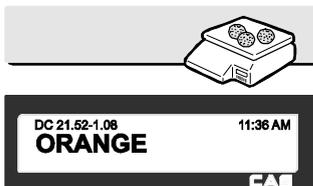
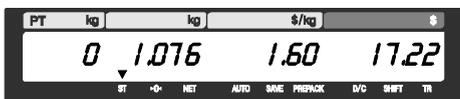
- ② Colocar ítem sobre bandeja. En este caso el descuento no está disponible ya que el peso del ítem (0.489 kg)



- ③ Colocar ítem sobre bandeja. En este caso el peso del ítem (0.526 kg) es mayor al 1er blanco (0.500 kg) por lo que se obtiene un 10% descuento. (Precio total 9.47)



- ④ Colocar ítems sobre la bandeja. En este caso, el peso del ítem (1.076kg) es mayor al 2do blanco (1.000kg) por lo que se obtiene un 20% descuento. (Precio total 17.22)



- ⑤ Presione la tecla IMPRIMIR. Rebaja (TACHADO) se imprime como se muestra en la figura.



### 3. OPERACIÓN DE VENTAS

#### 3.7.3 Descuento de precio por unidad – PLU por piezas

EJEMPLO 2:

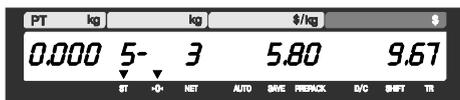
- PLU# 30=MANGO PREMIUM, 3 piezas POR 6.00

- 1er blanco de descuento: "Monto de descuento de precio por unidad"=0.20 para vender 5 piezas.
- 2do blanco de descuento: "Monto de descuento de precio por unidad"=0.50 para vender 10 piezas.

① Llamar un PLU.



② Introducir cantidad. En este caso, 5 es mayor al 1er blanco (5), por lo que se descuenta 0.20\$ Al precio de unidad



③ Introducir cantidad. En este caso, 11 es mayor que el 2do blanco (10), por lo que se descuenta 0.50\$



④ Presione la tecla IMPRIMIR. La rebaja (TACHADO) Se imprime en la etiqueta.



**Nota:** - Es posible especificar información de cuatro rebajas en el menú 1720

de la modalidad de programa (Ver capítulo 2.13.3).



### 3. OPERACIÓN DE VENTAS

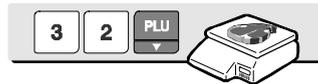
#### 3.8 Transacciones acumuladas

Si presiona la tecla AGREGAR en lugar de IMPRIMIR, se inicia el proceso de suma. Es posible sumar hasta 399 ítems.

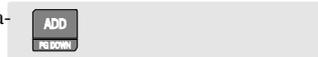
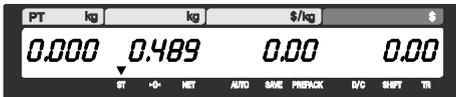
EJEMPLO 2:

- PLU# 32=SOLOMO, Tipo PLU = Por peso, Precio de unidad=20.00,
- PLU# 35=T-bone Steak, Tipo PLU = Por piezas, Piezas=3, Precio por unidad=6.00

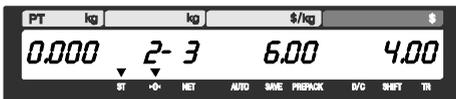
① Llamar PLU y colocar ítem sobre bandeja.



② Presione la tecla AGREGAR. PLU se borra automáticamente. La pantalla siguiente aparece. Retire ítem de bandeja

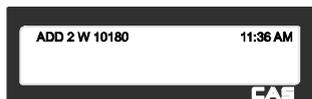
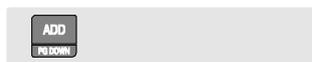
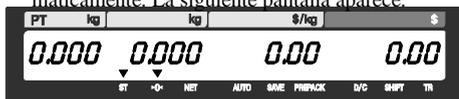


③ Llamar PLU y colocar ítem sobre bandeja

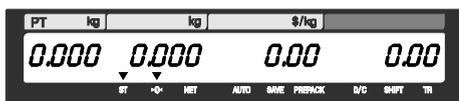


### 3. OPERACIÓN DE VENTAS

- ④ Presione la tecla AGREGAR. El PLU se borra automáticamente. La siguiente pantalla aparece.



- ⑤ Es posible seguir con el proceso de suma hasta 100 veces o presionar subtotal/total para aver el total.



- ⑥ Para completar la venta, presione IMPRIMIR. (Para repetir el proceso suma, presione ESC.)



**Nota:** - Para deshacer la transacción, presione la tecla NULO. (Ver capítulo 3.10).

- Al habilitar el menú 1750 "Imprimir Ítem Etiqueta" en la modalidad de programa, la etiqueta se imprime al presionar la tecla AGREGAR. (Ver capítulo 2.13.3)
- Aunque apague la balanza antes de imprimir la etiqueta del total, los datos sumados no se borran.

## 3. OPERACIÓN DE VENTAS

### 3.9 Operación de vendedor

Las modalidades de vendedor se muestran abajo



#### ► Modalidades de vendedor

No	Clerk Modes	Description
1	No Clerk	Sales clerk does not log in and makes sales using "PRINT" key.
2	Standard Clerk	Generating a standard clerk transaction is the same as any sales mode transaction except that you do NOT press the PRINT key; instead you must press one of the V(Clerk-Speed) keys (1 through 4) You can print total price label depending on the setting.
3	Floating Clerk	Generating a standard clerk transaction is the same as any sales mode transaction except that you do NOT press the PRINT key; instead you must press one of the V(Clerk-Speed) keys (1 through 4) You can print total price label depending on the setting. Sales data is added automatically.

☞ Para registrar vendedor, refiérase al Código de menú 1850 de la modalidad programa. (Ver capítulo 2.14.6)

#### Se asume que:

- El vendedor se registra en el menú 1850. (Ver capítulo 2.14.6)
- Número de vendedor se selecciona en el menú 1856 para usar las teclas "V1, V2, V3, y V4" (Ver capítulo 2.14.12) Si al vendedor no se le asigna V1~V4, este vendedor debe introducir clave después de presionar la tecla V.
- Todos los vendedores pueden utilizar la tecla "V".
- \* Hay hasta 100 transacciones disponibles en la modalidad vendedor
- \* Los datos de venta se guardan en la memoria.
- \* Al presionar IMPRIMIR para completar transacción, se imprime el precio total y los datos de venta se borran de la memoria.
- \* Si desea ver el precio total antes de completar la transacción, presione la tecla ST/TTL. Para imprimir, presione IMPRIMIR.
- \* Si apaga la balanza antes de imprimir, los datos de venta no se borran.
- \* Si desea imprimir ticket después de salir del sistema, presione V1, V2, V3 o V4 para entrar al sistema y presione IMPRIMIR. También puede chequear el precio total con la

tecla ST/TT.



### 3. OPERACIÓN DE VENTAS

**Nota:** - Es necesario configurar hora de salida de sistema del vendedor en el menú 1874 de la modalidad de programa (Ver capítulo 2.14.21). Si no llama PLU y no opera la balanza, se computa la hora. Para seleccionar 30 segundos para el tiempo de salida del sistema, introduzca 300. Si no desea salir, introduzca 0.

- Cuando no hay un PLU, puede imprimir el ticket nuevamente al presionar X (dependiendo de la configuración del parámetro 599, Imprimir último ticket)

#### 3.9.1 Operación de vendedor estándar

Se asume que:

- Debe seleccionar "2" (vendedor estándar) en el menú 1820 de la modalidad de programa "Seleccionar modalidad de vendedor". (Ver capítulo 2.14.3)

EJEMPLO 2:

Vendedor No: 2, Nombre de Vendedor: Christine, Tecla de vendedor: V1

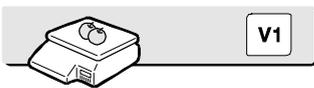
PLU#1=Manzana, Precio de unidad 10.00, peso, 1.2 kg

PLU#2=Naranja, Precio de unidad 20.00, peso, 1.2 kg

① Llamar PLU.



② Colocar ítem y presionar V1. La etiqueta se obtiene automáticamente.

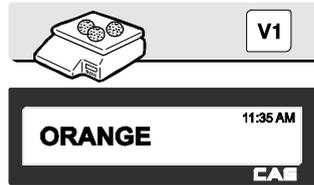


③ Llamar PLU

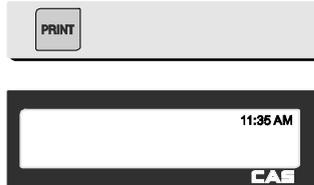


### 3. OPERACIÓN DE VENTAS

- ④ Place an ítem and press V1 key. You will get a etiqueta automatically.



- ⑤ Presione IMPRIMIR para completar la transacción. Si está en la modalidad de suma, puede obtener una etiqueta para el precio total.



**Note:** - Si está en la modalidad de SUMA, puede obtener la etiqueta del precio total al presionar IMPRIMIR. Al encender la balanza, esta función no está activada por lo que es necesario presionar la tecla AGREGAR.

#### 3.9.2 Operaciones de vendedor flotante

Se asume que:

- Debe seleccionar "3" (vendedor flotante) en el menú 1820 de la modalidad de programa "Seleccionar modalidad de vendedor". (Ver capítulo 2.14.3)

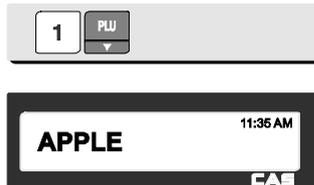
EJEMPLO:

Vendedor No: 2, Nombre de vendedor: Christine, Tecla de vendedor: V1

PLU#1=Manzana, Precio de unidad 10.00.

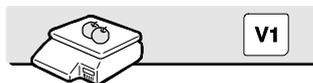
PLU#2=Naranja, Precio de unidad 20.00 10 piezas.

- ① Llamar PLU.



### 3. OPERACIÓN DE VENTAS

- ② Colocar ítem sobre bandeja y presionar V1.  
Esta transacción se guarda a la memoria.



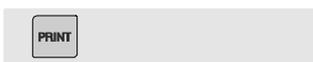
- ③ Llamar PLU #2.



- ④ Colocar ítem sobre bandeja y presionar V1.  
Esta transacción se guarda a la memoria.



- ⑤ Presione IMPRIMIR para completar transacción.  
La etiqueta de precio total se imprime y los datos de venta se borran de memoria.



**Nota:** - La modalidad de impresión del vendedor flotante está configurado a tipo Ticket por defecto. Si desea utilizar el tipo etiqueta, es necesario cambiar la configuración en el menú 1731 de la modalidad de programa. (Ver capítulo 2.13.5)

- Es posible configurar ítem de ticket en el menú 1761 de la modalidad de programa. (Ver capítulo 2.13.15)

## 3. OPERACIÓN DE VENTAS

### 3.10 Nulo

Para deshacer transacción durante el proceso de suma o en una operación de vendedor flotante, presione la tecla NULO.

Se asume que:

Varios ítems han sido vendidos ya

◆ Si no hay PLU o el precio es cero.

① Presione NULO, y aparece la siguiente pantalla



② Para anular NARANJA, Introduzca 1 con el teclado numérico y presione IMPRIMIR.



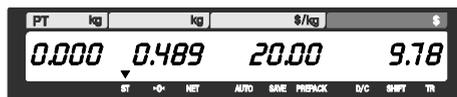
\* Para navegar por páginas, utilice las teclas PG UP y PG DOWN; para navegar por líneas, utilice las teclas de flechado.

◆ Si hay un mismo PLU con el mismo precio a anular

① Coloque ítem sobre bandeja



② Presione la tecla NULO y esta venta se borra.



\* Si el precio no es el mismo, la pantalla de lista anulada se muestra en pantalla automáticamente.

### 3.11 Pago & Cambio

#### ► Pago

No	Type
0	Cash
1	Pin/chip
2	Check
3	Credit card
4	Credit note
5	Coupon
6	Bonus point
7	Credit

Es posible utilizar la tecla PAGO en el proceso de suma o la operación del vendedor flotante.

EJ) Precio Total : 15.00 \$

Si el cliente dá un cupón de 6.00 y 10.00 \$ en efectivo al vendido

① Presione la tecla PAGO cuando haya un precio subtotal

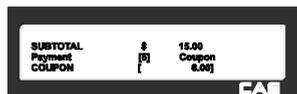


② Seleccione tipo de pago 5 (cupón) y presione IMPRIMIR

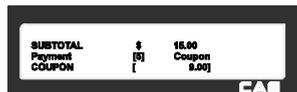
※ Ver tabla de pago.



③ Introducir 6.00



④ Presione IMPRIMIR y seleccione tipo de pago nuevamente



### 3. OPERACIÓN DE VENTAS

⑤ Seleccione tipo de pago (0 efectivo) y presione IMPRIMIR.

SUBTOTAL	\$	15.00
Payment	[0]	Cash
COUPON	[	0.00 ]



⑥ Introduzca 10.00.

SUBTOTAL	\$	15.00
Payment	[0]	Cash
COUPON	[	10.00 ]



⑦ Presione IMPRIMIR. Se obtiene la etiqueta.

SUBTOTAL	\$	15.00
RECEIVE	\$	15.00
CHANGE	\$	1.00



\* Se imprime el precio total, recibo y el cambio.

**Nota:** - Es posible escoger que se imprima un ítem en el menú 1760 de la modalidad de programa. (Ver capítulo 2.13.14)

- Si hay crédito, se imprime un recibo adicional.

### 3.12 Retorno



La tecla RETORNO se utiliza para borrar transacciones de venta erróneas, tales como presionar la tecla IMPRIMIR involuntariamente, seleccionar e imprimir el PLU equivocado, seleccionar auto-impresión en la modalidad Preempaquete involuntariamente, o ajustar totales de venta para un empaque dañado. Cualquiera que sea la razón, la función de RETORNO baja el contador de la transacción del PLU retornado y los totales de venta por un monto especificado.

Es necesario llamar el PLU que desea retornar presionando su tecla veloz correspondiente o introduciendo el número PLU.

◆ Cuando el precio es cero,

0) PLU por peso: Es necesario introducir el precio total y el peso impreso en el retorno de la etiqueta de PLU.

1) PLU por conteo: Es necesario introducir el precio total y la cantidad impresa en el retorno de la etiqueta de PLU.

◆ Cuando el precio es mayor a cero,

La función de retorno se ejecuta presionando la tecla RETORNO.

**Nota:** - Si fija la tecla Shift en lugar de RETORNO en el menú 1873 de la modalidad de programa, no se puede utilizar la función de retorno. (Ver capítulo 2.14.21)

- Si el parámetro 596 informe X/Z no está configurado, esta función no se efectuará.

## 3. OPERACIÓN DE VENTAS

### 3.13 Tecla preempaques

La modalidad preempaques imprime las etiquetas automáticamente. En la modalidad MANUAL, es necesario presionar la tecla IMPRIMIR o AGREGAR para obtener una etiqueta. En la modalidad Preempaques, no es posible seleccionar la modalidad auto, ya que la modalidad preempaques funciona como las modalidades de AUTO y GUARDAR excepto que el peso no necesita retornar a cero después de cada auto-impresión

La modalidad preempaques es sumamente útil para usos de patio trasero. Esta modalidad mejora la productividad al no requerir que el usuario presione IMPRIMIR para cada empaque. En cambio, el usuario puede concentrarse en pesar, empaques, y colocar etiquetas a los productos.

Esta función solo está disponible para PLU por peso.

EJEMPLO:

Tecla veloz #1= Cebolla, Precio por unidad=1.50, Peso de venta=1.0kg,

① Presione PREEMPAQUE y llame PLU



\* El usuario puede llamar un PLU con las teclas veloces o el teclado numérico. Refiérase al Código de menú 1160.

② Colocar ítem(s) sobre bandeja.

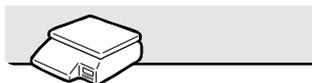


③ La etiqueta se imprime automáticamente.



### 3. OPERACIÓN DE VENTAS

④ Retire el ítem de la bandeja.



**Nota:** - Si la balanza está en la modalidad de preempaque, el sistema efectuará auto-impresión siempre y cuando el precio total sea mayor a 0.00. Además:

1. El peso se desvía por un monto igual o mayor a lo especificado en el parámetro 862 (peso mínimo de venta) y el peso se estabiliza en un peso mayor a cero.
2. El peso se desvía por un monto igual o mayor a lo especificado en el parámetro 861 (auto límite) y el peso se estabiliza en un peso mayor a cero.

## 3. OPERACIÓN DE VENTAS

### 3.14 Tecla X

La tecla X se utiliza para imprimir transacciones múltiples para el mismo PLU. La operación de la tecla X se llama función multi-etiqueta.

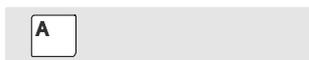
#### 3.14.1 PLU Por Peso

**Nota:** Si desea utilizar la tecla X para PLU por peso, es necesario configurar el parámetro 582, Utilizar tecla "X" (Por peso).

EJEMPLO:

Tecla veloz #1= "Cebolla" tecla preprogramada, Precio por unidad=1.50, Peso de venta=1.0kg,

① Llamar PLU



\* Puede llamar un PLU con las teclas veloces o el teclado numérico. Refiérase al capítulo 3.4 para los detalles.

② Coloque ítem(s) sobre bandeja.



③ Introduzca el número de etiquetas que necesita y presione la tecla IMPRIMIR.



### 3. OPERACIÓN DE VENTAS

④ Retirar ítem(s) de la bandeja.



**Nota:** - Si habilita “impresión de etiqueta sin revertir (Tecla X)” en el menú 1872 de la modalidad de programa, la balanza no chequea el pelado, por lo que es necesario presionar la tecla SUMINISTRO después de imprimir. (Ver capítulo 2.14.21)

- Si habilita “Usar doble impresión (AUTO)” en el menú 1872 de la modalidad de programa, tendrá dos etiquetas iguales en la modalidad auto.

- Si selecciona 2da etiqueta en programación PLU, la 2da etiqueta se imprime automáticamente.

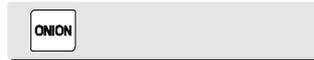
#### 3.14.2 PLU sin pesar

Es posible utilizar la tecla X para PLU por conteo y por piezas sin ninguna configuración. La manera de utilizar la tecla X es la misma que con PLU por peso, exceptuando pesar el ítem.

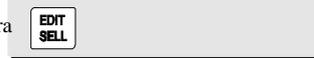
### 3. OPERACIÓN DE VENTAS

#### 3.15 Para Cambiar fecha/hora de vencimiento

① Llamar PLU



② Presionar EDITAR VENTA para introducir fecha y hora efectiva de venta.



③ Presione IMPRIMIR para guardar los cambios.



**Nota:** - Para utilizar la tecla EDITAR VENTA es necesario configurar esta tecla en el menú 1880 de la modalidad de programa. (Ver capítulo 2.14.22)

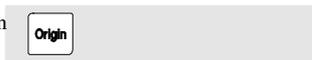
### 3.16 Para Cambiar Origen



① Llamar PLU



② Presionar tecla ORIGEN para ver los datos de origen guardados.



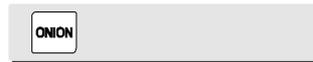
**Nota:** - Para utilizar la tecla ORIGEN, es necesario configurar esta tecla en el menú 1880 de la modalidad de programa. (Ver capítulo 2.14.22)

## 3. OPERACIÓN DE VENTAS

### 3.17 Para cambiar tipo de PLU

**Nota:** Si habilita “Guardar cambio de tipo” en el menú 1873 de la modalidad de programa, se guardan los cambios del tipo de PLU. (Ver capítulo 2.14.21)

- ① Presione “WT/CT” para cambiar tipo de PLU de Por peso a Por conteo o viceversa.



- ☞ Si cambia de PLU por peso a PLU por conteo, la cantidad se fija a 1 y el precio por unidad queda igual.
- ☞ Si cambia de PLU por conteo a PLU por peso, el precio por unidad queda igual.
- ☞ Si hay información de descuento en el PLU, no se puede cambiar el tipo de PLU.



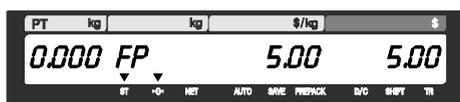
## 3. OPERACIÓN DE VENTAS

### 3.18 Descuento Directo

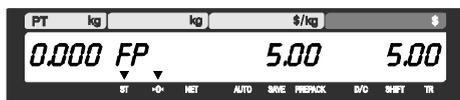
Si no hay información de descuento en el PLU es posible utilizar esta función.

#### 3.18.1 Tecla de precio fijo

① Llamar PLU # 1 y presionar "Precio fijo".



② Presione la tecla "Anular".



③ Introducir precio fijo a 2.00 y presionar IMPRIMIR

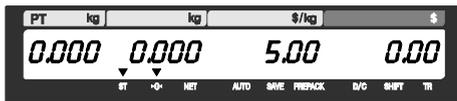


**Nota:** - Para utilizar la tecla de Precio Fijo, es necesario habilitar esta tecla en el menú 1880 de la modalidad de programa. (Ver capítulo 2.14.22)

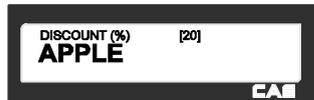
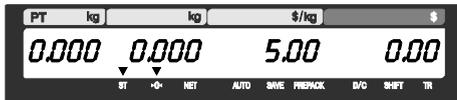
## 3. OPERACIÓN DE VENTAS

### 3.18.2 Tecla de % Descuento de precio

- ① Llamar PLU (#1.MANZANA) y presionar la tecla “%Descuento”



- ② Introduzca el % descuento y presione IMPRIMIR  
Ej) 20%



- ③ Colocar ítem sobre bandeja y presionar IMPRIMIR.



**Nota:** - Para utilizar la tecla % DESCUENTO key, es necesario habilitar dicha tecla en el menú 1880 en la modalidad de programa. (Ver capítulo 2.14.22)

### 3.19 Conexión PLU



#### 3.19.1 Función de PLU referenciado

Si presiona la tecla REFERENCIA después de llamar PLU que tiene información de referencia, la referencia aparece en pantalla.

◆ Para utilizar esta función, es necesario configurar departamento de referencia y PLU de referencia al crear PLU.

#### 3.19.2 Función de PLU emparejado

Después de una transacción, se llama un PLU emparejado automáticamente. Es posible utilizar esta función al vender dos o más ítems como un empaque.

◆ Para utilizar esta función, es necesario configurar departamento de referencia y PLU de referencia al crear PLU.

### 3.20 OPERACIÓN DE VENTAS Parámetros de control

#### 3.20.1 Peso fijo

- Es posible fijar peso al crear PLU. Al llamar este PLU, el peso no cambia.

- Es posible utilizar la tecla EN PESO. Llame u PLU e introduzca un precio fijo utilizando la tecla ANULAR y presione la tecla EN PESO.

#### 3.20.2 Preempaque sin Informe

Los datos de transacción no se agregan al informe al utilizar modalidad de preempaque.

- Es necesario habilitar el Parámetro 597(informe de preempaque) para utilizar esta función. El parámetro 596 debe estar habilitado.

## 4. Apéndice

### 4.1 Formato de Etiqueta

Hay formatos de etiqueta fijos y formatos de etiqueta de usuario

	Fixed Label Format	User Label Format
No.	1~50	51~99
Quantity	45	20
Method	Built in CL5000	Download from PC
Features	You cannot edit format.	Using the PC program, you can program format numbers 51 to 99. In ticket mode, it is available to use Head/Tail format.

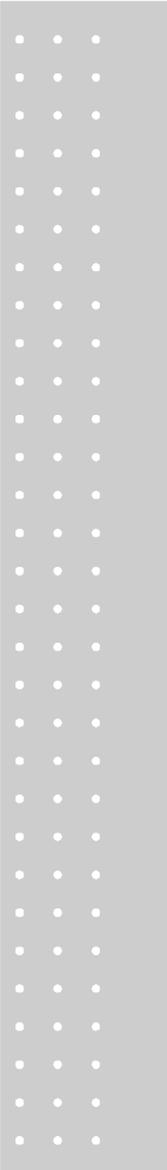
#### ► Formato de Etiqueta Fija

No	Name	Width(mm)	Length(mm)	No	Name	Width(mm)	Length(mm)
1	IS6030-00001	60	30	17	IS5653-00017	56	53
2	IS6030-00002	60	30	18	IS5054-00018	50	54
3	IS6030-00003	60	30	19	IS5054-00019	50	54
4	IS5635-00004	56	35	20	IS6051-00020	60	51
5	IS5635-00005	56	35	21	IS6051-00021	60	51
6	IS5635-00006	56	35	22	IS6060-00022	60	60
7	IS6040-00007	60	40	23	IS6060-00023	60	60
8	IS6040-00008	60	40	24	IS5068-00024	50	68
9	IS6040-00009	60	40	25	IS5068-00025	50	68
10	IS6040-00010	60	40	26	IS5068-00026	50	68
11	IS6040-00011	60	40	27	IS6063-00027	60	63
12	IS6040-00012	60	40	28	IS6063-00028	60	63
13	IS5040-00013	50	40	29	IC6040-00029	60	40
14	IS5040-00014	50	40	30	IC6040-00030	60	40
15	IS5040-00015	50	40	31	IS6040-KR001	60	40
16	IS5653-00016	56	53	32	IS6030-KR002	60	30

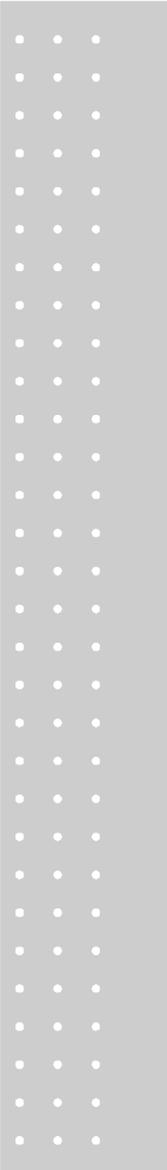
## 4. Apéndice



No	Name	Width(mm)	Length(mm)	No	Name	Width(mm)	Length(mm)
33	IS6032-KR003	60	32	40	IS6040-KR010	60	40
34	IS6060-KR004	60	60	41	IS6040-KR011	60	40
35	IS6032-KR005	60	32	42	IS6045-KR012	60	45
36	IS6042-KR006	60	42	43	IS6044-KR013	60	44
37	IS6045-KR007	60	45	44	IS6055-KR014	60	55
38	IS6050-KR008	60	50	45	IS6060-KR015	60	60
39	IS6045-KR009	60	45				





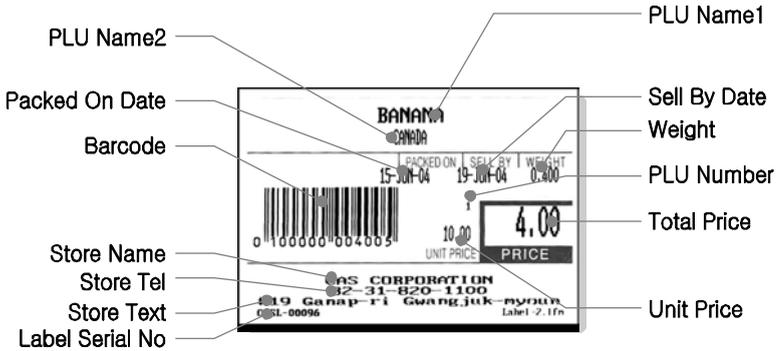


## 4. Apéndice

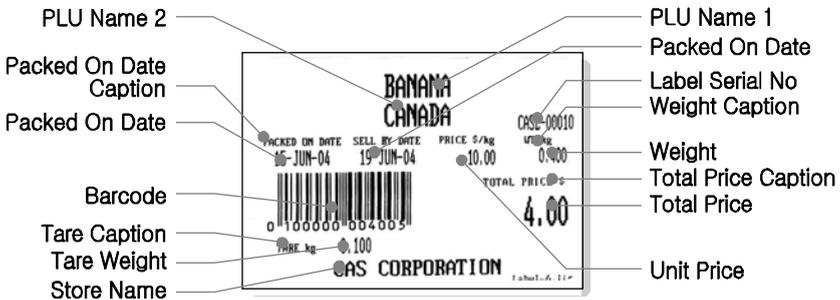


## 4.2 Ejemplo de Formato de Etiqueta Fija

► (1) Ejemplo de etiqueta 1



► (2) Ejemplo de etiqueta 2



## 4. Apéndice

### 4.3 Ejemplo de Formato de Etiqueta Fija

El formato de etiqueta tiene varios campos y cada campo tiene su propia identificación field has own ID. El ticket de Ítem imprime la información para cada venta PLU. La etiqueta total imprime la información del precio total de todos los PLU. El campo de Etiqueta de Ítem está separado del campo de etiqueta total. Pero la información de tienda y vendedor es un ítem en común.



#### 4.3.1 Campo de etiqueta de Ítem

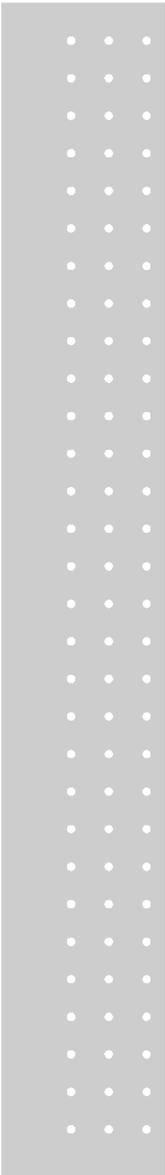
► (1) Campo de etiqueta de Ítem

No	Item	Field ID	Description
1	Department Name	1	Print department name,
2	Department No	115	Print department number,
3	Group No	9	Print group number
4	PLU No	2	Print PLU number
5	PLU Name	10	Print PLU name1,2 and 3 in one field
6	PLU Name1	29	Print PLU name1,2 and 3. Depending on the setting of MENU 1862 "Print origin for comm. line" , Origin can be printed,
7	PLU Name2	30	
8	PLU Name3	31	
9	Item Code	11	Print item code
10	Prefix	3	Print prefix
11	Unit Weight	5	Print unit weight
12	Tax Rate	8	Print tax rate, It is printed with %.
13	Tax Price	111	Print tax price,
14	Tare Weight	13	Print tare weight,
15	Pieces	14	Print Piece for By-Pcs PLU
16	Qty Symbol	15	Print symbol of Quantity,
17	Sell By Date	16	Print sell by date,

## 4. Apéndice

No	Item	Field ID	Description
18	Sell By Time	17	Print sell by time. If sell by time is 0, it is not printed
19	Packed On Date	18	Print packed on date.
20	Packed On Time	19	Print packed on time
21	Produced Date	20	Print produced date. If produced date is 0, it is not printed
22	Cook By Date	22	Print cook by date. If cook by date is 0, it is not printed
23	Bonus Point	50	Print bonus point,
24	Origin	55	Print origin
25	Ingredient	25	Print ingredient
26	Sales Message	90	Print sales message
27	Reference Net Weight	100	Print net weight, In case of By-Count/By-Pcs PLU, net weight is printed when you print weight. In case of By-Weight PLU, net weight is printed when you use percent tare.
28	Reference Gross Weight	116	Print gross weight, In case of By-Weight PLU, gross weight is printed when you use percent tare.
29	Percent Tare	24	Print percent tare. It is printed with %.
30	Percent Tare Limit	23	Print percent tare limit. It is printed with %.
31	Weight	101	Print weight when it is not applied Markdown (By-Weight PLU)
32	Discount Weight	132	Print new weight when it is applied Markdown (By-Weight PLU)
33	Discount Weight (Mark Down)	108	Print previous weight when it is applied Markdown (By-Weight PLU)
34	Quantity	112	Print quantity when it is not applied Markdown (By-Count/By-Pcs PLU)
35	Discount Quantity	133	Print new quantity when it is applied Markdown (By-Count/By-Pcs PLU)





## 4. Apéndice

No	Item	Field ID	Description
36	Discount Quantity (Mark Down)	134	Print previous quantity when it is applied Markdown (By-Count/By-Pcs PLU)
37	Unit Price	6	Print unit price when it is not applied Markdown
38	Discount Unit Price	113	Print new unit price when it is applied Markdown
39	Discount Unit Price (Mark Down)	109	Print previous unit price when it is applied Markdown,
40	Total Price	102	Print total price when it is not applied Markdown
41	Discount Total Price	114	Print new total price when it is applied Markdown
42	Discount Total Price (Mark Down)	110	Print previous total price when it is applied Markdown
43	Saved Price	131	Print saved price when it is discounted,
44	Label Serial	135	Print label serial number
45	Store Name	105	Print store name
46	Store Tel	138	Print Telephone numer of store
47	Store Text	139	Print information of store,
48	Clerk Number	128	Print clerk number
49	Clerk Name	106	Print clerk name
50	Customer Name	107	Print customer name
51	Customer Number	130	Print customer number
52	Scale Number	137	Print scale number
53	Day Of Week(Packed On)	117	Print Day Of Week(Packed On Date)
54	Currency Rate	119	Print Currency Rate
55	Second Currency Total Price	118	Print Second Currency Total Price
56	Second Currency Unit Price	120	Print Second Currency Unit Price



## ► (2) Campo de leyenda

No	Item	Field ID	Description
1	(C)Total Price	170	Print the caption of total price
2	(C)Unit Price	171	Print the caption of unit price
3	(C)Weight	172	Print the caption of weight (Only By-Weight PLU)
4	(C)Tare	173	Print the caption of tare weight
5	(C)Saved Price	174	Print the caption of saved price
6	(C)Regular Price	175	Print the caption of regular price
7	(C)Tax Price	176	Print the caption of tax price
8	(C)Packed On Date	177	Print the caption of packed on date
9	(C)Sell By Date	178	Print the caption of Sell By Date/Time if it is existed,
10	(C)Cook By Date	179	Print the caption of Cook By Date. If the value is 0, it is not printed,
11	(C)Produced Date	180	Print the caption of Produced Date. If the value is 0, it is not printed,
12	(C)Packed On Time	181	Print the caption of Packed On Time
13	(C)Sell By Time	182	Print the caption of Sell By Time. If the value is 0, it is not printed,
14	(C)Quantity	183	Print the caption of quantity. (By-Count/By-Pcs PLU)
15	(C)Reference	184	Print the caption of Traceability Reference
16	(C)Born In	185	Print the caption of Born In Country
17	(C)Bred In	186	Print the caption of Bred In Country
18	(C)Slaughtered In	187	Print the caption of Slaughter House
19	(C)Cut In	188	Print the caption of Cutting Hall,
20	(C)Net Weight	189	Print the caption of Net Weight
21	(C)Gross Weight	193	Print the caption of Gross Weight
22	(C)Percent Tare	194	Print the caption of Percent Tare
23	(C)Percent Tare Limit	195	Print the caption of Percent Tare Limit
24	(C)Second Currency Total Price	198	Print the caption of second currency total price
25	(C)Second Currency Unit Price	199	Print the caption of second currency unit price

## 4. Apéndice

### ► (3) Campo de Localizabilidad

No	Item	Field ID	Description
1	(T)Traceability No	35	Print Traceability Number
2	(T)Born in Country	36	Print Born In Country Name
3	(T)Bred in Country	37	Print Bred In Country Name
4	(T)Slaughter House	38	Print Slaughter House Name
5	(T)Slaughter Country	39	Print Slaughter House Country Name
6	(T)Cutting Hall	40	Print Cutting Hall Name
7	(T)Cutting Country	41	Print Cutting Hall Country Name
8	(T)Reference	42	Print Reference
9	(T)Born in Country No	43	Print Born In Country Number
10	(T)Bred in Country No	44	Print Bred In Country Number
11	(T)Slaughter House No	45	Slaughter House Number
12	(T)Cutting Hall No	46	Print Cutting Hall Number



## ► (4) Campo de Información Nutricional

No	Item	Field ID	Description
1	(N)Serving Size	140	Print Serving Size
2	(N)Servings Per	141	Print Servings Per Container
3	(N)Calories	142	Print Calories
4	(N)Calories From Fat	143	Print Calories From Fat
5	(N)Total Fat	144	Print Total Fat
6	(N)Saturated Fat	145	Print Saturated Fat
7	(N)Cholesterol	146	Print Cholesterol
8	(N)Sodium	147	Print Sodium
9	(N)Total Carbohydrates	148	Print Total Carbohydrates
10	(N)Dietary Fibers	149	Print Dietary Fibers
11	(N)Sugars	150	Print Sugars
12	(N)Protein	151	Print Protein
13	(N)Vitamin A	152	Print Vitamin A
14	(N)Calcium	153	Print Calcium
15	(N)Vitamin C	154	Print Vitamin C
16	(N)Iron	155	Print Iron
17	(N)Total Fat DV	156	Print Daily Value of Total Fat
18	(N)Saturated Fat DV	157	Print Daily Value of Saturated Fat
19	(N)Cholesterol DV	158	Print Daily Value of Colesterol,
20	(N)Sodium DV	159	Print Daily Value of Sodium
21	(N)Total Carbohydrates DV	160	Print Daily Value of Total Carbohydrates
22	(N)Dietary Fibers DV	161	Print Daily Value of Dietary Fibers
23	(N)Protein DV	162	Print Daily Value of Protein

## 4. Apéndice

### 4.3.2 Campo de Etiqueta Total

► (1) Etiqueta Total

No	Item	Field ID	Description
1	(TOTAL)Total Price	201	Print total price
2	(TOTAL)Total Count	202	Print total number of item
3	(TOTAL)Void Price	203	Print voided price
4	(TOTAL)Void Count	204	Print voided number of
5	(TOTAL)Internal Tax Amount	205	Print internal tax price
6	(TOTAL)External Tax Amount	206	Print external tax price
7	(TOTAL)Total Price(Exclude Tax)	207	Print total price exclude tax
8	(TOTAL)Total Price(Include Tax)	211	Print total price include tax
9	(TOTAL)Payment Price	208	Print payment price
10	(TOTAL)Change Price	209	Print change price
11	(TOTAL)Current Date	103	Print current date
12	(TOTAL)Current Time	104	Print current time
13	(TOTAL)Total Tax Amount	210	Print total tax amount
14	(TOTAL)Second Currency Total Price	212	Print second currency total price
15	Store Name	105	Print store name
16	Store Tel	138	Print telephone number of store
17	Store Text	139	Print information of store
18	Clerk Number	128	Print clerk number
19	Clerk Name	106	Print clerk name
20	Customer Name	107	Print customer name
21	Customer ID	130	Print customer ID
22	Scale Number	137	Print scale number
23	Currency Rate	119	Print currency rate



## ► (2) Campo de leyenda

No	Item	Field ID	Description
1	(C)(TOTAL)Total Count	190	Print the caption of total Item number
2	(C)(TOTAL)Payment Price	191	Print the caption of payment
3	(C)(TOTAL)Change Price	192	Print the caption of change price
4	(C)(TOTAL)Total Price	196	Print the caption of total price
5	(C)(TOTAL)Total Tax	197	Print the caption of total tax price
6	(C)Second Currency Total Price for Total Label	200	Print the caption of second currency total price
7	(C)Void Price for Total Label	168	Print the caption of void price
8	(C)(TOTAL)Void Count	169	Print the caption of void count

## 4. Apéndice

### 4.4 Tabla de Código ASCII

► Código Microsoft Windows page 1252

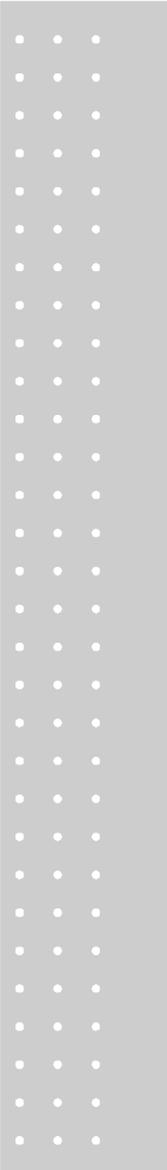


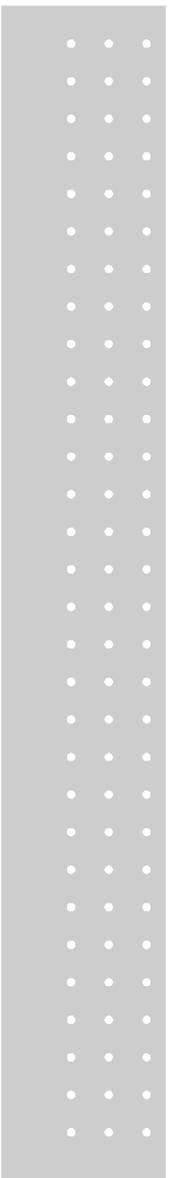
	00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	0A	0B	0C	0D	0E	0F
00	NUL 0000	STX 0001	SOT 0002	ETX 0003	EOT 0004	ENQ 0005	ACK 0006	BEL 0007	BS 0008	HT 0009	LF 000A	VT 000B	FF 000C	CR 000D	SO 000E	SI 000F
10	DLE 0010	DC1 0011	DC2 0012	DC3 0013	DC4 0014	NAK 0015	SYN 0016	ETB 0017	CAN 0018	EM 0019	SUB 001A	ESC 001B	FS 001C	GS 001D	RS 001E	US 001F
20	SP 0020	!	"	#	\$	%	&	'	(	)	*	+	,	-	.	/
30	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	;	<	=	>	?
40	@	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
50	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	[	\	]	^	_
60	`	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
70	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	{		}	~	DEL 007F
80	€ 20AC	•	/	f	"	•	†	‡	~	%	Š	<	€	•	Ž	•
90	•	\	/	"	"	•	-	-	~	™	Š	>	€	•	Ž	Ÿ
A0	NBSP 00A0	¡	¢	£	¤	¥	¦	§	¨	©	ª	«	¬	­	®	¯
B0	°	±	²	³	´	µ	¶	•	¸	¹	º	»	¼	½	¾	¿
C0	À	Á	Â	Ã	Ä	Å	Æ	Ç	È	É	Ê	Ë	Ì	Í	Î	Ï
D0	Ð	Ñ	Ò	Ó	Ô	Õ	Ö	×	Ø	Ù	Ú	Û	Ü	Ý	Þ	ß
E0	à	á	â	ã	ä	å	æ	ç	è	é	ê	ë	ì	í	î	ï
F0	ø	ñ	ò	ó	ô	õ	ö	÷	ø	ù	ú	û	ü	ý	þ	ÿ

**Nota:** Para introducir A, primero es necesario leer 40 en fila y 01 en columna para luego introducir 41.

## 4.5 Información de Juego de Caracteres de Windows

Code	Short Name	Description	Country
1250	Central Europe	Windows Latin 2	Albania, Croatia, Czech, Faeroese, Hungarian, Polish, Romanian, Serbian(Latin), Slovak, Slovenian
1251	Cyrillic	Windows Cyrillic (Slavic)	Byelorussian, Bulgarian, Russian, Ukrainian
1252	Latin 1	Windows Latin 1 (ANSI)	Afrikaans, Catalan, Danish, Dutch, English, USA, Canada, New Zealand, Austria, Ireland, South Africa, Finnish, French, Belgium, Switzerland, Luxembourg, German, Austria, Liechtenstein, Italian, Icelandic, Indonesian, Norwegian, Portuguese, Brazil, Spanish, Mexico, Swedish
1253	Greek	Windows Greek	Greek
1254	Turkish	Windows Latin 5 (Turkish)	Turkish
1255	Hebrew	Windows Hebrew	Hebrew
1256	Arabic	Windows Arabic	Saudi Arabia, Iraq, Egypt, Loby, Algeria, Morocco, Tunisia, Oman, Yemen, Syria, Jordan, Lebanon, Kuwait, United Arab Emirates, Bahrain, Qatar, Farsi
1257	Baltic	Windows Batic Rim	Estonian, Letvian, Lithuanian
1258	Vietnam		Vietnam
874	Thai		Thai
932	Japanese Shift-JIS		Japan
936	Simplified Chinese GBK	Simplified Chinese	Chinese, Singapore
949	Korean	Complete Hangul	Korea
950	Traditional Chinese BIG5	Traditional Chinese	Taiwan, HongKong







9002-CL0-0033-0

